



ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE "P. ROSSI"
VIA DEMOCRAZIA 26 – 54100 MASSA (MS)

Email: msis001007@istruzione.it

Sito Internet: www.liceorossi.gov.it

Pec: msis001007@pec.istruzione.it

Sezione Associata *Rossi*
Via Democrazia 26 – 54100 Massa (MS)
Tel. 0585-41305 – Fax 0585-814668

Sezione Associata *Pascoli*
Viale Stazione 49 – 54100 Massa (MS)
Tel. 0585-41305

REGOLAMENTO PER L'ISCRIZIONE ALL'ALBO DEI FORNITORI

Art.1 Descrizione dell'albo

Dal 1° settembre 2016 è istituito presso l'IIS Rossi di Massa un Nuovo Albo dei Fornitori e delle imprese di fiducia.

L'Albo dei fornitori individua l'elenco delle categorie merceologiche alle quale si iscrivono le ditte fornitrici dell'Istituto di beni e servizi o esecutrici di lavori (manutenzioni) come individuate nel regolamento per la costituzione e la tenuta dello stesso.

L'Albo dei fornitori istituito dall'ente presenta carattere aperto e pertanto tutte le ditte in possesso dei requisiti di seguito indicati possono chiederne l'iscrizione per più categorie merceologiche seguendo le procedure di seguito riportate.

Possono presentare istanza di iscrizione all'albo tutti quei soggetti, siano essi ditte individuali, società, cooperative ecc. interessati a prestare lavori, fornire beni e servizi in possesso dei seguenti requisiti:

- 1) Iscrizione alla Camera di Commercio per le attività attinenti alle categorie merceologiche di iscrizione
- 2) Iscrizione al registro prefettizio senza clausola di esclusione dai pubblici appalti o se cooperativa, iscrizione all'albo regionale delle cooperative sociali in attuazione dell'art. 9 della L. 381/91 se cooperativa sociale
- 3) Possesso dei requisiti generali di cui all'art. 80 D.L.vo 50/2016
- 4) Inesistenza di cause interdittive previste dall'art. 10 della Legge 31/05/1965 n°575
- 5) Adempimento ovvero non assoggettabilità agli obblighi della Legge n°68 del 12/03/1999
- 6) Essere in regola con il pagamento dei contributi previdenziali e assistenziali
- 7) Assenza di gravi inadempienze riportate nell'esecuzioni di precedenti rapporti contrattuali intrattenuti con l'amministrazione
- 8) Possesso dei requisiti di idoneità morale, capacità tecnic o- professionale ed economica finanziaria

Art. 2 - Procedura per l'istituzione e la formazione dell'Albo

L'IIS Rossi accetterà ed iscriverà all'albo sopramenzionato le ditte appaltatrici di beni e servizi che produrranno istanza di inclusione come fornitori per le seguenti categorie merceologiche:

- 1) Carta, cancelleria e stampati
- 2) Materiali e accessori
 - 2.1) Vestiario da lavoro
 - 2.2) Accessori per uffici
 - 2.3) Accessori per attività sportive e ricreative
 - 2.4) Materiali e strumenti tecnico specialistici
 - 2.5) Materiale informatico e software
 - 2.6) Medicinali, materiale sanitario e igienico

- 3) Fornitura servizi
 - 3.2) Contratti di assistenza software e hardware
 - 3.3) Manutenzione e riparazione macchinari
 - 3.4) Manutenzione ordinaria immobili, arredi e complementi di arredo
 - 3.5) Servizio sorveglianza immobili
 - 3.6) Servizio trasporto per visite di istruzione
 - 3.7) Organizzazione visite istruzione
 - 3.8) Noleggio macchinari o altri beni
- 4) Servizi bancari e assicurativi
- 5) Servizi:
 - 1. sicurezza D.L. 81 del 30/04/2008
 - 2. privacy
 - 3. formazione
 - 4. altro (ad es. artigiani per la manutenzione ordinaria)

Art. 3 - Finalità per l'istituzione e la formazione dell'Albo

Le finalità che si intendono raggiungere con il presente Regolamento sono:

- 1) Assicurare l'applicazione uniforme, sistematica e puntuale dei criteri di selezione dei fornitori e dei prestatori di servizi nelle procedure di valore inferiore alla soglia comunitaria e degli esecutori di lavori nelle procedure di valore inferiore a 135.000,00 euro. L'Albo sarà utilizzato nelle procedure negoziate per l'acquisizione di forniture, servizi e affidamento lavori.
- 2) Dotare l'Istituto di un utile strumento di supporto al processo di approvvigionamento articolato per tipologie e classi merceologiche.
- 3) L'Istituto si riserva la facoltà di utilizzare il mercato elettronico della Pubblica Amministrazione attivato da Consip e da MEPA ogni qualvolta lo riterrà opportuno, oltre che nei casi previsti dalla normativa vigente.

Art. 4 - Presentazione delle istanze

L'iscrizione richiesta per una o più categorie merceologiche dovrà essere effettuata utilizzando il modello di richiesta allegato al presente Regolamento (Allegato 1) e pervenire tramite il seguente indirizzo di posta certificata msis001007@pec.istruzione.it.

SI AVVERTE CHE:

- 1) Resta ferma la facoltà dell'Istituto di interpellare per le procedure di cui al presente regolamento, operatori economici non iscritti all'Albo o fornitori ritenuti idonei sulla base di giudizi favorevoli per precedenti rapporti contrattuali per forniture di servizi o lavori di particolare natura;
- 2) L'inclusione dell'impresa nell'Albo fornitori non costituisce titolo per pretendere l'affidamento di pubbliche forniture e servizi e l'Amministrazione non è assolutamente vincolata nei confronti della ditta stessa.

L'albo può essere utilizzato per l'affidamento di lavori, servizi e forniture mediante affidamento diretto ovvero procedura negoziata secondo le prescrizioni normative previste dal D.Lgs.50/2016.

- 3) Le Ditte iscritte dovranno tempestivamente comunicare, anche a mezzo fax, l'eventuale perdita dei requisiti richiesti, l'eventuale cambio del domicilio legale e/o del legale rappresentante e qualsiasi altra variazione dei dati indicati nella domanda di iscrizione.
- 4) All'iscrizione delle imprese idonee si procederà in base ad un criterio cronologico determinato dal numero progressivo attribuito dal Protocollo generale della Scuola. Tale criterio cronologico sarà utilizzato anche per le successive iscrizioni;
- 5) Si procederà alla cancellazione, ad insindacabile giudizio dell'Amministrazione, nei casi di gravi irregolarità nell'esecuzione delle forniture (ritardi nelle consegne, fornitura di beni e servizi con standard qualitativi o tecnici inferiori a quelli richiesti, ecc.).
- 6) L'Amministrazione si riserva la facoltà di verificare le autocertificazioni presentate.

7) In presenza di un numero elevato di ditte iscritte all'albo per la medesima categoria merceologica la scelta di quelle da interpellare avverrà in base ai criteri stabiliti dal Regolamento degli Acquisti e sulla base dello scorrimento delle domande in relazione al protocollo di registrazione.

Qualora il numero delle imprese iscritte per una data Sezione sia inferiore a 5 si provvederà ad integrarlo tramite ricerca di mercato.

8) Le domande incomplete o irregolari saranno inserite nell'elenco soltanto nel momento in cui le stesse verranno sanate.

L'Albo Fornitori è strutturato nelle seguenti tre Sezioni:

- Sezione I: Fornitori di beni
- Sezione II: Prestatori di servizi
- Sezione III: Esecutori di lavori

Art. 5 – Pubblicazione e aggiornamento dell'Albo

L'Albo fornitori sarà istituito a partire dal 01/09/2016. La prima pubblicazione avrà luogo entro il 31 ottobre 2016 e sarà aggiornato con cadenza annuale entro il 31 ottobre di ogni anno.

Ogni anno le società iscritte avranno l'onere di riconfermare ed eventualmente aggiornare la propria iscrizione. Tale attività deve essere compiuta dal 1° settembre al 31 ottobre di ciascun anno.

L'operatore economico dovrà confermare la propria iscrizione presentando tramite posta elettronica all'indirizzo msis001007@pec.istruzione.it apposita dichiarazione attestante la permanenza dei requisiti. La mancata comunicazione nei termini e con le modalità di cui al presente punto comporterà l'automatica cancellazione dall'Albo.

Le ditte invitate a partecipare alle trattative che non invieranno alcuna proposta o comunicazione per almeno 2 volte consecutive verranno cancellate d'ufficio dall'elenco fornitori.

Approvato con delibera del Consiglio di Istituto n. 5 del 7 settembre 2016

IL PRESIDENTE DEL CONSIGLIO DI ISTITUTO
Dott. Antonio Mundo

Firma autografa sostituita a mezzo stampa
ai sensi dell'articolo 3, comma 2 del decreto legislativo n. 39/1993

OGGETTO: richiesta inserimento albo fornitori.

Il sottoscritto _____ nato a _____

Prov.(.) il _____ in qualità di rappresentante legale/titolare _____

(allegare copia documento identità) dell'impresa:

IMPRESA		
CON SEDE LEGALE IN		
VIA		N.
PROVINCIA DI		CAP:
PARTITA IVA N.		
CODICE FISCALE		

Chiede di essere iscritto all'Albo fornitori e delle Imprese di Fiducia anno scolastico __ dell'IIS

P.Rossi di Massa per le seguenti categorie di forniture, prestazioni e/o lavori:

1. Carta, cancelleria e stampati			
---	--	--	--

- Carta, cancelleria e stampati

2. Materiali e accessori			
---------------------------------	--	--	--

- Vestiario da lavoro
 Accessori per uffici
 Accessori per attività sportive e ricreative
 Materiali e strumenti tecnico specialistici
 Materiale informatico e software
 Medicinali, materiale sanitario e igienico

3. Fornitura servizi			
-----------------------------	--	--	--

- Contratti di assistenza software e hardware
 Manutenzione e riparazione macchinari
 Manutenzione ordinaria immobili, arredi e complementi di arredo
 Servizio sorveglianza immobili
 Servizio trasporto per visite istruzione
 Organizzazione visite d'istruzione
 Noleggio macchinari o altri beni
 Servizi bancari assicurativi
 Servizi :
a) sicurezza D.L. 81 del 30/04/2008 _____
b) privacy
c) formazione
d) altro

SE ARTIGIANO: la specifica competenza indicando se dedito alla esecuzione di sole nuove opere, di sole manutenzioni o entrambe.

SE IMPRESA DI ESECUZIONE LAVORI O PRESTAZIONI D'OPERA: indicare la specifica delle proprie competenze.

.....

NOTA BENE: è possibile evidenziare più scelte barrando la casella corrispondente

CONSAPEVOLE

- delle sanzioni penali previste dagli artt. 75 e 76 del DPR 445/2000, per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci;

DICHIARA

- l'iscrizione nel Registro delle Imprese con avvenuta denuncia di inizio attività relativo al settore per il quale si chiede l'iscrizione;
- di non trovarsi nelle condizioni di esclusione previste dalla Legge 31.05.1965, n. 575 e successive modificazioni ed integrazioni (normativa antimafia)
- di non avere in corso procedure dirette ad irrogare misure di prevenzione della criminalità;
- di non avere subito condanne per reati connessi all'esercizio della propria attività professionale e non avere procedimenti penali in corso allo stesso titolo;
- di non aver reso false dichiarazioni in merito ai requisiti e alle condizioni rilevanti per concorrere a procedure d'appalto;
- di essere in regola con gli obblighi concernenti le dichiarazioni ed i conseguenti adempimenti in materia di contributi sociali secondo la legislazione italiana o la legislazione dello Stato di residenza;
- di essere in regola con gli obblighi concernenti le dichiarazioni in materia di imposte e tasse ed i conseguenti adempimenti, secondo la legislazione italiana;
- di non trovarsi in stato di fallimento, liquidazione, di cessione di attività, di concordato preventivo o di qualsiasi altra situazione equivalente, secondo la legislazione italiana o la legislazione straniera, e non avere in corso alcune delle procedure suddette;
- di essere in possesso di tutti i requisiti previsti dalla legge per l'esercizio dell'attività per la quale è richiesta l'iscrizione all'albo dei fornitori.

Eventuali dichiarazioni aggiuntive:

- _____
- _____

n.b.: si ricorda che le ditte invitate a partecipare alle trattative che non invieranno alcuna proposta o comunicazione per almeno 2 volte consecutive verranno cancellate d'ufficio dall'elenco fornitori.

Luogo e data _

Informativa sul trattamento dei Dati Personali

(art. 13, D. Lgs. 30.6.2003 n. 196) In relazione ai dati raccolti con la sopraesposta dichiarazione, ai sensi dell'articolo 48, comma 3, del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445, si comunica quanto segue:

1. **Finalità e modalità del trattamento:** i dati raccolti sono finalizzati esclusivamente all'istruttoria dell'iscrizione in oggetto e potranno essere trattati con strumenti manuali, informatici e telematici in modo da garantire la sicurezza e la riservatezza dei dati stessi; **Natura del conferimento dei dati** : è obbligatorio fornire i dati richiesti;
2. **Conseguenze del rifiuto di fornire i dati** : in caso di rifiuto non potrà essere dato corso all'iscrizione;
3. **Diritti dell'interessato:** l'interessato ha i diritti di cui all'art. 7 della D.Lgs. 196/2003, ad esempio i diritti di accesso, opposizione al trattamento, rettifica, aggiornamento e cancellazione dei dati, ecc; copia dell'art. è disponibile a richiesta;
4. **Titolare del trattamento dei dati:** il titolare del trattamento dei dati è il Dirigente scolastico.

In fede _____

Timbro impresa e firma
rappresentante legale