



ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE "P. ROSSI"
VIA DEMOCRAZIA 26 – 54100 MASSA (MS)

Email: msis001007@istruzione.it

Sito Internet: www.liceorossi.gov.it

Pec: msis001007@pec.istruzione.it

Sezione Associata *Rossi*
Via Democrazia 26 – 54100 Massa (MS)
Tel. 0585-41305 – Fax 0585-814668

Sezione Associata *Pascoli*
Viale Stazione 49 – 54100 Massa (MS)
Tel. 0585-41305

RELAZIONE ILLUSTRATIVA ALLEGATA AL PROGRAMMA ANNUALE PER L'ESERCIZIO FINANZIARIO 2018

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO L'Art. 2 comma 3 e seguenti del Decreto 1 febbraio 2001, n° 44 "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo – contabile delle istituzioni scolastiche".

TENUTO CONTO della Nota 19107 del 28 settembre 2017 e del P.T.O.F 2016 - 2019;

Ha predisposto il Programma Annuale per l'esercizio 2018, attenendosi alle istruzioni amministrativo – contabili fissate dalle normative sopra citate.

NOTIZIE SULL'ISTITUTO - PREMESSE

Quale premessa alla relazione analitica del Programma Annuale, si forniscono, sinteticamente, alcune notizie sull'Istituto nel tentativo di tracciare un quadro della vita quotidiana di questa comunità scolastica.

INDIRIZZI DI STUDIO

PROFILO DI USCITA DELINEATO DAL DIPARTIMENTO DI INDIRIZZO

Liceo Classico

Alla luce della normativa, lo studente del "Liceo Classico Rossi di Massa", al termine della sua esperienza scolastica, dovrà dunque essere in grado di :

- conoscere i presupposti culturali e la natura delle istituzioni politiche, giuridiche, sociali, economiche per comprendere i diritti e i doveri che caratterizzano l'essere cittadino
- conoscere lo sviluppo della nostra civiltà nei suoi diversi aspetti (linguistico, letterario, artistico, storico, istituzionale, filosofico, scientifico);
- comprendere il valore delle radici culturali come possibilità di comprensione critica del presente;
- utilizzare le lingue classiche come strumento di conoscenza di civiltà, che, pur nella loro alterità, sono alla base della cultura europea, e comprendere i testi greci e latini anche per una più piena padronanza della lingua italiana;
- argomentare e interpretare testi complessi e risolvere diverse tipologie di problemi;
- possedere coscienza e padronanza della propria corporeità e attivare modalità di prevenzione e tutela della salute
- utilizzare la lingua inglese per la comunicazione sia in forma orale sia scritta al livello B2 del quadro di riferimento europeo
- riflettere criticamente sulle forme del sapere scientifico, collocandolo all'interno di un percorso di matrice umanistica;
- acquisire una buona capacità di argomentare e di risolvere diverse tipologie di problemi, mostrando padronanza nell'applicazione del metodo scientifico
- utilizzare le tecnologie dell'informazione e della comunicazione per studiare, fare ricerca e comunicare

Durata: 5 anni

PROFILO DI USCITA DELINEATO DAL DIPARTIMENTO DI INDIRIZZO Liceo Linguistico

Gli studenti, a conclusione del percorso di studio del Liceo Linguistico Pascoli di Massa, oltre a raggiungere i risultati di apprendimento comuni, dovranno:

- aver acquisito completa padronanza della lingua italiana sia scritta che orale nei diversi contesti comunicativi;
- aver acquisito in due lingue straniere una formazione linguistica di forte spessore, corrispondente al Livello B2 del Quadro Comune Europeo di Riferimento, e in una terza lingua almeno il Livello B1; tale formazione si esprime nella capacità di comunicare non solo nell'interazione linguistica ma più ampiamente in campo culturale, maturando una comprensione critica storico letteraria di tradizioni e civiltà diverse;
- riconoscere in un'ottica comparativa gli elementi strutturali caratterizzanti le lingue studiate ed essere in grado di passare agevolmente da un sistema linguistico all'altro;
- conoscere e saper leggere e interpretare il patrimonio culturale artistico, letterario, filosofico e religioso in chiave nazionale ed europea con particolare interesse per l'espressione letteraria della tradizione italiana e delle lingue studiate;
- essere in grado di affrontare in lingua diversa dall'italiano specifici contenuti disciplinari;
- aver compreso che la matematica e la fisica hanno un linguaggio che favorisce l'apertura al dialogo ed il rispetto reciproco fra individui e quindi tra popoli e culture;
- riconoscere i nuclei fondanti delle scienze naturali (biologia, chimica e scienze della terra), padroneggiandone il linguaggio e i metodi di indagine propri, al fine di interpretare i fenomeni naturali nella complessità dell'ambiente;
- saper utilizzare le tecnologie dell'informazione per ricercare, studiare e comunicare;
- saper utilizzare le risorse digitali per elaborare un semplice prodotto multimediale, anche in più lingue;
- aver acquisito un metodo di studio autonomo e flessibile e l'abitudine a ragionare con rigore logico;
- aver acquisito la capacità di sostenere una propria tesi, ascoltare e valutare criticamente le argomentazioni altrui;
- saper utilizzare gli apprendimenti in situazione reale, e aver acquisito competenze tecnico pratiche valorizzando ed implementando le esperienze di alternanza scuola lavoro, avvalendosi di occasioni di contatto e di scambio in contesto nazionale internazionale: attraverso contatti con aziende del territorio, stages e scambi.

Nel nostro liceo linguistico lavoriamo alla formazione della persona e consideriamo importanti anche i seguenti obiettivi:

- capacità di instaurare rapporti umani costruttivi, sia con i coetanei che con gli adulti;
- sviluppo di un atteggiamento solidale e leale verso i compagni e della sensibilità verso i bisogni altrui;
- acquisizione di responsabilità nella gestione del proprio lavoro e della propria esperienza;
- consapevolezza di identità culturali diverse dalle proprie.

Gli studenti che si formano nel nostro liceo linguistico sviluppano le proprie potenzialità, preparandosi ad affrontare sia il proseguimento degli studi sia il mondo del lavoro.

Durata 5 anni

PROFILO DI USCITA DELINEATO DAL DIPARTIMENTO DI INDIRIZZO

Liceo Economico Sociale

“Nell’ambito della programmazione regionale dell’offerta formativa, può essere attivata l’opzione economico-sociale che fornisce allo studente competenze particolarmente avanzate negli studi afferenti alle scienze giuridiche, economiche e sociali”(art. 9 comma 2)

Gli studenti, a conclusione del percorso di studio, oltre a raggiungere i risultati di apprendimento comuni, dovranno:

- conoscere i significati, i metodi e le categorie interpretative messe a disposizione dalle scienze economiche, giuridiche e sociologiche;
- comprendere i caratteri dell’economia, scienza delle scelte responsabili in merito alle risorse disponibili (fisiche, temporali, territoriali, finanziarie) e del diritto come scienza delle regole di natura giuridica che disciplinano la convivenza sociale;
- individuare le categorie antropologiche e sociali utili per la comprensione e classificazione dei fenomeni culturali;
- sviluppare la capacità di misurare, con l’ausilio di adeguati strumenti matematici, statistici e informatici, i fenomeni economici e sociali indispensabili alla verifica empirica dei principi teorici;
- saper identificare il legame esistente fra i fenomeni culturali, economici e sociali e le istituzioni politiche sia in relazione alla dimensione nazionale ed europea sia a quella globale;
- avere acquisito in una seconda lingua moderna strutture, modalità e competenze comunicative corrispondenti almeno al Livello B1 del Quadro Comune Europeo di Riferimento.

Durata: 5 anni.

PROFILO DI USCITA DELINEATO DAL DIPARTIMENTO DI INDIRIZZO

Liceo Scienze Umane

Liceo delle scienze umane

“Il percorso del liceo delle scienze umane è indirizzato allo studio delle teorie esplicative dei fenomeni collegati alla costruzione dell’identità personale e delle relazioni umane e sociali. Guida lo studente ad approfondire e a sviluppare le conoscenze e le abilità e a maturare le competenze necessarie per cogliere la complessità e la specificità dei processi formativi. Assicura la padronanza dei linguaggi, delle metodologie e delle tecniche di indagine nel campo delle scienze umane” (art. 9 comma 1).

Gli studenti, a conclusione del percorso di studio, oltre a raggiungere i risultati di apprendimento comuni, dovranno:

- aver acquisito le conoscenze dei principali campi d’indagine delle scienze umane mediante gli apporti specifici e interdisciplinari della cultura pedagogica, psicologica e socio-antropologica;
- aver raggiunto, attraverso lo studio manualistico e la lettura di opere anche in forma antologizzata di autori significativi del passato e contemporanei, la conoscenza delle principali tipologie educative, relazionali e sociali proprie della cultura occidentale e il ruolo da esse svolto nella costruzione della civiltà europea;
- saper identificare i modelli teorici e politici di convivenza, le loro ragioni storiche, filosofiche e sociali, e i rapporti che ne scaturiscono sul piano etico-civile e pedagogico-educativo;
- saper confrontare teorie e strumenti necessari per comprendere la varietà della realtà sociale, con particolare attenzione ai fenomeni educativi e ai processi formativi, ai luoghi e alle pratiche dell’educazione formale e non formale, ai servizi alla persona, al mondo del lavoro, ai fenomeni interculturali;
- possedere gli strumenti necessari per utilizzare, in maniera consapevole e critica, le principali metodologie relazionali e comunicative.

Durata: 5 anni.

LE STRUTTURE

EDIFICIO SEDE "ROSSI"

L'edificio scolastico, di costruzione non recente, ha avuto bisogno nel corso degli anni di molti interventi strutturali per un risanamento complessivo. Qualche anno fa è stata eseguita la ristrutturazione dell'ala nord del piano terra con la definitiva sistemazione delle biblioteche del "Fondo antico" e del "Fondo moderno", che sono rese in tal modo contigue e finalmente accessibili anche al pubblico, e la insonorizzazione dell'aula magna.

Recentemente è stata quasi del tutto eliminata la commistione nell'utilizzo degli spazi nel piano seminterrato: Un locale è utilizzato per l'attività extracurricolare del Teatro che coinvolge alunni ed ex alunni, un altro locale è utilizzato per attività extracurricolari di Officina ed un altro è utilizzato dall'associazione Filatelica Massese che si riunisce solo il sabato pomeriggio e la domenica mattina. Nella zona fino ad oggi restituita alla scuola sono stati ricavati gli spogliatoi data l'indisponibilità degli spogliatoi della palestra che sono stati dichiarati inagibili ormai da molti anni; un altro locale è stato utilizzato come deposito delle riviste e due locali sono stati utilizzati come archivio. È auspicabile la messa a norma dei locali attualmente utilizzati come archivio.

Inoltre sono state trasferite nella sede Rossi quattro classi del liceo linguistico poiché la sede Pascoli non è in grado di ospitare tutte le classi attualmente attivate. La quarta classe del liceo linguistico è stata temporaneamente ospitata nel laboratorio di scienze.

Permangono, nonostante le reiterate richieste avanzate all'Amm.ne Provinciale, le barriere architettoniche di accesso all'edificio.

E' stata segnalata l'urgenza di risanamenti specifici: in particolare la sostituzione o la revisione degli infissi in legno sede Rossi, un intervento strutturale dei locali di servizio della palestra (spogliatoi e servizi igienici); ulteriori interventi di messa a norma per la sicurezza e il rilascio delle certificazioni mancanti. L'Amministrazione Provinciale, Ente di riferimento, ha programmato interventi a breve e media scadenza.

DOTAZIONI: i locali adibiti ad aule sono idonei alla funzione e per il momento in numero sufficiente se si eccettua l'utilizzazione temporanea del laboratorio di scienze. Il Liceo possiede inoltre:

BIBLIOTECA

Il liceo ha da sempre ritenuto la propria biblioteca un prezioso e valido strumento al fine di supportare e incentivare lo studio come ricerca, preparazione e approfondimento per tutti i fruitori del servizio (alunni, docenti, ex-studenti, letterari ecc.). Essa conserva oltre 20.000 volumi di cui circa 9000 volumi sono ubicati nel **fondo bibliotecario antico** con edizioni che vanno dal XVI al XIX secolo (alcuni di questi si possono annoverare fra i "Pregiati").

Con il coinvolgimento degli organi collegiali, da anni la scuola si sta impegnando per la sua valorizzazione, anche attraverso **l'adesione alla rete informatizzata territoriale delle biblioteche** che impone la catalogazione informatica di tutto il materiale bibliografico. Tale catalogazione, che ha utilizzato anche professionalità esterne, è stata ultimata ed è in continuo aggiornamento per i nuovi acquisti. Alle professionalità esterne si affiancano competenze interne che permettono l'apertura della biblioteca ed il suo utilizzo a livello didattico e per il prestito agli studenti anche mediante le attività dell'impresa formativa simulata per l'alternanza scuola lavoro. Inoltre il finanziamento ottenuto con il bando "Biblioteche innovative" consentirà di potenziare gli aspetti tecnologici dell'attività della biblioteca.

LABORATORIO DI SCIENZE

Il laboratorio scientifico di Scienze è un locale arredato con banchi e corredato di vari microscopi ottici binoculari e non di tutto il materiale utile per la preparazione dei vetrini e la loro

colorazione. Nel laboratorio è presente uno scheletro umano completo (punto di riferimento anche per gli ex alunni frequentanti la facoltà di medicina). Nel locale annesso al laboratorio sono disposti gli armadi che contengono le attrezzature per i vari esperimenti e collezioni di molluschi e di animali sotto formalina o plastica, collezioni di pietre e minerali (per un totale di circa 120 pezzi attualmente collocati in presidenza). Sono presenti anche teschi di animali in scheletri. Il laboratorio è fornito di una LIM. Purtroppo momentaneamente il laboratorio è utilizzato come aula e i materiali sono depositati nel locale annesso.

LABORATORIO DI FISICA

E' un grande laboratorio, dotato di banchi da lavoro e vari armadi contenenti le attrezzature. Sono presenti vari becchi Bunsen. Il materiale a disposizione copre gran parte degli argomenti di fisica dalla dinamica all'elettromagnetismo, passando attraverso la cinematica, l'ottica e la termodinamica. E' possibile eseguire esperienze di gruppo o di classe. Gli insegnanti della disciplina, inoltre, hanno a disposizione un complesso di attrezzature tecnologiche (LIM), ovvero l'acquisizione e la raccolta in tempo reale su computer dei dati significativi.

E' presente una stazione radio onde corte.

LABORATORIO DI INFORMATICA

Disposto all'ultimo piano dell'Istituto, disposto in un'ampia sala, arredata con 23 PC per allievi, uno per il docente ed uno per l'assistente tecnico, collegati in rete fra loro con videoproiettore. Sono state realizzate inoltre due postazioni multimediali mobili.

LABORATORIO DI LINGUE

In sede sono presenti n.2 laboratori di lingue: di cui n. 1 dotato di 15 PC per allievi (due studenti per postazione) ed uno per il docente, collegati in rete fra loro, videoproiettore e linea Fibra. Un software didattico ad uso linguistico permette di sfruttare questa rete per un apprendimento delle lingue, fornendo gli strumenti per la costruzione di lezioni e test di verifica dell'apprendimento.

PALESTRA

L'edificio è dotato di una palestra, situata in un'ala dell'edificio, che tuttavia abbisogna di radicali interventi di risanamento in particolare per dotarla di spogliatoi e servizi igienici.

AULA MAGNA

E' presente anche un'aula Magna da pochi anni ristrutturata, che spesso ospita convegni e corsi di formazione e un funzionale impianto di allarme che ha garantito, in alcune occasioni, la sicurezza dell'edificio da intrusioni esterne ed un sistema di video-sorveglianza nella biblioteca antica.

EDIFICIO SEDE “G. PASCOLI”

L'edificio scolastico, di costruzione non recente, ha avuto bisogno nel corso degli anni di molti interventi. Le carenze strutturali dell'edificio di viale della Stazione sono però ancora presenti e diffuse anche se nel corso degli ultimi anni, tuttavia, la messa a norma della struttura è proseguita, sì che attualmente la situazione complessiva può ritenersi migliorata. E' stata ultimata la sistemazione dei bagni della palestra. Sono stati realizzati altri interventi richiesti fin dall'inizio dell'anno scolastico ai fini della messa in sicurezza complessiva dell'edificio e di una sua radicale ristrutturazione e razionalizzazione degli spazi interni. In particolare è stato realizzato un intervento per ricavare nell'aula magna uno spazio multifunzionale per trasferire alcuni laboratori (scienze e fisica). Inoltre è stato realizzato un altro intervento per ristrutturare aule dell'ultimo piano per ricavare da un'aula molto spaziosa e da una molto piccola due aule normali in grado di poter ospitare 20 – 25 studenti vista la carenza di spazi utilizzabili in relazione al numero delle classi presenti. È stato completamente ristrutturato il laboratorio di scienze per trasformarlo in aula. Comunque per affrontare il problema del sovraffollamento quattro classi sono state trasferite nella sede di viale Democrazia.

DOTAZIONI

Il numero delle aule a disposizione della sede associata “Pascoli” è appena sufficiente rispetto alle necessità dell'istituto e le stesse non risultano essere sempre idonee alle esigenze didattiche per capienza e dislocazione, anche a causa dell'aumento del numero degli alunni.

Nella sede sono inoltre presenti:

BIBLIOTECA

Situata a piano terra dell'edificio; la scuola si sta impegnando per la sua valorizzazione come luogo privilegiato per attività di consultazione, lettura, e incontri con autori.

LABORATORIO DI LINGUE

In sede sono presenti n.2 laboratori di lingue con videoproiettore e linea fibra. Un software didattico ad uso linguistico permette di sfruttare questa rete per l'apprendimento delle lingue, fornendo gli strumenti per la costruzione di lezioni e test di verifica dell'apprendimento.

LABORATORIO DI INFORMATICA

Disposto in un'ampia sala, arredata con 23 PC per allievi, uno per il docente ed uno per l'assistente tecnico, collegati in rete fra loro e con videoproiettore. In due aule sono presenti LIM e un'aula dell'ultimo piano è dotata di videoproiettore. Sono state realizzate inoltre due postazioni multimediali mobili.

LABORATORIO DI SCIENZE E FISICA

I due laboratori sono stati trasferiti nello spazio multifunzionale dell'aula magna . È presente una lim e vari strumenti per lo studio delle scienze naturali e della fisica.

PALESTRA

L'edificio è dotato di una palestra, situata in un'ala dell'edificio La palestra non è sufficiente per le regolari lezioni di ogni singola classe; attualmente però, grazie alla disponibilità delle vicine palestre della Scuola Media “Staffetti”, concessa in uso all'istituto per alcuni giorni alla settimana, le lezioni di educazione fisica si svolgono abbastanza regolarmente. Gli spogliatoi sono stati ristrutturati.

E' presente a piano terra una spaziosa aula magna che è stata ridotta per ricavarne uno spazio multifunzionale che ospita il laboratorio di scienze e fisica. È stato rinnovato l'impianto audio e sarà realizzato un murales dagli studenti nella zona di separazione tra l'aula magna e lo spazio multifunzionale. Si è provveduto all'installazione di un efficace sistema di allarme al fine di evitare le intrusioni che nel tempo hanno causato danni agli infissi e l'asportazione di alcuni apparecchi informatici.

La struttura delle classi per l'anno scolastico è la seguente (data di riferimento: 15 ottobre):

- SEZIONE ASSOCIATA ROSSI

Liceo Classico :

<i>Classi</i>	<i>Numero di classi</i>	<i>Numero di alunni</i>
<i>IV Ginnasio</i>	4	88
<i>V Ginnasio</i>	3	72
<i>Prime</i>	3	60
<i>Seconde</i>	3	52
<i>terze</i>	3	58
<i>Totale alunni</i>		330

- SEZIONE ASSOCIATA PASCOLI:

Liceo Linguistico:

<i>Classi</i>	<i>Numero di classi</i>	<i>Numero di alunni</i>
<i>Prime</i>	4	91
<i>Seconde</i>	4	77
<i>Terze</i>	2	55
<i>Quarte</i>	3	72
<i>Quinte</i>	3	61
<i>Totale alunni</i>		356

Liceo delle Scienze Umane:

<i>Classi</i>	<i>Numero di classi</i>	<i>Numero di alunni</i>
<i>Prime (Sc. Umane)</i>	2	61
<i>Prime (Sc. Umane Opz Ec. sociale)</i>	1	25
<i>Seconde (Sc. Umane)</i>	1	23
<i>Seconde (Sc. Umane Opz Ec. sociale)</i>	1	27
<i>Terze (Sc. Umane)</i>	2	43
<i>Terze (Sc. Umane Opz Ec sociale)</i>	1	18
<i>Quarte (Sc. Umane)</i>	2	42
<i>Quarte (Sc. Umane Opz Ec sociale)</i>	1	12
<i>Quinte ((Sc.Umane)</i>	2	43
<i>Totale alunni</i>		294

	Classi/Sezioni		Alunni Iscritti	Alunni frequentanti									
	Numero classi corsi diurni (a)	Numero classi corsi serali (b)		Totale classi (c=a+b)	Alunni iscritti al 1°settembre corsi diurni (d)	Alunni iscritti al 1°settembre corsi serali (e)	Alunni frequentanti classi corsi diurni (f)	Alunni frequentanti classi corsi serali (g)	Totale alunni frequentanti (h=f+g)	Di cui div. abili	Differenza tra alunni iscritti al 1° settembre e alunni frequentanti corsi diurni (i=d-f)	Differenza tra alunni iscritti al 1° settembre e alunni frequentanti corsi serali (l=e-g)	Media alunni per classe corsi diurni (f/a)
Prime	11		11	263		265		265	1	- 2	0	24	0
Seconde	9		9	198		199		199	1	- 1	0	22	0
Terze	8		8	181		176		176	4	5	0	22	0
Quarte	9		9	176		178		178	2	- 2	0	20	0
Quinte	8		8	160		162		162	0	- 2	0	20	0
Totale	45		45	978		980		980	8	- 2			

Dati Personale - Data di riferimento: 15 ottobre

La situazione del personale dipendente in servizio alla data del 15/10:

DIRIGENTE SCOLASTICO	
	NUMERO
Insegnanti titolari a tempo indeterminato full-time	72
Insegnanti titolari a tempo indeterminato part-time	7
Insegnanti titolari di sostegno a tempo indeterminato full-time	1
Insegnanti titolari di sostegno a tempo indeterminato part-time	0
Insegnanti su posto normale a tempo determinato con contratto annuale	0
Insegnanti di sostegno a tempo determinato con contratto annuale	0
Insegnanti a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	1
Insegnanti di sostegno a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	2
Insegnanti di religione a tempo indeterminato full-time	1
Insegnanti di religione a tempo indeterminato part-time	0
Insegnanti di religione incaricati annuali	2
Insegnanti su posto normale con contratto a tempo determinato su spezzone orario*	8
Insegnanti di sostegno con contratto a tempo determinato su spezzone orario*	4
<i>*da censire solo presso la 1° scuola che stipula il primo contratto nel caso in cui il docente abbia più spezzoni e quindi abbia stipulato diversi contratti con altrettante scuole.</i>	
TOTALE PERSONALE DOCENTE	97
<i>N.B. il personale ATA va rilevato solo dalla scuola di titolarità del posto</i>	NUMERO
Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi	1
Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi a tempo determinato	/
Coordinatore Amministrativo e Tecnico e/o Responsabile amministrativo	/
Assistenti Amministrativi a tempo indeterminato	6

Assistenti Amministrativi a tempo determinato con contratto annuale	0
Assistenti Amministrativi a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	0
Assistenti Tecnici a tempo indeterminato	2
Assistenti Tecnici a tempo determinato con contratto annuale	/
Assistenti Tecnici a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	1
Collaboratori scolastici dei servizi a tempo indeterminato	/
Collaboratori scolastici a tempo indeterminato	12
Collaboratori scolastici a tempo determinato con contratto annuale	/
Collaboratori scolastici a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	/
Personale altri profili (guardarobiere, cuoco, infermiere) a tempo indeterminato	/
Personale altri profili (guardarobiere, cuoco, infermiere) a tempo determinato con contratto annuale	/
Personale altri profili (guardarobiere, cuoco, infermiere) a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	/
Personale ATA a tempo indeterminato part-time	/
TOTALE PERSONALE ATA	22

OBIETTIVI STRATEGICI

Ai sensi della Legge 107 2015 il Dirigente scolastico ha fornito al Collegio dei docenti i seguenti **indirizzi generali per le attività della scuola e scelte generali di gestione e di amministrazione definiti dal dirigente scolastico per l'elaborazione del POF triennale per gli anni scolastici 2016/17 – 2017/18 e 2018/19.**

Offerta formativa

L'IIS Rossi è un istituto statale di istruzione secondaria liceale. Obiettivo prioritario dell'Istituto è garantire livelli essenziali delle prestazioni che, dal punto di vista didattico, debbono tradursi innanzitutto in qualità degli apprendimenti da parte degli studenti coerenti con gli obiettivi fissati dal DPR n. 89 del 2010, dalle Indicazioni nazionali emanate con DM n. 211 del 2010 e dagli obiettivi formativi indicati dalla Legge n. 107 del 2015.

La **qualità degli apprendimenti** è da intendersi sia come livello delle conoscenze, delle abilità e delle competenze acquisito da ciascuno studente, sia come quantità di allievi che raggiungono. Sulla base di tale interpretazione del concetto di qualità risulta necessario coniugare la qualità con l'equità intesa come diritto di ricevere un servizio scolastico legato ai propri bisogni e alla situazione iniziale specifica di ciascun studente.

Lo strumento principale per raggiungere tale obiettivo è la realizzazione del **percorso curricolare che costituisce il cuore del servizio scolastico** e garantisce la possibilità a tutti gli studenti di raggiungere gli obiettivi specifici previsti dalle Indicazioni nazionali. A tale scopo il piano dell'offerta formativa deve prevedere una dotazione organica di docenti sufficiente a coprire tutte le classi che verranno attivate nel corso del triennio e tutti posti di sostegno necessari per attivare efficaci processi di insegnamento - apprendimento nelle classi in cui sono presenti alunni disabili, in relazione alla gravità di ciascun caso.

A tale scopo sarà necessario anche l'inserimento nel Piano Triennale dell'Offerta Formativa del **Piano di miglioramento** derivato dal **processo di autovalutazione** messo in atto a seguito dell'applicazione del DPR 80 del 2013 e della Direttiva n. 11 del 2014 in cui saranno individuati le azioni, le priorità, i traguardi per concretizzare gli obiettivi di processo evidenziati nel Rapporto di Autovalutazione finalizzati a ridurre l'incidenza degli elementi di criticità presenti nei processi di insegnamento - apprendimento attivati dalla scuola per favorire il successo formativo dei propri allievi.

Al fine inoltre di offrire attività e percorsi in grado di **garantire il più alto livello possibile degli apprendimenti** per il maggior numero di studenti in relazione alla situazione iniziale degli

allievi che si iscrivono a questo istituto, sulla base delle risorse umane, finanziarie e strumentali a disposizione e coerentemente con l'identità culturale formativa dell'istituto, si individuano i seguenti *nodi strategici* per l'elaborazione del Piano Triennale dell'Offerta Formativa.

IDENTITÀ CULTURALE

- Rafforzamento della capacità di **accostarsi in modo consapevole alla produzione artistica, musicale e letteraria** del mondo antico, medievale, moderno e contemporaneo mediante l'organizzazione di attività legate al teatro, al cinema, alla fruizione di opere d'arte, all'ascolto della musica classica e moderna quali la proposta di spettacoli teatrali, visite guidate e gite d'istruzione, cineforum, seminari, ascolti musicali guidati, presentazioni di libri.

- Riduzione della **distanza tra la cultura umanistica e quella scientifica**, che nel nostro paese rimane piuttosto ampia, con lo scopo di affermare l'unicità della cultura e lo stretto legame dal punto di vista della conoscenza e della formazione personale tra tutte le discipline. A tal fine, in un liceo a indirizzo umanistico, risulta necessario valorizzare la dimensione formativa delle discipline rispetto al loro carattere specialistico, potenziare le attività di carattere scientifico e soprattutto prevedere momenti di incontro e di confronto tra quelle che ancora possono essere definite le due culture. Un ruolo fondamentale può essere giocato dalla filosofia, insegnamento presente in tutti i settori e gli indirizzi dell'Istituto, che dovrebbe promuovere all'interno del percorso curricolare e mediante iniziative collaterali, riflessioni sulla natura della conoscenza e delle forme con cui essa si manifesta.

- Potenziamento dei percorsi scolastici in grado di **favorire la padronanza dei diversi linguaggi e in particolare della linguaggio verbale, soprattutto della scrittura, come strumento di articolazione del pensiero, di espressione personale e di comunicazione. Una particolare attenzione dovrebbe essere prestata all'apprendimento delle lingue straniere** anche mediante l'organizzazione di attività finalizzate al raggiungimento della certificazione delle competenze, gli scambi e la facilitazione di percorsi di studio all'estero.

- Valorizzazione **dell'attività sportiva** come strumento per il raggiungimento del benessere personale, la facilitazione dell'incontro con gli altri, la crescita del senso di lealtà e di corretta competitività.

- Facilitazione **dell'acquisizione da parte degli studenti di competenze legate all'uso delle tecnologie digitali** soprattutto in termini di capacità analitiche e critiche delle conoscenze presenti in rete e di capacità di selezione dell'informazione anche mediante l'utilizzazione di strumenti e percorsi erogati in modalità blended, ossia attraverso metodologie che siano in grado di combinare il metodo tradizionale in aula (supportato da strumenti di videoproiezione o da lavagne interattive per facilitare la condivisione dei contenuti e il lavoro cooperativo) con attività mediata dal computer e/o da tablet, evitando di delegare allo strumento tecnologico il compito di risolvere difficoltà didattiche.

- Valorizzazione **del patrimonio librario dell'Istituto** mediante il potenziamento del servizio di prestito e di consultazione delle biblioteche degli studenti. In una società dove la tecnologia dell'informazione e della comunicazione privilegia nettamente la dimensione digitale, è necessario che la scuola offra la possibilità di continuare ad apprezzare il valore e il ruolo del libro nella sua dimensione cartacea.

- Potenziamento delle conoscenze relative ai **rischi e ai pericoli presenti in ambito scolastico** e, più in generale, sui luoghi di lavoro con **particolare attenzione alle tecniche di primo soccorso**.

- Individuazione di attività e strategie finalizzata a far acquisire agli studenti il **senso di responsabilità e il senso del limite** come strumenti fondamentali per la crescita personale e la formazione del cittadino. Tali strumenti risultano ancora più necessari nella società contemporanea in cui spesso le forme di vita in cui i giovani crescono tendono a deresponsabilizzare gli individui e a far pensare che tutto può essere oggetto di esperienza. Da tener presente però che il senso della responsabilità può svolgere il suo ruolo solo se si realizza come motivazione intrinseca in grado di

armonizzare i bisogni, il diritto all'affermazione del sé con la necessità di esercitare tali diritti e di soddisfare i propri bisogni all'interno di spazi e tempi condivisi che necessitano di regole comuni, dell'osservanza di tali regole e nello stesso tempo della capacità di mettersi nei panni dell'altro e di rapportarsi con lui empaticamente. In tale ottica deve essere collocata anche la dimensione sanzionatoria, necessaria nei casi in cui l'intervento formativo non sanzionatorio risulta inefficace, che comunque deve conservare la sua natura di strumento educativo. Altrettanto importante per l'adolescente è l'acquisizione del senso del limite non tanto come elemento auto-censorio ma come strumento in grado di prevenire la pericolosità della spinta alla sperimentazione di situazioni, di atteggiamenti, di comportamenti che possono diventare pericolosi per giovani privi di esperienza. I giovani devono quindi essere aiutati a trovare un equilibrio tra spinte legate alla incomprimibile curiosità giovanile e al bisogno di autonomia e rischi connessi alla scarsa conoscenza delle conseguenze delle proprie azioni.

IDENTITÀ FORMATIVA

- **Rafforzamento dell'attenzione ai momenti più delicati del percorso scolastico (accoglienza e orientamento o riorientamento)** per fare in modo che venga realizzato concretamente il valore dell'equità inteso non soltanto come eguale trattamento di tutti gli studenti ma anche come capacità di utilizzare le risorse in relazione ai bisogni e alle potenzialità di ciascun allievo. In tale ottica è auspicabile che all'interno dell'attività dei dipartimenti vengano individuate **modalità comuni di verifica iniziale, intermedia e finale delle conoscenze, delle abilità e delle competenze per le classi del primo biennio** della stessa tipologia di liceo e **percorsi didattici comuni a tutte le classi del primo biennio della stessa tipologia** di liceo finalizzati al riallineamento delle conoscenze, delle abilità e delle competenze.

- Individuazione di **modalità di lavoro sul curricolo in chiave multidisciplinare** in grado di garantire **l'acquisizione e la valutazione delle competenze** previste al termine dell'obbligo di istruzione dal DM 139 del 2007 utilizzando anche modalità quali la valutazione autentica.

- **Maggior collegamento con il mondo del lavoro** mediante l'organizzazione per le classi del secondo biennio e dell'ultimo anno di attività finalizzate al potenziamento dell'alternanza scuola – lavoro, degli stage, della collaborazione con il mondo delle imprese, delle cooperative e delle istituzioni culturali presenti sul territorio (biblioteche, musei, archivi) e mediante l'introduzione di elementi di maggiore operatività laboratoriale nei percorsi didattici utilizzando il modello didattico dell'**Impresa Formativa Simulata** come previsto dalla Legge n. 107 del 2015.

- Rafforzamento delle **attività di orientamento in uscita** anche mediante l'organizzazione **dell'informazione** sulle opportunità presenti sul territorio (Università di Pisa, Parma, Firenze e Genova) e l'organizzazione di **percorsi formativi** finalizzati al rafforzamento della capacità di autovalutazione e quella di compiere scelte motivate.

- Rafforzamento delle **attività legate al piano di inclusione** per ridurre gli effetti delle condizioni individuali (disabilità, DSA, BES per patologie diverse da quelle che determinano disabilità e dai DSA), sociali e culturali (BES legati alla condizione di straniero o allo svantaggio socio economico della famiglia di provenienza) che possono ostacolare il raggiungimento degli obiettivi di apprendimento tenendo presente che lo scopo della normativa vigente relativa a tali situazioni non è quello di ridurre gli obiettivi ma quello di individualizzare e personalizzare i percorsi al fine di favorire il raggiungimento degli obiettivi previsti dal curricolo.

- Centralità del concetto di **ambiente di apprendimento** come luogo in cui si realizza un processo di costruzione delle competenze determinato non soltanto dall'ambiente fisico ma anche dalle relazioni che all'interno di esso si instaurano tra docenti e allievi e tra allievi. La progettazione e la realizzazione dell'ambiente di apprendimento costituisce il presupposto fondamentale per l'efficacia del processo di insegnamento - apprendimento. La libertà di insegnamento del docente si realizza proprio nel momento in cui colui che gestisce il processo di insegnamento - apprendimento individua l'ambiente più adatto al contesto e agli allievi che gli sono

stati affidati, creando per loro le condizioni migliori per raggiungere il successo formativo. Non esistono modelli più efficaci di altri ma solo modelli più adatti di altri ad affrontare i problemi di ogni specifica situazione didattica.

- Potenziamento delle attività finalizzate a favorire l'acquisizione da parte degli studenti di una **crescente autonomia personale** sia nel settore dello studio che in quello della vita sociale, anche mediante la possibilità di avere a disposizione spazi comuni gestiti mediante regole condivise, momenti collaborativi, realizzazione di attività progettuali.

Per raggiungere gli obiettivi sopra indicati è opportuno continuare a esercitare l'attività di elaborazione e attuazione di progetti già presente nella scuola in grado di rafforzare l'identità culturale dell'Istituto e di favorire il raggiungimento degli obiettivi didattici sia sul piano del potenziamento delle competenze culturali e di cittadinanza sia su quello del rafforzamento della motivazione e dell'interesse verso lo studio e la cultura, tenendo presenti i seguenti criteri e vincoli:

- centralità del percorso curricolare anche in previsione della necessità di introdurre i percorsi di alternanza scuola – lavoro;
- progettazione di attività sulla base di risorse finanziarie certe e disponibili;
- individuazione chiara dei soggetti destinatari, delle risorse finanziarie necessarie, degli obiettivi da raggiungere e dei costi relativi a attrezzature o servizi;
- monitoraggio e rendicontazione dei risultati ottenuti e delle risorse utilizzate anche in relazione al numero dei soggetti coinvolti;
- selezione dei progetti in base a criteri di priorità, chiaramente stabiliti dal Collegio dei docenti in relazione al piano di miglioramento e all'identità culturale dell'Istituto;
- esclusione di proposte che possono determinare dispersione di risorse a causa di duplicazioni e frammentazioni in microprogetti;
- proporzionalità nell'impiego delle risorse tra varie aree e sedi, per assicurare completezza ed armonizzazione rispetto ai settori progettuali individuati come prioritari ed equità nei confronti di tutti gli studenti dell'istituto;
- eliminazione di proposte che implicino risorse finanziarie eccessive, rispetto al budget disponibile annualmente;
- eliminazione di proposte che richiedano alle famiglie un contributo eccessivamente oneroso;
- coinvolgimento, ove possibile e/o utile, di soggetti interessati presenti sul territorio attraverso anche i comitati di genitori e di studenti e le associazioni di ex studenti;
- collaborazione Università e Istituti di ricerca.

Strumenti suggeriti per realizzare gli indirizzi per le attività della scuola nel triennio

- formazione per il rafforzamento delle competenze degli insegnanti relative alla gestione del disagio, delle difficoltà di apprendimento e alla gestione della classe;
- formazione per l'uso delle tecnologie digitali da parte degli insegnanti collegata ai processi di innovazione curricolare e organizzativa;
- formazione dei docenti che svolgeranno la funzione di tutor nell'alternanza scuola lavoro;
- formazione dei docenti relativa all'insegnamento per competenze e alla loro valutazione;
- diffusione della banda larga e del wi-fi in tutte le sedi;
- disponibilità online di software didattico e di archivi di materiali didattici digitali o digitalizzati anche autoprodotti dai docenti;
- disponibilità di piattaforme digitali accessibili e condivise per la documentazione delle attività didattiche (programmazioni, relazioni, unità didattiche, moduli, prove di verifica eccetera);

- disponibilità di tablet in dotazione a tutti i docenti e di un adeguato numero di videoproiettori;
- sperimentazione e progressiva generalizzazione di forme più elastiche di rapporto tra lezioni, studio domestico, apprendimento collaborativo e laboratoriale e valutazione;
- avvio della riorganizzazione degli spazi scolastici, anche in previsione dell'introduzione di forme di Imprese formative simulate, in modo da favorire l'introduzione di ambienti di apprendimento differenziati e il superamento dell'eccessiva prevalenza delle lezioni frontali;
- organizzazione di gare sportive;
- partecipazione a concorsi e olimpiadi relativi a diverse discipline;
- realizzazione di un catalogo on-line e organizzazione del prestito bibliotecario;
- generalizzazione progressiva e graduata dell'uso del registro elettronico;
- potenziamento dei laboratori presenti (scientifici, linguistici e informatici) e delle postazioni di lavoro (pc, videoproiettori e stampanti) per i docenti;
- digitalizzazione del fondo antico per consentire la fruizione dei materiali presenti in esso anche agli studenti e al territorio;
- organizzazione espositiva di strumenti scientifici presenti nei laboratori dell'Istituto che hanno un valore storico;
- sostituzione progressiva degli arredi deteriorati al fine di migliorare gli ambienti in cui si apprende;
- organizzazione di conferenze, presentazioni di libri, seminari per gli studenti;
- attività finalizzate alla prevenzione del bullismo, del cyberbullismo, della violenza di genere e uso di strumenti didattici quali insegnamento cooperativo, la gestione da parte degli studenti di gruppi di lavoro, tutoraggio tra pari, l'informazione fornita da servizi sociali e sanitari e dalle forze dell'ordine;
- organico aggiuntivo dell'autonomia individuato in coerenza con gli obiettivi delle strategie didattiche del piano triennale dell'offerta formativa.

Gestione organizzativa e amministrativa

Gli obiettivi sopra descritti relativi all'attività didattica, al centro della quale stanno il processo di insegnamento – apprendimento e la gestione delle relazioni interpersonali, possono essere raggiunti solo se vengono attivati altri processi e altre procedure relative agli aspetti organizzativi e gestionali. Al fine quindi di garantire efficacia ed efficienza del processo di insegnamento – apprendimento si individuano i seguenti elementi strategici finalizzati a creare presupposti necessari per la realizzazione di tali processi. Strumento fondamentale per il raggiungimento di tali obiettivi è l'individuazione dell'organico del personale ATA che, all'interno della normativa vigente, consenta di garantire i servizi ausiliari e amministrativi necessari per la realizzazione del processo di insegnamento – apprendimento.

Un elemento fondamentale di carattere gestionale e amministrativo, ma con valenza anche didattica, è la presenza di una serie di documenti che costituiscono punto di riferimento per tutte le azioni, i processi e le procedure specifiche dell'istituto.

Il primo di tali documenti è “**La Carta dei servizi**” cioè il documento che definisce le condizioni indispensabili per garantire la partecipazione, l'efficacia e la trasparenza del servizio scolastico e ne indica gli standard di prestazione compatibilmente con le risorse disponibili e le condizioni organizzative.

Il secondo è il **Regolamento d'Istituto** che ha il compito di disciplinare l'attività scolastica e che può essere articolato in regolamento degli organi collegiali, regolamento per il funzionamento generale della scuola, regolamento di disciplina degli studenti, regolamento per i docenti.

Il terzo è l'insieme dei documenti in cui sono indicati i **Criteri per il funzionamento della scuola**:

- criteri per la formulazione dell'orario;

- criteri per l'assegnazione dei docenti alle classi;
- criteri per la formazione delle classi e per la gestione delle iscrizioni eccedenti;
- criteri di valutazione;
- criteri di deroga rispetto al monte ore di presenze per la validità dell'anno scolastico;
- criteri per gli acquisti e i contratti relativi a beni e servizi;
- criteri per la concessione dei locali;
- criteri per la stipula di contratti con esperti esterni.

Il quarto documento è costituito dal **Patto di corresponsabilità educativa** che contiene il contratto formativo che lega la famiglia alla scuola.

Tutti questi documenti debbono essere aggiornati, completi, chiari e a disposizione di tutti i soggetti che compongono la comunità scolastica. Il Piano triennale dell'offerta formativa così come delineato dalla Legge 107 del 2015 deve indicare le modalità per la stesura o l'aggiornamento di tali documenti.

Inoltre è fondamentale che nel Piano triennale dell'offerta formativa vengano individuate tutte le funzioni di coordinamento necessarie per garantire il funzionamento della scuola. A titolo di indicazione generale tali funzioni possono essere:

- coordinamento dei consigli di classe;
- coordinamento dei dipartimenti e gestione del curriculum;
- coordinamento per l'elaborazione del piano triennale dell'offerta formativa;
- coordinamento per la valutazione della scuola e per l'effettuazione delle prove

Invalsi;

- coordinamento delle attività di orientamento;
- coordinamento delle attività di alternanza scuola-lavoro;
- coordinamento per la comunicazione interna della documentazione;
- coordinamento per le attività studentesche e l'organizzazione delle gite scolastiche;
- coordinamento per la sicurezza del luogo di lavoro;
- gestione dell'attività ordinaria in ciascuna delle due sedi (sostituzione docenti

assenti, gestione dei ritardi e delle uscite anticipate, gestione dell'orario, gestione dei calendari dei consigli di classe, degli scrutini degli esami integrativi e di idoneità, consulenza per la determinazione dell'organico, controllo della normativa sul fumo);

- coordinamento delle attività legate agli studenti disabili, DSA e Bes;
- gestione dei progetti;
- gestione delle biblioteche e delle attività di catalogazione e prestito;
- coordinamento degli scambi e delle certificazioni per le lingue straniere;
- coordinamento formazione docenti;
- gestione delle pratiche tipo burocratico in entrambe le sedi da parte del personale

amministrativo al fine di incrementare la loro efficacia e la rapidità.

Tali funzioni di coordinamento, di organizzazione di gestione possono essere svolte sia dalle funzioni strumentali che dai collaboratori del dirigente entro il limite fissato dalla legge 107 del 2015 del 10% dell'organico dell'autonomia, con l'ausilio del personale amministrativo.

Inoltre, sempre sul piano gestionale amministrativo, sono da tener presenti i seguenti elementi:

- rafforzamento della partecipazione della componente genitori e di quella studentesca alle scelte della scuola, in particolare quelle legate all'utilizzazione dei finanziamenti derivati dal contributo volontario delle famiglie mediante l'attivazione dei comitati dei genitori e degli studenti;
- rafforzamento della trasparenza nella gestione delle attività soprattutto attraverso forme di autovalutazione e di valutazione dell'efficacia e dell'efficienza delle azioni e dei processi didattici e gestionali attivati e introduzione di forme di rendicontazione che consentano di avviare procedure finalizzate a realizzare strumenti quali il bilancio sociale;

- accelerazione, in relazione alle risorse disponibili e all'evoluzione della normativa, del processo di dematerializzazione mediante l'introduzione graduale di strumenti, procedure, abiti di comportamento che abbiano al loro centro le tecnologie dell'informazione e della comunicazione con particolare attenzione alla comunicazione tramite posta elettronica e sito istituzionale.

Strumenti suggeriti per realizzare le scelte generali di gestione e di amministrazione:

- creazione e utilizzazione di un sito istituzionale che svolga anche le funzioni di strumento di lavoro (raccolta della documentazione amministrativa e didattica prodotta all'interno dell'istituto; possibilità di immediata consultazione di tale documentazione, diffusione immediata dei comunicati e delle circolari) con la possibilità di comunicare mediante posta elettronica;
- generalizzazione graduale e progressiva dell'uso del registro elettronico nell'ambito delle procedure di carattere amministrativo;
- generalizzazione dell'uso del protocollo informatico;
- avvio della digitalizzazione della documentazione amministrativa e di quella didattica;
- creazione di un sistema interno di caselle di posta elettronica;
- gestione informatica mediante software di rete degli orari delle lezioni;
- formazione per l'uso delle tecnologie digitali da parte del personale amministrativo, collegata ai processi di innovazione gestionale e organizzativa;
- monitoraggio dei risultati legati alle azioni di rinnovamento attivate anche sulla base delle modalità di verifica indicate nella carta dei servizi;
- organico aggiuntivo dell'autonomia per garantire la gestione delle attività ordinarie soprattutto nella sede Pascoli;
- formazione e/o aggiornamento del personale in relazione alla sicurezza sui luoghi di lavoro e al primo soccorso.

Sulla base di tali indirizzi è stato rivisto il POF per l'anno 2015/16 e sono stati presi **alcuni impegni strategici che rappresentano una vera e propria linea direttrice per le scelte future.**

L'Istituto, considerato nei suoi quattro indirizzi, ha rafforzato il collegamento e la reciproca collaborazione con il sistema dell'Università con le lezioni e gli incontri che alcuni docenti universitari svolgono con gli alunni e i professori della scuola, ma anche predisponendo all'inizio dell'anno progetti didattici i cui risultati possano essere verificati in collaborazione tra università e scuola attraverso accordi istituzionali.

Anche la collaborazione con le altre scuole della città è stata intensificata con l'organizzazione di attività di aggiornamento di alto livello e con l'offerta all'intera cittadinanza di momenti significativi di cultura, orientamento, ricorrenze, progetti in rete.

Il Dirigente Scolastico, visto il POF degli anni passati più recenti e quello **rielaborato nel corso dell'ultimo anno** dal Collegio Docenti e **approvato** dal Consiglio d'Istituto, considerate le esigenze formative del territorio così come espresse dagli alunni e dai genitori e anche dalla comunità variamente connotata, d'intesa pure con gli Enti Locali e le associazioni varie, nel rispetto delle competenze degli OO.CC. assume a sé e quindi iscrive all'impegno di gestione del programma annuale, gestione economico-finanziaria di contabilità e anche gestione delle risorse umane e strumentali i seguenti precisi impegni- obiettivi chiaramente indirizzati al raggiungimento efficacia, efficienza, trasparenza ed equità del servizio pubblico scuola, in particolare per:

1) tutela e valorizzazione della persona (art. 2 della Costituzione)

Insegnamenti/interventi afferenti all'igiene, alla salute, alla sicurezza delle singole persone alunni e lavoratori della scuola e delle formazioni sociali ove si svolge la personalità di ciascuna;

2) rimozione degli ostacoli che impediscono l'attuazione del diritto allo studio nell'uguaglianza delle opportunità iniziali e nel rispetto del merito di ciascuno (art. 3 e 4 della Costituzione) (insegnamenti/interventi circa handicap, DSA comunque BES, comunque disagio, disadattamento, comunque dispersione scolastica, orientamento);

3) sviluppo di specifiche competenze utilizzabili nel mondo nell'occupazione al fine di facilitare l'inserimento nel mondo del lavoro (insegnamenti/interventi/servizi di ampliamento dell'offerta formativa: stages, alternanza scuola lavoro, gare di differenti discipline, settimana bianca, consulte studentesche, eventuali gruppi di volontariato rapporti con associazioni varie, tra cui quella degli ex alunni dell'Istituto).

Conseguentemente, in relazione anche all'avvio del processo valutazione delle scuole, è stata introdotta all'interno del Collegio dei docenti la riflessione sulle modalità e sull'individuazione di indicatori che possano diventare parametri condivisi per valutare l'efficienza e l'efficacia del servizio scolastico. È stata portata a termine l'autovalutazione della scuola e il Collegio, nelle sue articolazioni, sta lavorando per elaborare il piano di miglioramento. Quanto sopra premesso, i successivi punti sono altresì anche per quest'anno un nucleo fondamentale del programma annuale dell'Istituto Superiore "Rossi" anche per l'uso dei finanziamenti.

PIANO DI MIGLIORAMENTO

1. Obiettivi di processo

1.1 Congruenza tra obiettivi di processo e priorità/traguardi espressi nel Rapporto di Autovalutazione (RAV)

Priorità 1

Migliorare i risultati degli studenti nell'area scientifica (matematica) e di indirizzo (latino, greco e lingue straniere) al termine primo biennio

Traguardi

Obiettivi funzionali al raggiungimento del traguardo

- 1 A) Formazione dei docenti in relazione a curriculum per competenze, valutazione per competenze, didattiche laboratoriali, documentazione buone pratiche (area di processo: Sviluppo e valorizzazione delle risorse umane)
- 2 A) Revisione curriculum di matematica, greco, latino, lingue stran. al fine di individuare nuclei fond. e potenziare competenze logiche e disciplinari (area di processo: Curriculum, progettazione e valutazione)
- 3 B) Introduzione di attività di apprendimento cooperativo per lo studio della matematica, delle lingue antiche e straniere. (area di processo: Ambiente di apprendimento)
- 4 B) Introduzione di modalità di valutazione utili per l'individuazione delle competenze acquisite. (area di processo: Curriculum, progettazione e valutazione)
- 5 B) Introduzione di strumenti per la conservazione, diffusione e condivisione di materiali didattici, buone pratiche, esperienze. (area di processo: Sviluppo e valorizzazione delle risorse umane)

Priorità 2

Migliorare i risultati degli studenti nelle competenze dell'area scientifica.

Traguardi

Obiettivi funzionali al raggiungimento del traguardo

- 1 A) Introduzione di attività laboratoriali mirate rafforzamento delle competenze in matematica, latino-greco (Clas) lingue str. (Ling) nel primo biennio (area di processo: Ambiente di apprendimento)
- 2 C) Costruzione di un sistema di rilevazione degli esiti finali per disciplina basato sulle proposte di voto (area di processo: Curriculum, progettazione e valutazione)

- 3 C) Introduzione della possibilità di insegnare in compresenza la disciplina in lingua straniera, greco e latino. (area di processo: Ambiente di apprendimento)

1.2 Scala di rilevanza degli obiettivi di processo

Calcolo della necessità dell'intervento sulla base di fattibilità ed impatto

	Obiettivo di processo elencati	Fattibilità (da 1 a 5)	Impatto (da 1 a 5)	Prodotto: valore che identifica la rilevanza dell'intervento
1	A) Formazione dei docenti in relazione a curriculum per competenze, valutazione per competenze, didattiche laboratoriali, documentazione buone pratiche	1	4	4
2	A) Introduzione di attività laboratoriali mirate rafforzamento delle competenze in matematica, latino-greco (Clas) lingue str. (Ling) nel primo biennio	1	3	3
3	A) Revisione curriculum di matematica, greco, latino, lingue stran. al fine di individuare nuclei fond. e potenziare competenze logiche e disciplinari	4	3	12
4	B) Introduzione di attività di apprendimento cooperativo per lo studio della matematica, delle lingue antiche e straniere.	2	4	8
5	B) Introduzione di modalità di valutazione utili per l'individuazione delle competenze acquisite.	4	4	16
6	B) Introduzione di strumenti per la conservazione, diffusione e condivisione di materiali didattici, buone pratiche, esperienze.	5	3	15
7	C) Costruzione di un sistema di rilevazione degli esiti finali per disciplina basato sulle proposte di voto	5	3	15
8	C) Introduzione della possibilità di insegnare in compresenza la disciplina in lingua straniera, greco e latino.	0	3	0

1.3 Elenco degli obiettivi di processo alla luce della scala di rilevanza

Obiettivo di processo in via di attuazione

A) Formazione dei docenti in relazione a curriculum per competenze, valutazione per competenze, didattiche laboratoriali, documentazione buone pratiche

Risultati attesi

I docenti elaborano e mettono a disposizione materiali e buone pratiche riferiti a curriculum per competenze, valutazione per competenze, didattiche laboratoriali, per il primo biennio matematica, inglese, greco e latino.

Indicatori di monitoraggio

Percentuale oltre il 25% di percorsi laboratoriali inseriti nell'archivio didattico finalizzati a rafforzare il curriculum e la valutazione per competenze e le didattiche laboratoriali per le classi primo biennio materie sopra elencate a dicembre 2017

Modalità di rilevazione

Conteggio e analisi dei materiali inseriti nell'archivio didattico riferite a.s. 2016 - 17

Obiettivo di processo in via di attuazione

A) Introduzione di attività laboratoriali mirate rafforzamento delle competenze in matematica, latino-greco (Clas) lingue str. (Ling) nel primo biennio

Risultati attesi

Riduzione degli studenti con proposta di voto insufficiente negli scrutini finali del 2017 rispetto a quelli del 2016 in matematica lingua straniera (inglese) greco e latino primo biennio

Indicatori di monitoraggio

Riduzione della percentuale di insufficienze negli scrutini del primo quadrimestre 2017 in matematica, lingua straniera (inglese) greco e latino primo biennio rispetto al primo quadrimestre 2016

Modalità di rilevazione

Raccolta voti registro digitale 2017 confrontati con quelli del 2016 in matematica, lingua straniera (inglese) greco e latino primo biennio

Obiettivo di processo in via di attuazione

A) Revisione curriculum di matematica, greco, latino, lingue stran. al fine di individuare nuclei fond. e potenziare competenze logiche e disciplinari

Risultati attesi

Riduzione degli studenti con proposta di voto insufficiente negli scrutini finali del 2017 rispetto a quelli del 2016 in matematica lingua straniera (inglese) greco e latino primo biennio

Indicatori di monitoraggio

Riduzione della percentuale di insufficienze negli scrutini del primo quadrimestre 2017 in matematica, lingua straniera (inglese) greco e latino primo biennio rispetto al primo quadrimestre 2016

Modalità di rilevazione

Raccolta voti registro digitale 2017 confrontati con quelli del 2016 in matematica, lingua straniera (inglese) greco e latino primo biennio

Obiettivo di processo in via di attuazione

B) Introduzione di attività di apprendimento cooperativo per lo studio della matematica, delle lingue antiche e straniere.

Risultati attesi

Riduzione degli studenti con proposta di voto insufficiente negli scrutini finali del 2017 rispetto a quelli del 2016 in matematica lingua straniera (inglese) greco e latino primo biennio

Indicatori di monitoraggio

Riduzione della percentuale di insufficienze negli scrutini del primo quadrimestre 2017 in matematica, lingua straniera (inglese) greco e latino primo biennio rispetto al primo quadrimestre 2016

Modalità di rilevazione

Raccolta voti registro digitale 2017 confrontati con quelli del 2016 in matematica, lingua straniera (inglese) greco e latino primo biennio

Obiettivo di processo in via di attuazione

B) Introduzione di modalità di valutazione utili per l'individuazione delle competenze acquisite.

Risultati attesi

I docenti introducono nel curriculum disciplinare e nelle programmazioni disciplinari per il primo biennio una modalità di valutazione che metta al centro le competenze in matematica, latino, greco e inglese

Indicatori di monitoraggio

Percentuale superiore al 50% nei criteri di valutazione e nelle tipologie di prove indicate nel curriculum disc. primo biennio di elementi in grado di rilevare competenze e non solo conoscenze o abilità per inglese matematica latino e greco al 12/2017

Modalità di rilevazione

Controllo quantitativo e qualitativo dei criteri di valutazione e delle tipologie di verifica elaborati dai dipartimenti di matematica, latino, greco, inglese per il primo biennio per l'a.s. 2016/17

Obiettivo di processo in via di attuazione

B) Introduzione di strumenti per la conservazione, diffusione e condivisione di materiali didattici, buone pratiche, esperienze.

Risultati attesi

I docenti inseriscono nell'archivio didattico della scuola materiali utili per la realizzazione delle attività programmate per il raggiungimento degli obiettivi di apprendimento in matematica, inglese, latino e greco primo biennio

Indicatori di monitoraggio

Percentuale superiore al 25% di materiali inseriti su archivio didattico della scuola riferiti ad attività del primo biennio e alle discipline greco, latino, matematica e inglese entro dicembre 2017

Modalità di rilevazione

Conteggio materiali inseriti ed esame delle discipline e delle tematiche riferite ad a.s 2016/17

Obiettivo di processo in via di attuazione

C) Costruzione di un sistema di rilevazione degli esiti finali per disciplina basato sulle proposte di voto

Risultati attesi

I docenti di matematica, greco, latino e inglese del primo biennio utilizzano per programmare i risultati scolastici degli studenti messi a disposizione per i docenti non influenzati dalle decisioni del consiglio di classe

Indicatori di monitoraggio

Almeno il 70% dei docenti di matematica, inglese, latino e greco del primo biennio che hanno preso visione dei dati messi a disposizione entro dicembre 2017

Modalità di rilevazione

Conteggio accessi docenti mediante la costruzione di strumenti per il controllo dell'accesso da parte dei docenti delle pagine in cui verranno inseriti i dati tra set. e dic 2017

Obiettivo di processo in via di attuazione

C) Introduzione della possibilità di insegnare in compresenza la disciplina in lingua straniera, greco e latino.

Risultati attesi

Riduzione degli studenti con proposta di voto insufficiente negli scrutini finali del 2017 rispetto a quelli del 2016 in lingua straniera (inglese) greco e latino primo biennio

Indicatori di monitoraggio

Riduzione della percentuale di insufficienze negli scrutini del primo quadrimestre 2017 in lingua straniera (inglese) greco e latino primo biennio rispetto al primo quadrimestre 2016

Modalità di rilevazione

Raccolta voti registro digitale 2017 confrontati con quelli del 2016 in lingua straniera (inglese) greco e latino primo biennio

2.1 Azioni previste per raggiungere ciascun obiettivo di processo

Obiettivo di processo

A) Formazione dei docenti in relazione a curricolo per competenze, valutazione per competenze, didattiche laboratoriali, documentazione buone pratiche

Azione prevista

Incentivare attraverso il bonus valorizzazione del merito frequenza determinati corsi e favorire la ricaduta valorizzando e premiando la costituzione nei dipartimenti e nei gruppi di lavoro di figure di riferimento

Effetti positivi a medio termine

Ricaduta delle azioni formative seguite da pochi su un gran numero di docenti

Effetti negativi a medio termine

Incremento di microconflittualità tra docenti

Effetti positivi a lungo termine
Costruzione di comunità di pratiche

Effetti negativi a lungo termine
Conflittualità diffusa

Obiettivo di processo

A) Introduzione di attività laboratoriali mirate rafforzamento delle competenze in matematica, latino-greco (Clas) lingue str. (Ling) nel primo biennio

Azione prevista

Elaborazione e realizzazione di attività laboratoriali mirate rafforzamento delle competenze in matematica, latino-greco (Clas) lingue str. (Ling) nel primo biennio mediante incentivazione legata al bonus per la valorizzazione del merito

Effetti positivi a medio termine
Creazione di una mentalità cooperativa

Effetti negativi a medio termine
Aumento del lavoro dei docenti in presenza di scarse risorse per la sua valorizzazione

Effetti positivi a lungo termine
Costruzione di comunità di pratiche

Effetti negativi a lungo termine
Stanchezza per la quantità di lavoro che tale pratica richiede

Obiettivo di processo

A) Revisione curricolo di matematica, greco, latino, lingue stran. al fine di individuare nuclei fond. e potenziare competenze logiche e disciplinari

Azione prevista

I dipartimenti rivedono nuclei fondanti e competenze logiche e disciplinari nella revisione dei curricoli disciplinari

Effetti positivi a medio termine
Apertura di una fase di riflessione condivisa sulla struttura delle discipline

Effetti negativi a medio termine
Stanchezza e possibilità di vedere in tale attività un adempimento burocratico

Effetti positivi a lungo termine
Potenziamento delle capacità di scelta e di progettazione da parte dei docenti

Effetti negativi a lungo termine
Sfiducia nelle pratiche collegiali

Obiettivo di processo

B) Introduzione di attività di apprendimento cooperativo per lo studio della matematica, delle lingue antiche e straniere.

Azione prevista

Creazione da parte di gruppi di docenti di materiali didattici, buone pratiche, esperienze e loro messa a disposizione nell'archivio didattico utilizzando come incentivo il bonus per la valorizzazione del merito.

Effetti positivi a medio termine

Creazione di una mentalità cooperativa

Effetti negativi a medio termine

Aumento del lavoro dei docenti in presenza di scarse risorse per la sua valorizzazione

Effetti positivi a lungo termine

Messa a disposizione della scuola di buone pratiche e materiali facilmente utilizzabili

Effetti negativi a lungo termine

Stanchezza per la quantità di lavoro che tale pratica richiede

Obiettivo di processo

B) Introduzione di modalità di valutazione utili per l'individuazione delle competenze acquisite.

Azione prevista

I dipartimenti rivedono i criteri di valutazione e la tipologia di prove di verifica disciplinari nella revisione dei curricoli disciplinari

Effetti positivi a medio termine

Apertura di una fase di riflessione condivisa sulla valutazione disciplinare

Effetti negativi a medio termine

Stanchezza e possibilità di vedere in tale attività un adempimento burocratico

Effetti positivi a lungo termine

Potenziamento delle capacità di scelta e di progettazione da parte dei docenti

Effetti negativi a lungo termine

Sfiducia nelle pratiche collegiali

Obiettivo di processo

B) Introduzione di strumenti per la conservazione, diffusione e condivisione di materiali didattici, buone pratiche, esperienze.

Azione prevista

Creazione e uso strumenti (archivio didattico) per la conservazione, diffusione e condivisione di materiali didattici, buone pratiche, esperienze utilizzando come incentivo il bonus per la valorizzazione del merito.

Effetti positivi a medio termine

Messa a disposizione della scuola di buone pratiche e materiali facilmente utilizzabili

Effetti negativi a medio termine

Aumento del lavoro dei docenti in presenza di scarse risorse per la sua valorizzazione

Effetti positivi a lungo termine

Creazione di una mentalità cooperativa

Effetti negativi a lungo termine

Stanchezza per la quantità di lavoro che tale pratica richiede

Obiettivo di processo

C) Costruzione di un sistema di rilevazione degli esiti finali per disciplina basato sulle proposte di voto

Azione prevista

Messa a disposizione di un sistema di rilevazione degli esiti finali per disciplina basato sulle proposte di voto formulate dai docenti

Effetti positivi a medio termine

Possibilità di confronto tra le classi soprattutto se i dipartimenti progettano prove e utilizzano criteri di valutazione comuni

Effetti negativi a medio termine

Rafforzamento delle dinamiche competitive tra docenti

Effetti positivi a lungo termine

Maggiore omogeneità nella valutazione tra i vari corsi

Effetti negativi a lungo termine

Abbassamento delle richieste di apprendimento per innalzare formalmente i risultati e irrigidimento le tipologie di verifica

Obiettivo di processo

C) Introduzione della possibilità di insegnare in compresenza la disciplina in lingua straniera, greco e latino.

Azione prevista

Utilizzando le ore del potenziamento introduzione della possibilità di insegnare in compresenza la disciplina in lingua straniera, greco e latino per lavorare in piccoli gruppi

Effetti positivi a medio termine

Possibilità di individualizzare e personalizzare il percorso didattico degli studenti

Effetti negativi a medio termine

Frammentazione del percorso della classe e possibile rallentamento complessivo

Effetti positivi a lungo termine

Messa al centro dei bisogni dello studente

Effetti negativi a lungo termine

Costruzione di percorsi troppo differenziati

2.2 Rapportare gli effetti delle azioni a un quadro di riferimento innovativo

Obiettivo di processo

A) Formazione dei docenti in relazione a curricolo per competenze, valutazione per competenze, didattiche laboratoriali, documentazione buone pratiche

Carattere innovativo dell'obiettivo

a) valorizzazione e potenziamento delle competenze linguistiche, con particolare riferimento all'italiano nonché alla lingua inglese; b) potenziamento delle competenze matematico-logiche e scientifiche; i) potenziamento delle metodologie laboratoriali e delle attività di laboratorio; l) prevenzione e contrasto della dispersione scolastica, m) valorizzazione della scuola intesa come comunità attiva; p) valorizzazione di percorsi formativi individualizzati e coinvolgimento degli alunni e degli studenti.

Connessione

Obiettivi formativi legge 107/2015 sopra elencati

Obiettivo di processo

A) Introduzione di attività laboratoriali mirate rafforzamento delle competenze in matematica, latino-greco (Clas) lingue str. (Ling) nel primo biennio

Carattere innovativo dell'obiettivo

a) valorizzazione e potenziamento delle competenze linguistiche, con particolare riferimento all'italiano nonché alla lingua inglese; b) potenziamento delle competenze matematico-logiche e scientifiche; i) potenziamento delle metodologie laboratoriali e delle attività di laboratorio; l) prevenzione e contrasto della dispersione scolastica, m) valorizzazione della scuola intesa come comunità attiva; p) valorizzazione di percorsi formativi individualizzati e coinvolgimento degli alunni e degli studenti.

Connessione

Obiettivi formativi legge 107/2015 sopra elencati

Obiettivo di processo

A) Revisione curricolo di matematica, greco, latino, lingue stran. al fine di individuare nuclei fond. e potenziare competenze logiche e disciplinari

Carattere innovativo dell'obiettivo

a) valorizzazione e potenziamento delle competenze linguistiche, con particolare riferimento all'italiano nonché alla lingua inglese; b) potenziamento delle competenze matematico-logiche e scientifiche; l) prevenzione e contrasto della dispersione scolastica;

Connessione

Obiettivi formativi legge 107/2015 sopra elencati

Obiettivo di processo

B) Introduzione di attività di apprendimento cooperativo per lo studio della matematica, delle lingue antiche e straniere.

Carattere innovativo dell'obiettivo

a) valorizzazione e potenziamento delle competenze linguistiche, con particolare riferimento all'italiano nonché alla lingua inglese; b) potenziamento delle competenze matematico-logiche e scientifiche; i) potenziamento delle metodologie laboratoriali e delle attività di laboratorio; l) prevenzione e contrasto della dispersione scolastica, m) valorizzazione della scuola intesa come comunità attiva; p) valorizzazione di percorsi formativi individualizzati e coinvolgimento degli alunni e degli studenti.

Connessione

Obiettivi formativi legge 107/2015 sopra elencati

Obiettivo di processo

B) Introduzione di modalità di valutazione utili per l'individuazione delle competenze acquisite.

Carattere innovativo dell'obiettivo

a) valorizzazione e potenziamento delle competenze linguistiche, con particolare riferimento all'italiano nonché alla lingua inglese; b) potenziamento delle competenze matematico-logiche e scientifiche; l) prevenzione e contrasto della dispersione scolastica;

Connessione

Obiettivi formativi legge 107/2015 sopra elencati

Obiettivo di processo

B) Introduzione di strumenti per la conservazione, diffusione e condivisione di materiali didattici, buone pratiche, esperienze.

Carattere innovativo dell'obiettivo

a) valorizzazione e potenziamento delle competenze linguistiche, con particolare riferimento all'italiano nonché alla lingua inglese; b) potenziamento delle competenze matematico-logiche e scientifiche; l) prevenzione e contrasto della dispersione scolastica; m) valorizzazione della scuola intesa come comunità attiva;

Connessione

Obiettivi formativi legge 107/2015 sopra elencati

Obiettivo di processo

C) Costruzione di un sistema di rilevazione degli esiti finali per disciplina basato sulle proposte di voto

Carattere innovativo dell'obiettivo

a) valorizzazione e potenziamento delle competenze linguistiche, con particolare riferimento all'italiano nonché alla lingua inglese; b) potenziamento delle competenze matematico-logiche e scientifiche; l) prevenzione e contrasto della dispersione scolastica;

Connessione

Obiettivi formativi legge 107/2015 sopra elencati

Obiettivo di processo

C) Introduzione della possibilità di insegnare in compresenza la disciplina in lingua straniera, greco e latino.

Carattere innovativo dell'obiettivo

a) valorizzazione e potenziamento delle competenze linguistiche, con particolare riferimento all'italiano nonché alla lingua inglese; b) potenziamento delle competenze matematico-logiche e scientifiche; i) potenziamento delle metodologie laboratoriali e delle attività di laboratorio; l) prevenzione e contrasto della dispersione scolastica, m) valorizzazione della scuola intesa come comunità attiva; p) valorizzazione di percorsi formativi individualizzati e coinvolgimento degli alunni e degli studenti.

Connessione

Obiettivi formativi legge 107/2015 sopra elencati

Oltre ai punti sopra individuati nel piano di miglioramento sono da tener presente

1) Potenziamento delle attività di orientamento in entrata e in uscita.

1. In entrata per consentire agli studenti che terminano il primo ciclo di compiere una scelta basata sulla conoscenza delle caratteristiche specifiche dei diversi corsi di studi al fine di ridurre l'insuccesso scolastico.

2. In uscita per garantire agli studenti che affronteranno percorsi di studi post secondari una conoscenza approfondita delle possibilità offerte sul territorio anche a livello nazionale e le capacità di autovalutazione delle proprie attitudini e dei propri interessi al fine di migliorare i risultati a distanza.

2) Organizzazione di attività finalizzate al recupero e al potenziamento, anche nell'ottica della valorizzazione delle eccellenze e della riduzione degli abbandoni e del fenomeno della dispersione scolastica

1. corsi di recupero come normativa con priorità verso le materie d'indirizzo;

2. attento monitoraggio, da parte dei docenti coordinatori di classe, dei comportamenti scolastici degli studenti, per l'immediata segnalazione alle famiglie di situazioni a rischio. Ciò anche grazie al rilevamento elettronico delle assenze, con la conseguente possibilità da parte delle famiglie di accedere direttamente alle informazioni sul sito della scuola tramite password personalizzata;

3. sportello di ascolto per alunni.

3) Introduzione delle attività di alternanza scuola – lavoro per le classi terze e quarte come previsto dalla legge 107/2015, anche mediante la costituzione di Imprese Formative Simulate da realizzarsi anche in rete con altre scuole: All'interno di tale ambito verranno anche portate a termine

le attività già iniziate con le quarte dell'anno passato attuali quinte e verranno avviate nuove sperimentazioni al fine di preparare percorsi per la messa a regime del sistema di alternanza scuola – lavoro prevista per l'anno scolastico 2017-18.

4) Facilitazione della partecipazione attiva all'interno della scuola delle sue varie componenti, da conseguirsi attraverso:

1. iniziative di educazione alla salute e di sviluppo e consolidamento della personalità per acquisire uno stile di vita sano e uno sportello di aiuto psicologico per i disagi dell'adolescenza (CIC), educazione ambientale, educazione alla legalità, educazione civile e lezioni sulla costituzione, attività sportive (gruppo sportivo), visite guidate e viaggi di istruzione, conferenze, proiezione di film, spettacoli teatrali;

2. corsi di lingua inglese, francese e spagnola nell'ambito delle certificazioni europee;

3. potenziamento delle competenze informatiche, mediante il supporto in aula dei tecnici compresi nell'organico di istituto, e del personale;

4. gemellaggio con Bad Kissingen e con Vernon,

5) Incentivazione della politica di rete, per meglio lavorare sul territorio e per interagire con la realtà economica e culturale locale. Sono attive o in corso di attivazione:

1. Rete provinciale informatizzata delle biblioteche per la consultazione e il prestito interbibliotecario (RE.PRO.BI), utilizzando anche modalità di lavoro legate all'alternanza scuola – lavoro e alla presenza dell'impresa Formativa Simulata.;

2. Rete d'Ambito 16 per la gestione di attività amministrative e della formazione.

3. Convenzione con gli enti locali (Comune e Provincia) per l'utilizzo delle palestre in orario pomeridiano;

4. Convenzione con le società sportive e con le Associazioni locali per l'utilizzo delle palestre;

5. Convenzione con l'Associazione Mondi Possibili;

6. Convenzione con l'Associazione Arté

7. Convenzioni con enti, aziende, per la realizzazione delle attività di alternanza scuola lavoro.

Il programma annuale si basa, quindi, sulle seguenti entrate:

ENTRATE

Aggregato 01 – Avanzo di amministrazione
Voce 01 – Non vincolato
€ 79.316,52

In questa voce confluisce tutto l'avanzo non vincolato che è dato dal risparmio ottenuto sui capitoli senza vincolo di destinazione e dalla somma non prelevata nell'e.f. precedente.

ività/ Progetto provenienza avanzo	Descrizione dell'attività/Progetto	Importo avanzo	Tipo finanziamento
A1	Funzionamento amministrativo generale		
A2	Funzionamento didattico generale	€ 20.000,00	Contributi alunni
A3	Spese di personale	€ 0,00	
A4	Spese di investimento	€ 14.433,34	Contributi alunni
P1	Progetto "Laboratorio teatrale – Educare al teatro"	€ 82,18	
P2	Progetto "Scambi-Stage"	€ 783,60	Contributi alunni
P3	Progetto "Certificazioni"	€ 245,11	
P4	Progetto "Innovazione Metodologica"	€ 3.815,30	
P5	Progetto "Biblioteca"	€ 15,40	Contributi alunni
P6	Progetto "Alternanza Scuola lavoro"	€ 0,00	Contributi alunni
P7	Progetto "Orientamento"	€ 1.695,44	
P8	Progetto "Formazione personale"		
P9	Progetto "Ampliamento offerta formativa"	€ 1.918,42	Contributi alunni
P10	Progetto "Viaggi d'istruzione"	€ 3.205,00	Contributi alunni
P11	Progetto "Wireless"	€ 5.421,51	Contributi alunni
Z01	Disponibilità finanziaria da programmare	€ 24.256,58	Contributi alunni
Z01	Disponibilità finanziaria da programmare	€ 3.444,64	Contributi alunni

Voce 02 – Vincolato€ **49.724,61**

Questa somma comprende tutti gli avanzi degli esercizi finanziari precedenti relativi alle Attività e/o ai Progetti finanziati attraverso fondi con vincolo di destinazione

Attività/ Progetto provenienza avanzo	Descrizione dell'attività/Progetto	Importo avanzo	Tipo finanziamento
A1	Funzionamento amministrativo generale:	€ 2.641,19 € 12.358,81	Finanz. Miur per pagamento visite fiscali <i>FINANZ. MIUR</i>
A2	Funzionamento didattico generale:		
A3	Spese di personale	€ 14,13	Finanz. IDEI
A4	Spese di investimento		
P1	Progetto "Laboratorio teatrale-Educare al teatro"		
P2	Progetto "Scambi-Stage"		
P3	Progetto "Certificazioni"		
P4	Progetto "Innovazione Metodologica"		
P5	Progetto "Biblioteca"		
P6	Progetto "Alternanza scuola lavoro"	€ 6.000,00	Finanz. Alternanza
P7	Progetto "Orientamento"		
P8	Progetto "Formazione personale"	€ 2.726,60	Finanz. Corsi formazione
P9	Progetto "Ampliamento offerta formativa"		
P10	Progetto "Viaggi d'istruzione"		
P11	Progetto "Wireless"		
Z01	Disponibilità finanziaria da programmare	€ 7.770,53	€ 1.691,53 finanzi. Patentino € 1.066,60 finanziamenti comune € 5.012,40 Contributo Unione Europea
Z01		€ 3.259,90 € 6.376,00 + 7.157,79 € 853,00 € 566,66	Finanziamento MIUR terziarizzazione servizi Alternanza Scuola Lavoro Agenzia delle entrate rimborso irpef Penalità su progetto PONpeg

Aggregato 04 - Finanziamento dello Stato

Voce 01 – Dotazione ordinaria

€ 63.536,40

In questa voce, nel rispetto delle disposizioni ministeriali, viene iscritta solamente la dotazione ordinaria assegnata.

Contributo Finanziamento terziarizzazione dei servizi	29.564,53
Contributo Alternanza Scuola Lavoro Legge n. 107/2015	14.315,57
Contributo ordinario per il Funzionamento amministrativo e didattico	19.656,30

La previsione è formulata sulla scorta della circolare prot. n. 19107 del 28/09/2017 del MIUR – Dipartimento per la programmazione la gestione delle risorse umane, finanziarie e strumentali - Direzione generale per le risorse umane e finanziarie – Ufficio IX e precisamente:

- € 19.656,30 quale quota per il funzionamento dell'istituzione scolastica per il periodo gennaio –agosto 2018, determinato sulla base dei parametri dimensionali e di struttura previsti dal DM 834 /2015 integrati dall'incremento disposto con il comma 11 della legge n. 107/2015 per il potenziamento dell'autonomia scolastica e in particolare la nota dà indicazione di come è stata determinata la risorsa assegnata:

- € 1.333,33 quale quota fissa per istituto (tabella 2 Quadro A)
- € 133,33 quale quota per sede aggiuntiva (tabella 2 Quadro A)
- € 17.991,55 quale quota per alunno (tabella 2 Quadro A)
- € 91,42 quale quota per alunno diversamente abile (tabella 2 Quadro A)
- € 106,67 quale quota classi terminali della scuola secondaria II grado

- € 14.388,89 quale finanziamento Alternanza Scuola-Lavoro Legge n. 107/2015
- € 29.564,53 quale quota per l'acquisto di servizi non assicurabili col solo personale interno per il periodo gennaio-agosto 2018;

CEDOLINO UNICO (bilancio virtuale)

Piano gestionale	Disponibilità lordo dipendente
Fondo ISTITUTO DOCENTI ed ATA di cui € 1.086,95 (provenienti da avanzo 2017)	€ 54.845,83
Funzioni strumentali	€ 4.624,66
Incarichi specifici	€ 2.592,31
ORE ECCEDENTI	€ 5.934,97

Finanziamento supplenze brevi e saltuarie

Con l'anno scolastico 2015-2016, il processo di liquidazione delle competenze "NoiPA/Cedolino Unico Compensi vari" per le supplenze brevi del personale non di ruolo verrà completamente sostituito con un sistema integrato di colloquio tra le banche dati SIDI e NoiPA, basato sui principi della cooperazione applicativa, il quale assicurerà il contestuale aggiornamento del Fascicolo personale dei dipendenti, nell'ottica di semplificazione ed efficientamento delle procedure per i pagamenti e della gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche. Il nuovo sistema integrato consentirà di visualizzare sul SIDI il calcolo delle competenze globali e spettanti alla rata, effettuato da NoiPA: il MIUR dialogherà con NoiPA, trasmettendo i contratti relativi alle supplenze brevi e saltuarie che saranno acquisiti a sistema a fronte del loro inserimento a cura della istituzione scolastica. Il Mef/NoiPA eseguirà il calcolo delle competenze globali e spettanti alla rata, riportando l'esito e gli importi da liquidare al SIDI.

La Direzione Generale per le Risorse Umane e Finanziarie si avvarrà del Sistema di gestione dei POS per verificare la disponibilità delle risorse finanziarie sui POS per l'importo da liquidare attivando ove necessario il procedimento per l'assegnazione di nuovi fondi.

La scuola è tenuta ad inserire tempestivamente i contratti stipulati, ad inserire tutte le variazioni di stato giuridico e a trasmetterle, mediante apposite funzioni, a NoiPA per aggiornare le competenze mensili, restituendole a SIDI e poi all'invio del contratto autorizzandone il pagamento.

Voce 04 – Altri finanziamenti vincolati € **1.000,00**

La previsione tiene conto della comunicazione Prot. n. 36983 del 6/11/2017 che prevede l'assegnazione di € 1.000,00 ad ogni scuola dotata di un animatore digitale

- Aggregato 04 Finanziamenti da Enti locali o da altre istituzioni pubbliche

Voce 03 – Provincia vincolati

Funzionamento per spese economali	
-----------------------------------	--

Le spese relative alle utenze dovrebbero essere pagate a partire dal 1 gennaio 2018 direttamente dall'Amministrazione Provinciale per cui non viene effettuata nessuna previsione di finanziamenti in entrata

Voce 05 – Comune vincolati € **7.068,57**

La previsione tiene conto della comunicazione del Comune di Massa di approvazione del Progetto Educativo Zonale Età scolare a.s. 2017/2018.

La previsione tiene conto della comunicazione della delibera del comune di Forte dei marmi dell'assegnazione di € 5.040,00 quale finanziamento per la nomina di assistenza specialistica per un alunno disabile.

- Aggregato 05 - Contributi da privati

Voce 02 – Famiglie vincolati € **150.000,00**

E' stata iscritta la somma pari a:

- Euro 25.000,00 che verranno incassati nel corso dell'esercizio come contributi delle famiglie per le spese relative alla partecipazione dei progetti di cui al POF
- Euro 18.000,00 per l'assicurazione, libretti, software gestione servizi per gli studenti (circa 900 alunni a € 20,00 pro capite)
- Euro 100.000,00 per i viaggi d'istruzione e stage che si svolgeranno nel corso dell'esercizio finanziario
- Euro 5.000,00 per le quote che saranno versate dagli alunni per la partecipazione agli esami di certificazione di lingua inglese, francese, spagnolo e tedesco
- Euro 2.000,00 per l'incasso che si prevede di realizzare con la messa in scena dello spettacolo teatrale su

Voce 04 – Altri vincolati € **4.300,00**

E' stata iscritta la somma pari a:

- Euro 300,00 quale quota di rimborso spese vive che si prevede di introitare da parte delle Associazioni che utilizzeranno i locali della scuola, sulla base di contratti (è stata stipulato con l'Amm.ne Provinciale un'apposita convenzione che prevede che una parte della somma versata dalle Associazioni sia riaccreditata alla stessa da parte del nostro Istituto, mentre le Associazioni sportive che utilizzano in orario pomeridiano le palestre dell'istituto stipuleranno direttamente con l'Amministrazione Prov.le apposita convenzione).
- Euro 4.000,00 quale contributo per la realizzazione dei progetti erogato in base al contratto stipulato con la società fornitrice di panini.

- Aggregato 07 - 01 Interessi € 0.00

In questo aggregato non si prevedono entrate in quanto le recenti normative hanno reso irrisorie tali somme.

L'art. 7, commi 33 e 34, del decreto legge n. 95/2012, convertito con modificazioni dalla legge 135/2012, ha assoggettato le istituzioni scolastiche ed educative statali al sistema di tesoreria unica. L'assoggettamento al sistema di tesoreria unica comporta l'obbligo per le istituzioni scolastiche di depositare le proprie disponibilità liquide su contabilità speciali aperte presso la tesoreria statale (Banca d'Italia) e non più presso il cassiere con il quale è stata stipulata la convenzione di cassa. Il cassiere, peraltro, mantiene un ruolo fondamentale per la gestione contabile, in quanto continua a svolgere il servizio di cassa per conto delle istituzioni scolastiche e intrattiene il rapporto con la Banca d'Italia presso la quale sono depositate le liquidità degli istituti stessi. Cambia, invece, il sistema del calcolo degli interessi che matureranno solo sui conti fruttiferi e alle condizioni minime previste dalla legge 720/84 e dai successivi decreti ministeriali, periodicamente aggiornati.

PARTE SECONDA - SPESE

Prima di affrontare analiticamente le spese previste nel programma, si propone un quadro riassuntivo relativo all'utilizzazione delle varie fonti di finanziamento per ogni singola Attività/Progetto

CO D	Avanzo non vincolato	Avanzo vincolato	Dotazione ordinaria	Comune vincolati	Contributi famiglie vincolati	Altri vincolati	Miur vincolati	Totale
A01		15.000,00	29.564,53 19.656,30			100,00		64.320,83
A02	20.000,00 4.270,67 <u>3.444,64</u> 27.715,31				18.000,00 14.665,95			61.381,26
A03		14,13		5.040,00		200,00		5.254,13
A04	14.433,34					4.000,00		18.433,34
P01	82,18 1.150,84 <u>3.366,98</u> 4.600,00				2.000,00 <u>3.948,30</u> 5.948,30			10.548,30
P02	783,60				30.000,00 1.000,00			31.783,60
P03	245,11				5.000,00 1.612,89 6.612,89			6.858,00
P04	448,32							448,32
P05	15,40				2.681,60			2.697,00
P06		18.157,79	9.315,57					27.473,36
P07	1.695,44				1.091,26			2.786,70
P08		2.726,60					1.000,00	3.726,60
P09	1.918,42			2.028,57				3.946,99
P10	3.205,00				70.000,00			73.205,00
Z01	24.256,58	7.770,53 3.259,90 1.376,00 853,00 <u>566,66</u> 13.826,09	5.000,00					43.082,67

A01 - Funzionamento amministrativo generale

€ 64.320,83

Obiettivi:

Consentire un adeguato funzionamento amministrativo generale anche in relazione all'attuazione del P.O:F.: L'Istituto non potrà più contare, a dispetto di quanto previsto dalla Legge 23/96, su un contributo dell'Amministrazione Provinciale, per le "Spese varie d'Ufficio".

La presente attività è finanziata con fondi per il funzionamento ordinario e con fondi provenienti da contributi privati.

Durata E.F. 2018

Risorse Umane

Personale amministrativo e Dirigente Scolastico

Beni e servizi

Materiale d'ufficio (cancelleria varia, supporti digitali, cartucce, carta, toner). Stampati per gli uffici e registri, materiale di pulizia e piccola manutenzione, riviste, testi amministrativi, oneri bancari, medicinali e materiale sanitario, software ad uso amministrativo, ecc. Spese di telefonia, dominio internet, firewall.

La spesa è stata finanziata nel seguente modo:

- € 19.656,30 finanziamento Miur spese di funzionamento
- € 29.564,53 finanziamenti per terzizzazione dei servizi di pulizia
- € 2.641,19 avanzo finanziamento MIUR per pagamento visite fiscali
- € 12.358,81 avanzo finanziamenti MIUR funzionamento (av. A01)

Le spese previste sono le seguenti:

Sottoconto	Descrizione spesa	Importo spesa €
01/10	Incarico RSPP	1200,00
2/1/1	carta	500,00
2/1/2	Cancelleria	633,34
2/1/3	Stampati	500,00
2/2/1	riviste, giornali, pubblicazioni per uso amministrativo	2.000,00
2/3/8	materiale tecnico specialistico	3.000,00
2/3/9	materiale informatico	3.000,00
2/3/10	materiale sanitario e igienico	4.000,00
03/05/02	Formazione specialistica	1.000,00
3/6/5	manutenzione hardware	2.500,00
3/6/6	Manut software programmi inventario e libri di testo	2.000,00
3/7/3	Noleggio e leasing hardware	600,00
3/8/	Spese di telefonia	9.000,00
3/8/8	Canone sito	90,00
3/10/1	sorveglianza e custodia	900,00
3/10/7	Servizi ausiliari – Terziarizzazione dei servizi	29.564,53
4/1/8	Altre spese – Rimborso spese revisori	500,00
5/1/1	Oneri derivanti da rapporti con terzi – pagamento visite fiscali dal 2006	2.641,19
3/11/1	Servizi di tesoreria Oneri finanziari – oneri su finanz. Specifici – spese di tenuta conto	691,77

Partite di giro

99	Partite di giro (anticipo al DSGA per minute spese)	500,00
----	---	--------

Le partite di giro non vengono conteggiate nel totale.

A/A02 - Funzionamento didattico generale

€ 60.381,26

Obiettivi

Consentire un idoneo funzionamento delle attività didattiche delle singole classi e laboratori, non costituenti un particolare progetto.

Durata E.F. 2018 – Risorse umane – Personale docente, amministrativo e dirigente scolastico

Beni e servizi

Materiale di facile consumo (cancelleria varia, cartucce per stampanti, toner, ecc.) – piccoli sussidi didattici, materiale per le esercitazioni dei laboratori presenti in Istituto; materiale per le attività di

educazione fisica, libri, riviste, ecc) – Manutenzione degli impianti e dei macchinari presenti in laboratorio.

- € 18.000,00 contributi alunni 2018 all'atto iscrizione (quota obbligatoria)

- € 14.665,95 contributi alunni 2018 all'atto iscrizione

- € 27.715,31 quale avanzo non vincolato contributo alunni A02 2017

Ripartizione delle spese

Sotto conto	Attività	Importi €
01/10	Incarico per gestione sito	2.100,00
2/1/1	carta	2.000,00
2/1/2	Cancelleria	1.000,00
2/1/3	Stampati	2.000,00
2/2/1	riviste, giornali, pubblicazioni	3.500,00
2/3/6	Accessori per attività sportiva	4.000,00
2/3/8	Acquisto materiale tecnico specialistico	3.500,00
2/3/9	toner stampanti – programmi - Cd rom, etc.	4.000,00
3/5/3	Esperti esterni per attività rivolte agli alunni Adesione Olimpiadi della matematica	80,00
3/6/3	manutenzione delle attrezzature dei laboratori e dei fotocopiatori	2.000,00
3/6/5	manutenzione hardware	1.000,00
3/6/6	manutenzione dei software	2.500,00
3/7/1	noleggio fotocopiatori	3.000,00
3/7/4	Licenze d'uso di software	4.000,00
3/12/3	assicurazioni infortuni e R.C.T.	9.000,00
3/13/2	Abbonamenti teatrali	510,00
4/1/1	Spese postali	500,00
6/3/9	Mobili e arredi per locali ad uso specifico	4.975,95
6/3/10	Impianti e attrezzature	5.000,00
6/3/11	hardware	5.715,31

A/A03 - Spese di personale € 5.254,13

Obiettivi

In questa scheda vengono inseriti tutti i finanziamenti per il pagamento dei compensi per le spese riguardanti i compensi per le OSE e per le ore di straordinario per apertura della scuola

Durata E.F. 2018

Risorse umane

Dirigente Scolastico e Consiglio d'Istituto

La previsione tiene conto di un finanziamento del Comune di Forte dei Marmi pari a € 5.040,00 per liquidare i compensi per un OSE ed € 214,13 per il pagamento di ore di straordinaria per i collaboratori scolastici che aprono la scuola in occasione di manifestazioni di Associazioni che richiedono l'utilizzo dei locali della scuola

A/A04 - Spese d'investimento € 18.433,34

Obiettivi

Dall'analisi della dotazione tecnologica del nostro Istituto, risultano alcune esigenze legate alla manutenzione dei laboratori ed il ripristino del funzionamento completo dei laboratori linguistici.Durata

E.F. 2018_

Risorse umane

Dirigente Scolastico e Consiglio d'Istituto

La previsione tiene conto di un avanzo pari a € 15.000,00 e a € 4.000,00 di un contributo della Associazioni che utilizzano i locali della scuola.

P/Progetti - Spese per progetti

Realizzazione dell'autonomia scolastica - Piano Offerta Formativa

Il seguente documento, dovendo esplicitare non solo entrate e spese, ma anche la programmazione e la pianificazione dell'attività proposta dall'Istituto, necessariamente fa riferimento al P.O.F. (Piano dell'Offerta Formativa), in cui sono dichiarati gli obiettivi da raggiungere, i responsabili, le risorse umane e finanziarie, le modalità di verifica del raggiungimento degli obiettivi prefissati.

Nell'ottica dell'ampio processo di cambiamento culturale ed organizzativo, il P.O.F. diventa, infatti, una programmazione integrata, didattica e finanziaria, a cui concorrono diverse competenze professionali e comunione di esperienze.

Per i dettagli dei compensi ai docenti impegnati nei progetti che saranno liquidati con il c.d.

“cedolino unico” si rimanda alla contrattazione.

P/P01 – Progetto “Laboratorio teatrale ” € 10.548,30

— Laboratorio Teatrale

L'attuazione del progetto si articola nel corso dell'intero anno scolastico, da Ottobre a Maggio. Il progetto è indirizzato a tutti gli alunni del Liceo Classico. Sarà articolato in una prima parte introduttiva, con esercizi teatrali su spazio, tempo, ritmo e improvvisazione, e una seconda parte riguardante la preparazione e la realizzazione di uno spettacolo. Nell'una quanto nell'altra gli studenti sono protagonisti in termini propositivi e i loro suggerimenti vanno ad integrarsi con le indicazioni del docente/regista. Il laboratorio avrà cadenza settimanale, con incontri della durata di due ore (salvo intensificare le sessioni di prove nell'imminenza dello spettacolo finale). La rappresentazione della tragedia di Sofocle "Antigone", a cui potranno partecipare alunni, genitori e la città tutta, avverrà nella prima metà di Maggio al Teatro Guglielmi nella rassegna “La classe va in scena” promossa dall'Assessorato alla Cultura del Comune di Massa.

Il progetto Teatro è rivolto a tutti gli allievi del Liceo Classico e vale per gli allievi del triennio come alternanza scuola lavoro

Responsabile prof. Gennaro Di Leo

- Officina della Comunicazione: L' APOCALISSE

Definire l'apocalisse e gli scenari conseguenti come terreno sperimentale di nuovi aspetti socio-politici e di riequilibrio del rapporto Nomos-Physis. All'interno del momento storico attuale, segnato da conflitti etnico-religiosi, in cui le basi sociali in essere vengono messe in discussione, il progetto proposto intende riflettere sugli albori della modernità sperimentando quelle strade, non battute storicamente, al fine di prospettare nuove possibilità sociali in una dimensione ideale in cui la crisi ambientale fa da sfondo ad un assetto politico sconvolto che nella letteratura contemporanea assume il termine di post-apocalittico. Partendo dal XV secolo, momento aurorale della società moderna, verrà analizzato il passaggio fondamentale della rottura della subordinazione medievale dell'uomo al divino, con l'introduzione del fattore umano e della propria soggettività sulla scena del mondo; l'evoluzione sociale subisce un radicale cambiamento, il cui esempio più eloquente in ambito politico è l'esperienza machiavelliana. Gli studenti si confronteranno, quindi, con una vicenda storica locale, rappresentata dal tormentato rapporto fra Ricciarda Malaspina (Marchesa di Massa e sovrana di Carrara) e suo figlio Giulio Cibo, che sfocerà nella condanna a morte dello stesso, divenendo un'occasione di confronto sulla valenza sociale ed etica della pena di morte, attuata da questa nuova figura di donna che, attraverso la propria volontà, cerca di plasmare la propria fortuna al di fuori degli schemi concessi dal dettato divino.

Finalità

- Sensibilizzare gli alunni e la cittadinanza sul tema bandito dalla presidenza del Consiglio Regionale in occasione della Festa della Toscana. - Dal dibattito sulla Pena di morte estrapolare il rapporto Nomos-Physis (Diritto naturale/Diritto umano) che costituirà le linee direttrici all'interno delle quali poter strutturare il dibattito sulla costituzione di una nuova civiltà ambientata in un periodo Post-Apocalittico.

Svolgimento

La lettura di romanzi e pubblicazioni di genere, lezioni di Filosofia ed etica, la visione di lungometraggi e cineforum, permetteranno ai partecipanti di sviluppare idee comuni critiche e nuove prospettive riguardo a una società ideale inserita in un contesto post-apocalittico, in cui i comuni valori sociali vengono giocoforza adattati alle esigue risorse sia umane che materiali/ambientali. Sarà loro compito realizzare opere artistiche di vario genere, spaziando dalla letteratura alla cinematografia e al teatro, mettendo in pratica le opinioni maturate durante lezioni propedeutiche strutturate ad hoc per lo sviluppo del progetto.

Tempi di realizzazione

Ottobre: inizio lezioni propedeutiche e discussioni/dibattiti e laboratori

Novembre: apertura di un contest dedicato agli alunni di Istituti della provincia di Massa Carrara e Lucca fine Febbraio: termine ultimo per la consegna dei lavori del contest fine Marzo metà Aprile: giornata kermesse di fine progetto con seminari/ performance narrativa e film con mostra fumetto; Maggio premiazione contest.

Spettacolo teatrale interattivo Cena con delitto. La rivisitazione in chiave apocalittica della vicenda di Ricciarda Cibo Malaspina, sovrana del Ducato di Massa durante il 1500 e protagonista di un rapporto controverso con il figlio, da lei stessa abbandonato al momento della sua condanna a morte per ragioni politiche, necessiterà di lavoro di archivio per ricercare le verità storiche del personaggio di Ricciarda e di un lavoro di decontestualizzazione dello stesso per trasportare la figura della donna in un futuro post-apocalittico.

Di pari passo si creerà un'ambientazione dettagliata dell'immaginaria post-apocalisse, con attenzione ai nuovi ordini sociali, al linguaggio e al costume. Con la collaborazione dell'Ass.ne Gioca Mistero il gruppo di lavoro metterà in scena uno spettacolo interattivo teatrale (Cena con delitto) curando regia, musiche, costumi e dialoghi.

In tandem con altri istituti superiori si darà l'avvio a un contest dedicato agli alunni per la realizzazione di opere artistiche collegate al tema dell'Apocalisse. Saranno presi in considerazione qualsiasi forma artistica (poesia, fumetto, racconto breve, fotografia) con alcune linee guida su durata e realizzazione che verranno definite in seguito. I lavori verranno giudicati da una giuria selezionata di esperti di settore.

Cortometraggio

Un gruppo di lavoro si occuperà di trattare il tema dell'Apocalisse e dei suoi sconvolgimenti con il linguaggio cinematografico. È prevista la realizzazione di un cortometraggio che andrà necessariamente collegato con lo spettacolo interattivo per quanto riguarda costume, linguaggio, ambientazione, realizzazione del film a cura di Lorenzo Caravello. Responsabile: prof.ssa Rosaria Bonotti.

Con i contributi versati dalle famiglie verranno pagati i docenti interni ed esterni che preparano gli alunni le spese relative all'acquisto di materiale per la realizzazione/pubblicizzazione delle rappresentazioni.

Con l'incasso che si prevede di realizzare con la messa in scena della rappresentazione al Teatro Guglielmi (€ 2.000,00) saranno pagate le spese relative all'allestimento tecnico e le spese per i diritti SIAE.

Beni e servizi:

- € 2.000,00 per spese per stampati: locandine, pieghevoli, riprese video
- € 2.600,00 per acquisto materiale tecnico specialistico per la realizzazione della scenografia e dei costumi
- € 2.000,00 per spese tecniche di service teatrale e diritti Siae

Personale coinvolto:

	<i>Titolo</i>	<i>Responsabile</i>	<i>Ore di progettazione</i>	<i>Ore di docenza</i>	<i>Estranei amm.ne</i>	<i>Totale lordo stato</i>
			17,50	35,00		
1	Laboratorio teatrale		10	45		2.322,30
2	Officina letteraria		10	30		1.626,00
Spese vive per realizzazione dei due progetti						6.600,00
Totale						10.548,30

P/P02 – Progetto “Scambi e stage”

€ 31.783,60

Scambio con Bad Kissingen

L'Istituzione scolastica, in convenzione, con la scuola Media Don Milani di Massa realizza un gemellaggio con la scuola Gymnasium Steinberger di Bad Kissingen. Il gemellaggio si concretizza nell'ospitalità reciproca tra le famiglie degli alunni coinvolti.

La spesa prevista concerne l'ospitalità di n. 2 docenti accompagnatori tedeschi in hotel.

Il progetto è rivolto agli alunni delle classi 1-2-3- del Liceo Linguistico ad indirizzo di tedesco ed ha come principali obiettivi: il potenziamento delle abilità linguistiche, far conoscere la cultura, usi e costumi, abitudini familiari in un altro paese, acquisire autonomia vivendo nella quotidianità acquisire maggiore capacità di comunicazione e di rapporti interpersonali in ambiente straniero.

La visita in Germania si è svolta nel periodo 14/10/2016 – 21/10/2016

La visita in Italia si effettuerà nel periodo 08/04/2017 – 15/4/2017

Responsabile Ivana Giordano

- Stage Linguistici

Il progetto rivolto agli alunni del Liceo Linguistico vuole organizzare dei soggiorni studio presso scuole di lingue in Spagna, Irlanda.

Obiettivi: potenziare le abilità linguistiche in lingua e in particolare la competenza comunicativa, sapersi confrontare con la cultura degli altri popoli, avvalendosi delle occasioni di contatto e di scambio.

Responsabili: prof.sse Antonella Corsaro – – Anna Ida Ceccarelli

Con i contributi versati dalle famiglie verranno pagati i docenti interni che organizzano gli stage all'estero e con le quote finalizzate versate dalle famiglie verranno pagate le agenzie di viaggio.

L'avanzo del contributo versato nell'anno 207 sarà utilizzato per coprire le spese relative ai docenti accompagnatori del gemellaggio con Bad Kissingen in occasione della loro venuta nel mese di aprile 2018.

Beni e servizi

Spese previste per le agenzie di viaggio € 30.000,00	
Quota hotel n. 2 docenti accompagnatori tedeschi	€ 783,60
Rimborso spese docenti accompagnatori e pullman uscita alunni stranieri	€ 1.000,00

P/P03 - Progetto "Certificazioni" € 6.858,00

- Corsi di preparazione alle certificazioni europee: P.E.T. – F.I.R.S.T.– Dele - Delf

Il progetto è rivolto agli alunni dei vari indirizzi liceali, si prefigge di potenziare le abilità linguistiche di base e il lessico specifico in lingua straniera (inglese, francese e spagnolo), preparare gli allievi a sostenere test che consentiranno il conseguimento di attestato spendibile nel corso di studi, anche universitario e in ambito lavorativo. Verranno utilizzati moduli grammaticali, strutturali e lessicali da svolgere attraverso lezioni frontali, lavori di gruppo, uso del laboratorio linguistico.

Saranno svolti corsi a livello:

B1 PET (Pet Cambridge); B2 FCE (F.C.Cambridge) – Delf B1-B2; DELE B1 – B2

Con i contributi versati dalle famiglie verranno pagati i compensi ai docenti interni che si occupano delle lezioni aggiuntive in lingua.

Con i contributi specifici versati dalle famiglie verranno pagate le quote di iscrizione agli esami agli enti che rilasciano le certificazioni.

	<i>Titolo</i>	<i>Responsabile</i>	<i>Ore di progettazione</i>	<i>Ore di docenza</i>	<i>Totale lordo stato</i>
	<i>Certificazioni</i>		<i>17,50</i>	<i>35,00</i>	
1	PET FCE:			Ore di potenziamento	
2	Delf:			10 + ore potenziamento	464,00
3	DELE:			30	1.394,00
	Quote alunni per esami certificazioni				5.000,00
	Totale				6.858,00

Responsabile: prof.ssa Corsaro Antonella, Federico Concetta, Moreu Serrano Tatiana

P/P04 – Innovazione metodologico-didattica € 448,32

- Convenzione con il Dipartimento di Anglistica:

Il progetto è rivolto agli alunni delle 4 e 5 del corso linguistico ed ha l'obiettivo di elaborare ed attuare progetti riguardanti la riflessione sulla didattica più adeguata ed efficace della lingua

straniera nella scuola media superiore, in riferimento sia ai contenuti, sia ai metodi sia agli indirizzi di studio, elaborare forme di aggiornamento dei docenti sia mediante corsi brevi, sia mediante seminari ed altre forme di comunicazione scientifica, l'ideazione e lo sviluppo di testi sia di carattere introduttivo che di carattere monografico aventi la finalità di organizzare e realizzare una didattica coordinata ed incisiva, configurare stage e tirocini utili sia per gli studenti della scuola media superiore che per gli studenti universitari, progettare e somministrare test finalizzati alla verifica della ricaduta di tale esperienza sugli studenti.

Responsabile prof.ssa Mariani Cristina.

	<i>Titolo</i>	<i>Responsabile</i>	<i>Ore di progettazione</i>	<i>Ore di docenza</i>	<i>Estranei amm.ne</i>	<i>Totale lordo stato</i>
			17,50	35,00		
I	Convenzione con dipartimento di Anglistica				n. 8h a € 51,65	448,32

P/P05 - "Biblioteca Viva"

€

2.697,00

La Biblioteca come spazio dell'autonomia della ricerca:

- Spazio innovativo come laboratorio per coltivare e implementare curiosità, conoscenze, saperi, attitudini e abilità trasversali.
- Luogo in cui coltivare le competenze chiave dell'apprendimento permanente, quali in particolare la comprensione del testo e la competenza "imparare ad imparare", collegata all'apprendimento autonomo, all'abilità di perseverare nell'apprendimento, alla capacità di svolgere ricerca, di selezionare e riconoscere le fonti, di organizzare i propri percorsi, sia a livello individuale sia in gruppo, a seconda dei propri interessi e delle proprie necessità.
- Luogo in cui coltivare le competenze legate al reperimento, alla fruizione, alla comprensione, alla valutazione, alla validazione e alla produzione di contenuti informativi sia testuali sia multimediali nell'ottica dell'avviamento di una biblioteca innovativa digitale.
- La biblioteca scolastica come comunità di apprendimento, come uno spazio vivo, attivo, aperto, per l'esplorazione dei contenuti in tutti i formati cartacei e digitali.
- La biblioteca scolastica come luogo di prevenzione e di recupero della dispersione scolastica, nonché di promozione della lettura, di apertura degli orizzonti culturali e di integrazione multiculturale.

La Biblioteca come spazio pubblico:

- Luogo di apertura alla comunità e al territorio, anche attraverso un collegamento organico con le istituzioni e i sistemi bibliotecari locali.

Avviamento di una pianificazione di interventi nell'ambito del progetto di una Biblioteca innovativa:

- Riqualificazione degli spazi fisici della biblioteca scolastica, in cui sia possibile lavorare, in maniera libera e funzionale, tanto con risorse informative tradizionali (i libri prima di tutto) quanto con risorse informative digitali, sia attraverso postazioni in loco (almeno un computer, un video- proiettore e pannello di proiezione, tablet) sia attraverso i dispositivi personali degli utenti. L'attività della Biblioteca è strettamente legata al coinvolgimento degli studenti mediante la costituzione di un'Impresa Formativa Simulata che fornirà alla biblioteca della scuola e alle biblioteche del territorio (in particolare alla biblioteca della Deputazione di Storia Patria per le Antiche Provincie Modenesi) servizi culturali specializzati e qualificati quali la catalogazione, la gestione delle aperture periodiche, il servizio di prestito e di consulenza nella scelta dei libri e l'organizzazione di eventi, incontri, mostre. Conoscere le dinamiche e le tecniche di soluzione di "problemi" e di trattazioni di "questioni" attraverso la consultazione di fonti dirette ed indirette. Imparare ed

applicare le tecniche della catalogazione e del prestito (obiettivo riservato alla attuale 3 ALES) Stendere una bibliografia e preparare un piano operativo per sviluppare uno studio di argomento e sostenere una tesi (anche in preparazione dell'inizio del colloquio orale dell'esame di stato). Confrontare le tecniche di lettura, cartacee ed on line. Conoscere Pascoli, a cui è intitolata la scuola, partendo dai testi e dalla conoscenza biografica degli anni trascorsi a Massa, attraverso l'iniziativa in corso già da alcuni anni "Pascoli-amo" che si svolge, con libera adesione, in orario pomeridiano. Quest'anno l'iniziativa assume particolare valore per evitare la distruzione del giardino di Pascoli a Massa.

Metodologia:

- allestimento dello spazio biblioteca come luogo da vivere per: incontrarsi, dibattere, studiare, leggere, preparare e realizzare percorsi di conoscenza, - apertura pomeridiana, da novembre a giugno della biblioteca (giorno ed orario da decidere in base alla disponibilità di apertura) per realizzare gli obiettivi di cui sopra;
- attività dell'alternanza "Scuola-lavoro"; prestito e consultazione;
- organizzazione di "incontri a tema" con autori / autrici;
- trattazione di argomenti relativi a: ricerche etimologiche, ricerche corografiche, questioni di critica letteraria di autori/trici enciclopedizzati/e, argomenti individuati durante le attività di prestito e consultazione; attività "Pascoli-amo"
- svolgimento del corso di formazione per "giorno della memoria" e "giorno del ricordo"
- rapporti con la rete biblioteche.

Il progetto si propone di realizzare (obiettivi in sintesi) catalogazione informatizzata: formazione dei docenti e studenti nell'ambito delle attività alternanza scuola lavoro in collaborazione con la Biblioteca Civica di Carrara e l'Associazione culturale Borgo di Massa sulla catalogazione e l'uso di strumenti bibliografici; implementazione catalogo RE.PRO.BI.

Il corso di formazione fornirà ai docenti e agli studenti dell'Impresa Formativa Simulata ACS Logos, gli strumenti di base sia di carattere biblioteconomico che bibliografico per poter procedere alla catalogazione dei testi, digitalizzazione dei testi del Fondo Antico e loro messa in rete attraverso il sito della scuola con consultazione e download dei pdf realizzati (progetto digitalizzazione fondo antico) biblioteca come luogo per lo sviluppo del piacere della lettura e il confronto tra i lettori (progetto biblioteca innovativa):

- Costruzione di un blog sul sito della scuola adeguato e finalizzato allo scambio di opinioni sui testi letti e sui giornali consultati, al loro commento, alla loro valutazione (knowledgesharing); webquest e produzione di e-book con il coinvolgimento degli studenti mediante il sistema della flippedclassroom; archivio scolastico on line delle buone pratiche didattiche
- Abbonamento ad una biblioteca per il prestito digitale quale MLOL Scuola, la biblioteca scolastica digitale, per il prestito di libri e la lettura di giornali
- Coinvolgimento di classi che utilizzeranno le aree di discussione on-line sui libri letti reperiti nella biblioteca della scuola o nella rete REPROBI o nella biblioteca scolastica digitale per preparare momenti di discussione e incontri con autori in presenza.

Responsabile progetto: prof.ssa Guidi Anna per la sede Pascoli e Marchini Carla per la sede Rossi.

Si prevede l'acquisto di pubblicazioni e il pagamento di ore per personale interno per apertura Biblioteca in orario pomeridiano e per ore di docenza per il progetto Pascoliano e le spese relative all'adesione alla rete RE. pro. Bi pari a € 200,00 con l'utilizzo dei contributi versati dalle famiglie (€ 15,40 quale avanzo progetti ed € 2.681,60 quale contributo degli alunni a.s. 2017/2018

	<i>Titolo</i>	<i>Responsabile</i>	<i>Ore di progettazione</i>	<i>Ore di docenza</i>	<i>Totale lordo stato</i>
	Biblioteca		17,50	35,00	
I	Sede Pascoli		10	10	697,00
	Spese per adesione rete RE:PRO:BI				200,00
	Acquisto di libri				1.800,00
	Totale				2697,00

P/PO6 - " Alternanza scuola lavoro"

€ 27.473,36

Sono state programmate alcune attività che comprendono esperienze definite di scuola lavoro.

- Rete per l'Alternanza

Obiettivo di processo: Introduzione attività di orientamento in collaborazione con Enti, Associazioni, Istituzioni del territorio al fine di favorire scelte consapevoli sia per l'Università che in ambito lavorativo.

Descrizione attività:

I percorsi di alternanza scuola lavoro possono prevedere l'utilizzo della metodologia dell'Impresa Formativa Simulata.

La metodologia dell'Impresa Formativa Simulata (IFS) consente l'apprendimento di processi di lavoro reali attraverso la simulazione della costituzione e gestione di imprese virtuali, assistite da aziende reali.

L'Impresa Formativa Simulata nella forma giuridica della cooperativa dei servizi, come è prevista dal presente progetto, è uno strumento didattico e formativo che riproduce in un'aula-laboratorio, il concreto modo di operare di un'azienda con la collaborazione di un'impresa tutor-reale del territorio (nel nostro caso una cooperativa), che costituisce il modello di riferimento per ogni fase del ciclo di vita aziendale: dalla costituzione mediante stesura di uno statuto, all'individuazione degli organi di gestione e degli scopi sociali, dalle operazioni finanziarie agli adempimenti fiscali.

L'idea di creare un'impresa formativa simulata nella forma giuridica della cooperativa consente di:

- creare una nuova cultura dell'apprendimento con un potenziamento della didattica in forma laboratoriale;
- creare un apprendimento orientato alla valorizzazione delle capacità di autosviluppo dei giovani;
- conoscere le opportunità di scambi commerciali ed interculturali con studenti di altre realtà, di altre culture;
- educare l'attenzione dei giovani all'aspetto etico nelle attività economiche e all'imprenditorialità.

Nel presente progetto ci si è indirizzati verso la creazione di più cooperative di servizi simulate, una per ogni istituto, per svolgere i seguenti servizi: gestione di biblioteche, sistemazioni di archivi storici, monitoraggio in uscita dei risultati ottenuti dagli studenti, campionamento e analisi dei dati relativi ai risultati ottenuti dagli studenti che hanno terminato il ciclo di studi secondario, predisposizione di materiali per mostre e strutture museali anche mediante traduzioni di didascalie. Le cooperative costituite da ciascun istituto della rete dovrebbero essere autonome e distinte entità che verrebbero unificate formalmente in un consorzio, quale ente di raccordo tra le cooperative stesse. Tale soluzione risulta, da un lato, più semplice nella sua concreta messa in opera rispetto alla costituzione di un'unica cooperativa, dall'altro permette ad alcuni istituti, in particolare ai licei, di avvalersi, oltre che delle competenze interne e di quelle degli esperti esterni, di competenze presenti negli istituti tecnici, in particolare per gli aspetti più prettamente organizzativi, gestionali, amministrativi.

- *Alunni in redazione*

Il progetto nasce in seguito alla necessità di aprire anche scuole come il Liceo, prettamente basate sull'insegnamento teorico, all'esperienza e all'attività pratica, esercitata in questo caso presso la sede di un giornale e presso una casa editrice. La scelta si è verificata sulla base di una indagine che vede gran parte degli studenti del Liceo scegliere scienze dell'informazione e più volte si è verificata l'esigenza di pubblicare lavori svolti in classe o nei progetti. Inoltre si deve evidenziare l'attinenza con gli studi svolti in quanto l'attualità e la cronaca, la storia e la politica e la cultura in genere sono collegate alle discipline proprie del curriculum scolastico e di tutte le discipline in genere. Classe coinvolta 2^A Liceo Classico.

Responsabile: prof.ssa Rosaria Bonotti

- *Alunni in procura*

Il progetto nasce per la necessità di aprire il Liceo Classico all'esperienza lavorativa e all'attività pratica. In questa prospettiva è stato individuato il settore giuridico che ha una stretta interconnessione con gli studi classici, filosofici ed umanistici.

Gli studenti verranno affiancati ad alcuni magistrati del pubblico ministero prendendo diretta conoscenza di ogni fase del procedimento e partecipando alle principali attività. Si affronteranno i temi relativi alla gestione degli archivi, ai registri (delle notizie di reato e no) istituiti per legge, alla fase delle indagini preliminari ed alle possibilità di intervento nella stessa da parte dei cittadini vittime di reati, alle varie modalità di esercizio dell'azione penale da parte del Pubblico Ministero e da all'intervento incidentale del Giudice per indagini preliminari, alla fase dibattimentale. Classe coinvolta 3^A Liceo Classico

Responsabile: prof.ssa Rosaria Bonotti

- *Stage medico-sanitario*

Il progetto prevede la collaborazione dell'Istituzione scolastica, dell'Asl e dell'Opa.

Pertanto 5 alunni max delle classi 3^A A-B-C, e 5 alunni max delle classi 2^A del Liceo Classico e 5/7 della classe 5^AASU del Pascoli, in totale 35 alunni circa, dapprima parteciperanno a lezioni di scienze ed anatomia e di diritto ed economia tenute dai professori delle discipline inerenti al progetto, relative alla gestione dell'amministrazione dell'azienda sanitaria e relative al campo medico.

Successivamente, dopo essere stati divisi gruppi, alcuni alunni saranno impiegati in attività pratiche presso l'Asl ed altri presso l'Opa, affinché le competenze teoriche si traducano in esperienze pratiche.

Il progetto sarà finalizzata anche all'orientamento universitario. Gli alunni parteciperanno per quattro volte, una al mese per sei ore, alle giornate di formazione che prevedono un percorso di conoscenza dell'organizzazione dell'azienda e la sua funzione e del lavoro strettamente medico-sanitario. Al termine dell'esperienza sarà effettuata una verifica delle competenze acquisite attraverso la predisposizione di una relazione e/o di un questionario.

Obiettivi generici di apprendimento:

- conoscere l'organizzazione dell'azienda sanitaria
- introduzione alle discipline medico-sanitarie

Obiettivi specifici di apprendimento:

- favorire il passaggio dalle conoscenze e abilità alle competenze
- favorire processi di orientamento degli studenti e promuoverne l'integrazione tra il mondo della scuola il sistema della pubblica amministrazione e del mondo medico-sanitario
- sviluppare competenze di Cittadinanza e Costituzione, costruendo contesti non soltanto teorici ma anche pratico-operativi.

Responsabile: prof.ssa Rosaria Bonotti

Alternanza scuola lavoro - Liceo Linguistico –

Responsabile: prof.ssa Giordano Ivana

Il progetto si rivolge alle classi del Liceo Linguistico secondo la metodologia dell'impresa simulata. L'impresa simulata IFEED è orientata a fornire servizi.

La finalità del progetto consiste nel potenziare gli apprendimenti in situazione, nel formare gli studenti a competenze tecnico pratiche valorizzando ed implementando le esperienze di alternanza scuola lavoro.

Gli alunni parteciperanno alle diverse attività su richiesta o per attitudini particolari ad eccezione della formazione obbligatoria per le classi terze.

Il progetto sarà attuato dal mese di settembre per tutto l'anno scolastico.

Le attività di preparazione, per le classi terze, prevedono:

1. lezioni di Diritto del lavoro
2. primo pronto soccorso
3. corso sulla sicurezza.

Attività interne:

Impresa simulata IFEED(tutte le classi)

Corso sulla figura della guida turistica (classi terze e quarte)

Lessico specialistico in italiano e nelle lingue studiate (tutte le classi)

Preparazione del curriculum (classi quarte)

Slide-show (classi quarte e quinte)

Preparazione pagina web sul sito (classi quarte e quinte)

Book-bambini (classi quarte e quinte)

Preparazione del bando sul Murales(classi quarte e quinte), partecipazione al bando e realizzazione del Murales (tutte le classi)

Book-adulti (classi quarte e quinte)

Autoformazione per la maratona (classi quinte)

Alternanza Scuola Lavoro Liceo delle Scienze Umane e Liceo Economico Sociale

Le azioni del progetto saranno, in sintesi:

Liceo delle Scienze Umane classi 3ASU e 3BSU Gli studenti di tali classi svolgeranno l'alternanza (30 ore) in strutture il più possibile vicine all'ambito psico-pedagogico, pertanto il referente cercherà di collocare gli studenti in Asili Nido e Scuole dell'infanzia presenti sul territorio curando anche la stipula delle relative convenzioni. Il periodo previsto per lo stage presso le strutture è Febbraio/Marzo. Si prevede la partecipazione delle classi ad un corso di formazione per studenti e docenti preparatorio alla ASL della classe quarta "Educare al pensiero" Liceo delle Scienze Umane classi 4ASU e 4BSU. Gli studenti di tali classi svolgeranno l'alternanza (30 ore) in strutture il più possibile vicine all'ambito psico-pedagogico, pertanto il referente cercherà di collocare gli studenti in Scuole Primarie presenti sul territorio curando anche la stipula delle relative convenzioni. In particolare, per queste classi si cercherà di organizzare un percorso in collaborazione con la scuola primaria denominato, gli studenti di tali classi hanno già seguito nel corso dell'anno scolastico 2016-2017 il corso di formazione per docenti e studenti descritto di seguito.

Educare al pensiero – La Filosofia con i bambini

Lo scopo è favorire un approccio alla filosofia come pratica di pensiero cioè stimolare e valorizzare un atteggiamento problematico e dubitativo nei confronti della dimensione naturale ed esperienziale, sollecitare la curiosità e l'apertura alla "meraviglia" del mondo, alla pluralità degli sguardi, coltivare il dubbio ed evitare il dogmatismo, predisporre alla ricerca. Promuovere questo percorso all'interno delle attività di alternanza scuola – lavoro in collaborazione con i docenti e gli alunni delle scuole primarie di Massa sarà l'obiettivo di un progetto, per il Liceo delle Scienze umane, finalizzato a "praticare" la filosofia nelle scuole elementari, con i bambini, utilizzando la loro naturale curiosità e propensione alla radicalità della domanda: le esperienze alle quali si fa

riferimento sono quelle di S. Viti (maestro elementare) e A.M. Iacono (professore di filosofia Università di Pisa) ("Le domande sono ciliegie") o a quelle di A. R. Nutarelli e W. Pilini ("La filosofia è una cosa pensierosa – Diario di un'esperienza nella scuola") che si fanno interpreti di una concezione della didattica che non impartisca solo istruzione, ma educi la mente e il pensiero. Questo percorso trova legittimazione nelle Indicazioni nazionali per il curricolo della scuola dell'infanzia e del primo ciclo di istruzione (settembre 2012) in cui sono messi in evidenza alcuni indicatori estremamente significativi la cui realizzazione può essere facilitata attraverso la pratica della filosofia.

Liceo delle Scienze Umane Classi 5ASU e 5BSU

La classe quinta effettuerà un percorso di ASL presso strutture che si occupano del recupero del disagio (prevenzione terziaria) come case di riposo, comunità, case famiglia, centri diurni, associazioni di volontariato (circa 30 Licei delle Scienze Umane opzione Economico sociale LES classe 3Ales. Il Progetto, di alternanza scuola lavoro rivolto alla classe terza del LES consiste nell'attivazione di un'impresa formativa simulata basata sul modello della cooperativa dei servizi sarà svolto in stretta collaborazione con il docente responsabile del progetto "Biblioteca viva" L'impresa simulata è un progetto didattico e formativo che intende riprodurre all'interno della scuola o di altra istituzione il concreto modo di operare di un'azienda negli aspetti che riguardano: Il progetto prevede la strutturazione in un'aula laboratorio per ciascun servizio (quelli legati alla biblioteca fondo antico e fondo moderno verranno realizzati in tali locali, mentre le attività legate al laboratorio di scienze saranno realizzate nei laboratori di scienze e di fisica mentre le attività legate all'archivio verranno realizzate nella biblioteca moderna) e un gruppo di studenti soci che si occuperà delle principali funzioni gestionali e lavorative di una cooperativa, gli studenti svolgeranno tutte le operazioni di gestione, rispettandone le formalità e le scadenze previste dalle leggi civilistiche e fiscali. Le attività della cooperativa riguarderanno la gestione della biblioteca del Liceo Pascoli, la catalogazione, la gestione di archivi storici di scuole. Verrà individuata una cooperativa tutor Liceo delle Scienze Umane opzione Economico sociale LES classe 4Ales La classe quarta LES, a differenza dello scorso anno, effettuerà un percorso di ASL più legato al corso di studi. Gli studenti/studentesse, si recheranno a piccoli gruppi presso associazioni di categoria, enti pubblici ecc. per un periodo di circa 30 ore. Possibilmente nel periodo Febbraio/Marzo 2018. Obiettivo è la conoscenza delle linee generali del mondo del lavoro attraverso lezioni curriculari e lo stage presso Associazioni di Categoria e attuare modalità di apprendimento flessibili che colleghino sistematicamente la formazione in aula con l'esperienza pratica;

Cooperativa scolastica simulata: A.C.S. Logos

Responsabile progetto:

GIULIANA CORSI

Il progetto intende proseguire e completare, nella fase operativa, l'attività di alternanza scuola-lavoro intrapresa lo scorso anno scolastico e conclusasi, in quella sede, con la fondazione, ad opera degli studenti del primo anno del secondo biennio, della Associazione Cooperativa Scolastica "Logos" e aventi come tutore la Conf cooperative italiane. In questo nuovo modulo si intende continuare con le classi del quarto anno e avviare con le classi del terzo anno che si affacciano ora all'attività, i seguenti obiettivi:

Organizzazione eventi a carattere culturale (mostre, convegni, pubblicazioni, catalogazione libreria informatizzata, potenziamento archivistico, implementazione sito scuola, etc.)

Attivazione collaborazione con altre ACS ed enti territoriali, quali Comuni, Biblioteche Civiche, Istituti Culturali, Archivio di Stato, Università di Pisa, Dipartimento di Storia delle Arti, etc.) al fine di promuovere iniziative culturali e turistiche.

Azioni di mutua solidarietà

Il corso di formazione e supervisione dell'attività sarà affidata alla Dott.ssa Bruna Monticelli, psicologa psicoterapeuta e consulente esperta in orientamento, socia della Cooperativa Sociale

COMPASS. In questo modo verrà realizzata nel concreto l'attività dell'impresa formativa simulata, progetto didattico e formativo che intende riprodurre all'interno della scuola il concreto modo di operare di una azienda negli aspetti che riguardano: l'organizzazione, l'ambiente, le relazioni, gli strumenti di lavoro. Gli obiettivi che si vogliono raggiungere attraverso la costituzione dell'impresa sono:

Acquisire esperienza pratica

Sviluppare le competenze trasversali

Acquisire una cultura aziendale

Sviluppare l'imprenditoria individuale

Individualizzare il processo formativo

Decidere ed assumere delle responsabilità attraverso questa esperienza pratica si intende dare concretamente inizio a quel processo di intergenerazionali tramite il quale diventa possibile sviluppare la didattica di apprendimento cooperativo e conoscenza condivisa (co-operative learning e knowledge sharing): i soci col passare del tempo possono andarsene (gli alunni al termine del proprio ciclo scolastico) ma non cessano le cooperative alimentate dai nuovi soci che sottoscrivono il patto associativo (gli alunni in ingresso del triennio).

DIA-LOGOS

L'idea della "La disputa filosofica" prende spunto da un progetto concepito a partire dal 2006 dal prof. Adelino Cattani, docente di Teoria dell'argomentazione presso l'Università di Padova, che si propone di avvicinare gli studenti delle scuole superiori alla filosofia e alla pratica dell'argomentazione attraverso la metodologia del dibattito e l'organizzazione di *disputationes* su tematiche filosofiche. Attraverso questa attività ci si propone di stimolare gli studenti a:

- 1) approfondire questioni filosofiche inerenti al programma didattico;
- 2) acquisire le competenze argomentative strettamente collegate al tipo di sapere di cui la filosofia si propone portatrice, ossia quello critico e razionale;
- 3) acquisire competenze retorico-comunicative come l'attenzione all'organizzazione, elaborazione e trasmissione dei contenuti dei discorsi (*dispositio, elocutio e pronuntiatio*);
- 4) acquisire migliori capacità relazionali.
- 5) educare al confronto tra i diversi punti di vista come palestra di democrazia e pluralismo.

Destinatari: alunni delle classi seconde e terze del liceo classico

Responsabile: prof.ssa Petacco Elisa

L'archivio della scuola. Scuola in archivio

Responsabile progetto:

PATRIZIA BENEDETTI

Il progetto vuole potenziare le COMPETENZE linguistiche usando e comprendendo il linguaggio delle diverse tipologie di documenti archivistici, usando in modo appropriato il linguaggio tecnico per esprimere i risultati della ricerca documentale. Si vuole inoltre stimolare lo **spirito di iniziativa/imprenditorialità** organizzando il lavoro coerentemente alle scelte e agli obiettivi e saper assumere decisioni sulla base di scelte ragionate finalizzate alla realizzazione del progetto

La digitalizzazione dei testi del Fondo Antico

Responsabile progetto:

Giuliana Corsi

Il progetto intende proseguire ed ampliare, nella fase operativa, l'attività di alternanza scuola-lavoro intrapresa lo scorso anno scolastico, recuperando altresì quanto già avviato in tal senso dal liceo durante gli anni scolastici precedenti

Recuperando la struttura del sito che era stato creato al termine dell'anno scolastico 2012/2013, visibile ancora su

<http://www.webapois.com/liceo-rossi/il-progetto/>

in questo nuovo modulo l'attività sarà suddivisa in cinque ore di lezioni frontali di cui tre volte ad illustrare la storia della stampa e del libro antico attraverso le sue tecniche di lavorazione e le restanti due a fornire gli elementi di base per la digitalizzazione (foto macro, salvataggio file, editing immagini, creazione pdf, etc.) si procederà quindi con gli studenti a strutturare il materiale già digitalizzato per renderlo fruibile alla lettura sia on line che off line e quindi immetterlo sul sito dell'a.c.s. "Logos" e sul sito della scuola strutturandone una parte per lo sviluppo del progetto. Stato attuale del progetto:

libri caricati: n. 4

libri da caricare: n.15

L'operazione verrà svolta dagli studenti del secondo biennio (terzo e quarto anno), che in tal modo saranno direttamente coinvolti nella realizzazione di prodotti concreti (sito, pdf, progettazione di rivista on line), attraverso l'acquisizione controllata di tecnologie digitali e fruizione ragionata delle risorse in rete.

Laboratorio Teatrale

Il progetto è indirizzato a tutti gli alunni del Liceo Classico, rientra nell'attività di alternanza per gli alunni delle classi terze e quarte liceo. Sarà articolato in una prima parte introduttiva, con esercizi teatrali su spazio, tempo, ritmo e improvvisazione, e una seconda parte riguardante la preparazione e la realizzazione di uno spettacolo. Nell'una quanto nell'altra gli studenti sono protagonisti in termini propositivi e i loro suggerimenti vanno ad integrarsi con le indicazioni del docente/regista. Il laboratorio avrà cadenza settimanale, con incontri della durata di due ore (salvo intensificare le sessioni di prove nell'imminenza dello spettacolo)

La rappresentazione della tragedia di Sofocle "Antigone", a cui potranno partecipare alunni, genitori e la città tutta, avverrà nella prima metà di Maggio al Teatro Guglielmi nella rassegna "La classe va in scena" promossa dall'Assessorato alla Cultura del Comune di Massa.

Il progetto Teatro è rivolto a tutti gli allievi del Liceo Classico e vale per gli allievi del triennio come alternanza scuola lavoro

ATMO Onlus

L'Associazione per il Trapianto di Midollo Osseo, che da più di 10 anni consente ai bambini e ai pazienti venezuelani affetti da patologie oncologiche ed ematologiche di venire in Italia per curarsi e sottoporsi a quelle tipologie di trapianto che non è possibile realizzare in Venezuela, promuove S.I.A.M.O. - Cittadini SIno Al Midollo, un percorso di cittadinanza attiva e di sensibilizzazione sul tema del diritto alla salute nel mondo e della donazione del midollo osseo. Il progetto coinvolgerà tutti gli studenti delle classi III del Liceo Classico Pellegrino Rossi, e in particolare gli studenti del laboratorio teatrale, che verranno accompagnati da un formatore di ATMO Onlus durante tre incontri in classe, in orario scolastico, per un totale di sei ore, in presenza di un docente. I tre incontri sono caratterizzati da un approccio interdisciplinare, che coinvolge materie come la storia, la geografia economico-politica, le scienze e l'educazione civica, al fine di sviluppare e rafforzare il concetto di cittadinanza attiva; sensibilizzare gli studenti sul tema delle disuguaglianze e dei diritti umani, in particolare di quello alla salute, e alla donazione del midollo osseo; informare gli studenti sulla complessità dei fenomeni legati alla salute nei paesi del Sud del mondo; stimolare la riflessione sul tema della cooperazione internazionale. Incentivare gli studenti a prendere parte alle sfide della società odierna. I tre incontri affronteranno, nell'ordine, i seguenti temi:

Le disuguaglianze sociali e i diritti umani;

Il diritto alla salute e il valore della cooperazione;

Cittadinanza attiva: il dono come espressione dell'essere cittadini.

La metodologia degli incontri sarà laboratoriale e partecipativa, coinvolgendo attivamente gli studenti attraverso attività come il brainstorming, simulazioni e giochi di ruolo, che permetteranno loro di sentirsi parte attiva della formazione e di catturare l'attenzione sulle tematiche trattate. Al

termine del percorso, gli studenti si impegneranno ad organizzare il CI. S.I.A.MO. Day, una giornata di restituzione finale in cui gli alunni beneficiari del progetto si pongono l'obiettivo di promuovere il diritto alla salute e di sostenere le attività di ATMO Onlus a favore dei bambini colpiti dalla leucemia. Durante questa giornata, che coinciderà con la messa in scena dello spettacolo teatrale del Liceo, verranno proiettati alcuni spot o cortometraggi che gli studenti avranno precedentemente ideato e realizzato grazie alla collaborazione di un professionista di ATMO Onlus. Il ricavato dello spettacolo - o parte di esso, a discrezione degli organizzatori - sarà devoluto in beneficenza a favore delle attività di ATMO Onlus a sostegno del programma di cooperazione sanitaria internazionale, che permette ai bambini e ai pazienti venezuelani colpiti dalla leucemia di curarsi in Italia. L'organizzazione dello spettacolo e le attività connesse alla sua promozione, così come quelle relative all'ideazione e alla produzione di materiale audio-video per sensibilizzare alla donazione del midollo osseo, potranno essere considerate dall'Istituto come una sperimentazione innovativa sul progetto di alternanza scuola-lavoro, nel campo dell'organizzazione degli eventi e della comunicazione. La prima fase del progetto, relativa agli incontri in classe, verrà avviata nel mese di febbraio e dovrà concludersi preferibilmente entro due o tre settimane, mentre la messa in scena dello spettacolo è prevista per il mese di maggio. La realizzazione dei video, che potrà avvenire in orario extra-scolastico, verrà eseguita una volta conclusi gli incontri formativi.

Responsabile prof. Gennaro Di Leo

Officina della Comunicazione :L' APOCALISSE

Il progetto è rivolto a tutti gli allievi del Liceo Classico e vale per gli allievi del triennio come alternanza scuola lavoro. Sarà compito degli alunni realizzare opere artistiche di vario genere, spaziando dalla letteratura alla cinematografia e al teatro, mettendo in pratica le opinioni maturate durante lezioni propedeutiche strutturate ad hoc per lo sviluppo del progetto. Con la collaborazione dell'Ass.ne Gioca Mistero il gruppo di lavoro metterà in scena uno spettacolo interattivo teatrale (Cena con delitto) curando regia, musiche, costumi e dialoghi. In tandem con altri istituti superiori si darà l'avvio a un contest dedicato agli alunni per la realizzazione di opere artistiche collegate al tema dell'Apocalisse. Saranno presi in considerazione qualsiasi forma artistica (poesia, fumetto, racconto breve, fotografia) con alcune linee guida su durata e realizzazione che verranno definite in seguito. I lavori verranno giudicati da una giuria selezionata di esperti di settore. Un gruppo di lavoro si occuperà di trattare il tema dell'Apocalisse e dei suoi sconvolgimenti con il linguaggio cinematografico. È prevista la realizzazione di un cortometraggio che andrà necessariamente collegato con lo spettacolo interattivo per quanto riguarda costume, linguaggio, ambientazione, realizzazione del film a cura dell'Associazione Fedic.

Responsabile: prof.ssa Rosaria Bonotti

Laboratorio di fisica

Il progetto intende proseguire l'opera di restauro di strumenti antichi presenti nel laboratorio di fisica e l'allestimento di una mostra permanente. L'attività è rivolta agli alunni del secondo biennio (terza e quarta liceo) e agli alunni dell'ultimo anno che già hanno partecipato al progetto. Col materiale che in parte è stato raccolto lo scorso anno scolastico e in parte verrà ampliato nel proseguo dei lavori, è prevista la realizzazione di due schede. Si vuole coinvolgere gli alunni nell'attività di laboratorio e ricerca e appassionarli maggiormente nello studio della fisica, inquadrare storicamente le tappe fondamentali del pensiero scientifico con particolare attenzione al campo della fisica e riflettere sulla stretta correlazione tra scoperte scientifiche, progresso tecnologico e le ricadute socio economiche.

Responsabile: prof.ssa Cecchelli Giulia

ASL con soggetto esterno

Responsabile progetto: BEATRICE BONDIELLI

Il progetto è rivolto agli studenti del secondo biennio e ultimo anno finalizzato al raggiungimento del monte ore previsto in ASL. L'esperienza di ASL con soggetti esterni è finalizzata a sperimentare

l'effettivo rapporto con il mondo del lavoro in attività di stage che prevedano competenze relazionali, di accoglienza e linguistiche. Alla data odierna sono previsti stage con alcuni enti, istituzioni ed associazioni con cui già dallo scorso anno si è instaurato un proficuo rapporto di collaborazione:

World Running Academy

Diocesi Di Massa Carrara Pontremoli

Associazione Quattro Coronati

Ostello Palazzo Nizza

In FIERA

Responsabile progetto:

MICHELA BONGIORNI

Il progetto, che si inserisce all'interno dell'ASL, si rivolge alle classi terze (4AL-4BL-4CL) ed intende proseguire ed ampliare la collaborazione con l'Ente Carrara Fiere per formare gli studenti delle classi quarte del liceo linguistico che hanno già aderito al progetto lo scorso anno, alla partecipazione ai vari eventi fieristici con target di visitatori sia a livello nazionale che internazionale. L'obiettivo principale è quello di continuare a formare gli studenti alla partecipazione ad eventi fieristici ampliando le esperienze anche a nuovi eventi settori. La modalità di partecipazione sarà sempre attraverso incontri presso l'ente fiera quali briefing aziendali e ore di presenza in fiera in occasione delle varie manifestazioni. La finalità del progetto consiste nel potenziare gli apprendimenti in situazione, nel formare gli studenti a competenze tecnico pratiche e ai linguaggi specialistici dei vari settori (commerciale, turistico etc...) valorizzando ed implementando le esperienze di alternanza scuola lavoro nei diversi settori.

PERCORSO TURISTICO NEL CENTRO STORICO DI MASSA

Responsabile progetto: LARA OSVALDINI

L'attività, che verrà svolta da alcuni studenti delle tre classi quarte e delle tre classi quinte del Liceo Linguistico, si lega all'attività portata avanti durante lo scorso anno scolastico, che si proponeva di portare all'attenzione degli studenti le emergenze artistiche ed architettoniche del nostro territorio, stimolare la loro curiosità su ciò che li circonda e renderli consapevoli del valore intellettuale di un vasto patrimonio che, di fatto, gli appartiene. L'attività portata a termine l'anno scorso si era conclusa con gli alunni che avevano fatto da guide turistiche per il centro cittadino. Quest'anno l'attività prevede di approfondire il lavoro di ricerca di informazioni su alcuni dei luoghi più significativi del centro della città di Massa, per creare un percorso turistico in italiano e in lingua inglese, immaginato per un ipotetico visitatore, arricchito anche da immagini realizzate fotografando in loco i diversi angoli della città.

SOLIDARI@MO

Responsabile progetto:

MICHELA BONGIORNI

Descrizione: Il progetto intende creare una collaborazione con OXFAM Italia (un grande network internazionale di 17 organizzazioni di paesi diversi per ottenere un maggior impatto nella lotta globale contro la povertà e l'ingiustizia) per la realizzazione di campagne di sensibilizzazione e promozione delle emergenze globali come l'accesso al cibo e all'istruzione per tutti attraverso banchetti natalizi di raccolta fondi in alcuni punti vendita della nostra città.

Obiettivi: Formare dei volontari e dei cittadini che vivano con maggior impegno la difesa degli interessi delle persone più povere e vulnerabili del pianeta.

Finalità: L'alternanza SCUOLA-LAVORO proposta da Oxfam Italia permette agli studenti degli Istituti Superiori di fare un'esperienza formativa importante per il proprio futuro sia dal punto di vista personale che professionale perchè finalizzata a sensibilizzare gli studenti al tema dei diritti umani.

Destinatari: Gli alunni delle classi terze e quarte (per un max di due classi- 60 studenti)

MURALES SU PARETE IN AULA MAGNA

Responsabile progetto: LELIA VERONA

Fornire delle linee guida agli studenti per gestire la partecipazione ad un concorso con selezione. Rendere possibile l'esperienza di un concorso, simulando la realtà lavorativa attuale, volto ad individuare il progetto più idoneo.

Stimolare la partecipazione al miglioramento dell'ambiente scolastico in modo attivo e diretto.

Coinvolgere gli allievi alla soluzione di problemi complessi attraverso la progettazione e realizzazione di una grande decorazione murale colorata.

Fornire una preparazione didattica e una conoscenza sull'utilizzo di nuovi materiali. Conoscere le tecniche pittoriche che permettono la realizzazione del murales.

Potenziare le abilità manuali. Essere in grado di operare con gli strumenti impiegati. Maturare capacità percettive – visive.

Facilitare il rapporto del lavoro di gruppo.

Favorire la capacità di organizzazione del lavoro rispettando gli spazi e gli altri alunni. Guidare gli alunni alla conoscenza di sé, sviluppando le capacità di operare scelte consapevoli e responsabili.

Valorizzazione del territorio

Responsabile progetto: BEATRICE BONDIELLI

Portare all'attenzione degli studenti ed imparare a riconoscere e valorizzare le emergenze artistiche, architettoniche, ambientali, culturali, turistiche e sportive del nostro territorio, stimolare la loro curiosità su ciò che li circonda e renderli consapevoli del valore del patrimonio che caratterizza la nostra città. Il progetto avrà durata annuale e coinvolge gli studenti del secondo biennio e ultimo anno in percorsi museali, sportivi, organizzativi, ricettivi ed in generale in quei settori che apportano visibilità e prestigio alla città.

L'archeologia: le conoscenze, gli strumenti, prospettive e modalità di lavoro.

GIAMPAOLO DEL MEDICO

Il progetto intende proseguire, nella preparazione teorica e in conformità con l'indirizzo di studi della scuola, l'attività di alternanza scuola-lavoro intrapresa lo scorso anno scolastico. Questo nuovo modulo prevede infatti due lezioni frontali che saranno tenute dalla Dottoressa Daria Pasini, cultrice della materia presso l'Università di Pisa, socio fondatore della Giano s.n.c. <http://www.gianosnc.it/dati.htm> nonché delle uscite sul territorio, in particolare presso il Laboratorio di storia, archeologia, epigrafia e tradizione dell'antico della Scuola Normale Superiore dove, previa accordi, sarà possibile portare gruppi numericamente limitati di studenti per osservare da vicino le attività degli archeologi.

Qualora le attività dei soggetti indicati (Giano, s.n.c., Scuola Normale, Università di Pisa) lo rendano possibile, potrebbe essere prevista anche una attività di partecipazione o almeno assistenza a una campagna di scavo archeologico.

Introduzione alla professione: chi è l'archeologo

Fare impresa nel settore dei beni culturali: le forme giuridiche possibili (società, cooperative, studi, associazioni professionali...), gli ambiti lavorativi, nonché le modalità di incarico (gare d'appalto, affidamenti diretti...)

GIORNALE DI ISTITUTO

Responsabile prof.ssa RENATA GIANNI

Si vuole creare una coscienza di appartenenza all'Istituto, formare pensiero critico e divergente, imparare a comunicare secondo i diversi registri del linguaggio, conoscenze linguistiche, imparare a lavorare insieme (redazione)

SI FARANNO INCONTRI CON GIORNALISTI E VISITE A REDAZIONI (Nazione, Tirreno, Antenna 3..)

I finanziamenti sono relativi a somme finalizzate per l'alternanza Scuola –Lavoro: € 18.157,79 quale avanzo ed € 9.315,57 quale nuovo finanziamento.

Con l'avanzo del contributo alunni le spese relative all'acquisto di materiale di facile consumo (carta ecc.). Con i finanziamenti specifici verranno liquidate le ore per i referenti di indirizzo, di attività, i referenti di progetti e i tutor di classe.

Personale coinvolto:

	<i>Titolo</i>	<i>Responsabile</i>		Ore funzionali 17,50	<i>Ore di potenziamento</i>	<i>Totale lordo stato</i>
					35,00	
1	Referenti Alternanza					2.020,50
2	Tutor di classe			n. 25 x n. 2 x 6h n. 10 x 8h x uscite		8.825,00
3	Referenti attività		IFS logs/digitalizzazione fondo antico Officina Teatro Massa questa sconosciuta Biblioteca Biblioteca Percorso turistico: centro storico Massa Murales/ cura e arredo scolastico IFS logos Solidarismo/ In fiera/ Le Francais des Laboratorio di fisica/circolo per recupero 10 L'archivio nella scuola Laboratorio di archeologia Il giornale on-line nella scuola/ufficio stampa Ufficio stampa Dispute filosofiche	35 20 20 20 20 20 35 10 30 20 25 10	x x x x x x	6.154,50
4	Ore di straordinario personale Ata per realizzazione progetti					2.000,00
5	Esperti esterni per attività raccolte agli alunni					5.500,00
6	Beni di consumo per la realizzazione dei progetti					2.973,26

P/P07 - Progetto “Continuità-orientamento”

€ 2.786,70

Orientamento in ingresso e uscita

Sono in effetti due azioni di grande importanza, che debbono essere coordinate all'interno dell'Istituto. Hanno lo scopo di: allargare gli spazi della comunicazione fra i cicli scolastici; aumentare negli alunni il livello di conoscenza sulle loro attitudini e motivazione allo studio; far conoscere le finalità, la struttura, l'ordinamento delle discipline all'interno della offerta formativa d'Istituto. Le due azioni, che favoriscono la conoscenza del nostro Istituto e la sua offerta formativa globale, si articolano in attività molto varie da svolgere sia a scuola che sul territorio, sia durante le

ore curricolari che durante il pomeriggio con sportelli, incontri, conferenze, visite, promozioni, distribuzione di materiali illustrativi, ecc.

Il programma in ingresso si rivolge agli allievi delle classi iniziali e prevede attività molto intense nella prima parte dell'anno scolastico. Esso favorisce la conoscenza degli allievi con tests di vario genere tendenti ad individuare velocemente i livelli di partenza e gli stili cognitivi; favorisce la socializzazione e contribuisce a migliorare il metodo di lavoro all'interno delle classi.

Il problema dell'orientamento al termine degli studi liceali nel processo formativo assume una rilevanza umana, civile e politica. Non solo la ricerca pedagogica, ma anche la riflessione sociologica e l'azione amministrativa hanno convenuto che l'orientamento post-secondario risulta essere elemento costitutivo nella maturazione dell'individuo e nello sviluppo e crescita della società. La scuola si pone, dunque, quale Agenzia formativa fondamentale in questo impegno continuo e consapevole, fatto di efficacia e scientificità, e si propone di aiutare studenti e famiglie ad operare scelte adeguate, per il proseguimento degli studi nelle Università, Accademie, etc. o per l'inserimento nel mondo del lavoro. Al fine di programmare un'azione di rilievo in questo ambito è stata incaricata apposita Funzione Strumentale.

Utilizzando le esperienze acquisite, ogni anno il progetto prevede interventi indirizzati agli studenti dell'**ultimo anno** di corso ed interventi per gli alunni del triennio. Include visite guidate presso il Salone dell'Orientamento dell'**Università** di Pisa, acquisizione di materiali, assunzione di informazioni dirette, presso i Dipartimenti e le Facoltà, conversazioni con docenti universitari delle facoltà e studenti anziani. Viene trasmesso agli studenti tutto il materiale agevolato dalle Università pubbliche italiane. Gli allievi saranno anche assistiti nella preiscrizione universitaria, tramite l'utilizzo degli strumenti informatici

Allievi in ateneo

Il progetto è rivolto agli alunni delle classi finali di tutti gli indirizzi che dovranno affrontare i test per accedere alle facoltà scientifiche. Si avverte la necessità di approfondire argomenti di chimica e biologia, matematica e fisica che non vengono approfonditi adeguatamente a causa dell'esiguità di ore curricolari di queste discipline e indispensabili per affrontare i test. Si prevede una serie di lezioni, almeno di cinquanta ore teoriche e dieci per simulazione di test, che verranno svolte durante l'estate, dopo l'esame di stato. Le lezioni saranno teoriche seguite da esercitazioni. Svolgeranno le lezioni i docenti di scienze naturali, matematica e fisica che si renderanno disponibili. Il progetto verrà portato a termine entro il mese di agosto 2018. Le lezioni avranno luogo nei mesi di luglio e agosto, dopo gli esami di stato.

Il progetto è finanziato, in parte con un avanzo del contributo alunni ed € 1.091,26 dal contributo degli alunni.

	<i>Titolo</i>	<i>Responsabile</i>	<i>Ore di progettazione</i>	<i>Ore di docenza</i>	<i>Estranei amm.ne</i>	<i>Totale lordo stato</i>
			<i>17,50</i>	<i>35,00</i>		
I	Allievi in Ateneo			60		2.786,70

P/P08 - Progetto “Formazione Personale”

€ 3.726,60

L'aggiornamento e la formazione del personale rappresentano elemento essenziale alla piena realizzazione e allo sviluppo della professionalità, sono strumenti strategici per il potenziamento e miglioramento dell'offerta formativa, e funzionali alla sua attuazione. Si propone di offrire al personale dell'istituto una scelta molteplice, atta a venire incontro ad alcune delle esigenze relative alla formazione sia per ciò che concerne la didattica nel suo contenuto e metodo che per ciò che riguarda l'aspetto organizzativo progettuale. Le iniziative progettate sono il risultato di analisi condotte nell'ambito della nostra scuola e sono orientate alla valorizzazione di tutte le attività che si configurino come “formazione in servizio”, ritenendo che tale modalità sia direttamente connessa alla funzione. La partecipazione del personale alle attività progettate si definisce come esperienza di ricerca e di studio in relazione alla specifica attività professionale

I corsi che si realizzeranno nel corso dell'anno comuni alle due sedi, oltre a quelli previsti per legge sulla Sicurezza (attuazione del D.L.vo 81/08 alla luce delle “Linee applicative” approvate con l'accordo Stato-Regioni del 25/7/2012) sono:

- **Progetto Competenze Linguistiche:** è rivolto ai docenti di lettere dell'Istituto, in particolare del biennio e ai docenti di italiano degli altri Istituti. Prevede incontri con esperti esterni al fine di aggiornare i docenti sulla linguistica moderna, individuare una metodologia per la didattica della grammatica da sperimentare e creare momenti di condivisione delle modalità didattiche per migliorare la conoscenza della grammatica, la comprensione e produzione di testi con subordinate e migliore capacità argomentativa

Piano Nazionale per la scuola digitale che servirà per supportare e sviluppare progettualità nei seguenti ambiti:

Formazione interna - Coinvolgimento della comunità scolastica - Creazione di soluzioni innovative

Tecnologia e didattica

Responsabile progetto: CHIARA BONTEMPI

Didattica e ICT

Obiettivi:

individuare le competenze acquisite nell'ambito delle tecnologie riflettere sull'uso delle tecnologie nella didattica formare i docenti ad un utilizzo delle ICT per costruire percorsi realizzabili ed efficaci sperimentare metodologie e processi di didattica attiva e collaborativa tramite ICT

Mettere a disposizione dell'intero collegio buone pratiche messe a punto dai docenti

Realizzazione di un archivio di documentazione didattica e valorizzazione di pratiche innovative, di una piattaforma per confronto, per mettere a disposizione materiale e per fruizione di Learning object. Utilizzazione della piattaforma e-learning MOODLE o di spazio per la condivisione di lezioni video, materiale, ecc.

MOODLE o sul sito istituzionale del materiale.

Supporto ai progetti.

Risorse finanziarie:

- € 2.726,60 per i compensi progetti
- € 1.000,00 per i compensi per la realizzazione di corsi nell'ambito del Piano nazionale per la scuola digitale

P/P09 – Progetto Ampliamento offerta formativa**€ 3.946,99****Giochi matematici a squadre.**

Il progetto è rivolto agli alunni del ginnasio e del liceo. Si propone di sviluppare il gusto per la matematica, valorizzare le potenzialità e le eccellenze, divertirsi aprendo la mente, imparare a vedere al di là del calcolo e delle formule, migliorare le capacità di intuizione e le strategie risolutive, favorire l'agonismo in ambiti diversi da quello sportivo.

Si effettueranno incontri pomeridiani per partecipare alle gare di allenamento con il liceo scientifico statale "Pio Paschini" di Tolmezzo, ideatore del progetto PHI QUADRO, orientato alla preparazione degli studenti ai giochi matematici. La squadra parteciperà alla gara locale per la qualificazione alla successiva gara nazionale di matematica a squadre che si svolgerà a Cesenatico nel mese di maggio in occasione delle annuali Olimpiadi italiane della matematica

Responsabile: prof.ssa Giulia Vaselli

Yoga per Equilibrio e consapevolezza emozionale (competenza emotiva)**Responsabile progetto:**

GIANCARLA VESCHI

La pratica yoga diviene strumento d'aiuto per i ragazzi/e, per riconoscere e accettare le forze che si muovono dentro di essi senza entrarci in contrasto.

La pratica yoga avvia al riconoscimento dei propri valori personali, alla capacità di autoriflessione, all'accettazione della personale unicità e diversità e al riconoscimento di cosa è nutriente e arricchente e cosa invece autolimitante e depotenziante.

Il clima di fiducia e di libertà delle lezioni di yoga, in assenza di giudizio o prestazioni competitive, favorisce il risveglio rispettoso della personalità e questo percorso educativo valorizza l'interiorità e la presa di coscienza di sé: progressivamente ciascuno è portato a spostare con naturalezza l'attenzione da fuori a dentro.

L'ascolto di sé diventa così un modo per riconoscere e affrontare al meglio emozioni e stress., per comprendere il funzionamento della nostra energia e delle nostre emozioni, per riconoscere e trasformare le emozioni e forme-pensiero nascoste che ci ostacolano.

Lo Yoga favorisce uno stato interiore che stimola condizioni che migliorano aspetti psicologici come Fiducia in Se' Autostima, Pensiero Positivo, Autodeterminazione che si riverberano sulla personalità e sono Pilastri Essenziali per lo sviluppo dell'Intelligenza Emotiva.

Dalle emozioni al benessere- il teatro come cura di sé.**Responsabile progetto:**

ROSANNA LIGGIO

Il progetto si propone di affrontare un percorso terapeutico-formativo, utilizzando le potenzialitàpressive, riabilitative e di integrazione sociale che il teatro possiede, attivando dei processi ludici senza i quali non potrebbe esistere e svilupparsi alcun atto creativo. Le forme che il teatro adopera, costituiscono le premesse per un incontro con se stessi e dunque per una crescita individuale. In particolare questo progetto terapeutico-formativo andrà a lavorare sui vissuti personali dei soggetti stessi affrontando temi quali: la difficoltà d'espressione e di integrazione, il riconoscimento degli stereotipi, la paura della diversità e la gestione dell'aggressività, avvicinando così i ragazzi ad una maggior consapevolezza del loro universo emotivo.

Crediamo sia dovere della scuola favorire uno sguardo critico nei giovani, aiutarli a trovare stabilità e punti di riferimento in un mondo che produce solo confusione e spaesamento.

Lo sviluppo dell'ascolto, della concentrazione e della possibilità di stare in silenzio, li aiuteranno a svelare aspetti inesplorati e a consolidare la propria identità, così da raggiungere una condizione di benessere psico-fisico.

Obiettivi: aumentare la consapevolezza di sé e favorire l'accettazione della diversità.

Con l'avanzo dei contributi versati dalle famiglie € 1918,42 verranno pagate le spese di noleggio pullman per la partecipazione alle gare a squadra di matematica, con i finanziamenti specifici del Comune per i progetti PEZ € 2.028,57 verranno pagati i docenti esterni che preparano gli alunni,

	<i>Titolo</i>	<i>Responsabile</i>	<i>Ore di progettazione</i>	<i>Ore di docenza</i>	<i>Estranei amm.ne</i>	<i>Totale lordo stato</i>
			17,50	35,00		
1	Yoga				10h	379,75
2	Dalle Emozioni al benessere				20h	760,00
3	Recuperando				10	465,00
	Giochi matematici a squadre : spese noleggio pullman per partecipazione gare					1.918,42
	Beni di consumo per la realizzazione					423,82
	Totale					3.946,99

P/P10 – Progetto Visite guidate e viaggi d’istruzione

€ 73.205,00

Il viaggio d’istruzione all’interno del percorso formativo degli studenti ha più di una valenza: non solo rappresenta un approfondimento culturale, ma è significativo momento di socializzazione, come scoperta della dimensione del conoscere meglio i compagni e dello stabilire un rapporto più profondo con i docenti. Visite e viaggi rappresentano la migliore palestra per sviluppare le conoscenze acquisite nel processo educativo, attraverso il contatto concreto con la realtà. I luoghi sono individuati in modo tale che risultino idonei, per la loro peculiarità, ad essere punti ideali all’approfondimento mirato. Le mete rilevate dai singoli consigli di classe e si prevedono i seguenti viaggi d’istruzione:

Sede Pascoli sono previste uscite di più giorni per le classi prime, seconde, terze, quarte e quinte in Italia: Roma – Venezia. Inoltre uscite didattiche di un giorno a Firenze; Milano, Genova
Sede Rossi sono previste uscite di più giorni per le classi seconde liceo in Andalusia , le prime liceo Matera-Lecce, le V ginnasio Roma. Uscite didattiche di un giorno a Firenze, Pisa, Siena, Torino, Volterra, Populonia, Luni, Pontremoli, Milano, Monza

Con i fondi a disposizione (avanzo), versati dalle famiglie, verranno pagati i viaggi di istruzione e le uscite didattiche effettuate nel corso dell’anno solare.

Ripartizione delle spese:

3/3/1-2	Servizi per trasferte in Italia-estero	€ 3.205,00
	Spese per i viaggi d’istruzione	€ 70.000,00

R/FONDO DI RISERVA - R/R98 Fondo di riserva	€	0,00
Spese aggregazione Z - Disponibilità finanziaria da programmare	€	42.516,01

Preso atto della Nota prot. n. 10773 del 11/11/2010 e in particolare nel comma dove viene ribadito che “una somma pari all’ammontare dei residui attivi di competenza dello stato venga opportunamente inserita nell’aggregato Z” si accantona in tale aggregato la somma necessaria a coprire la cifra dei residui attivi del MIUR iscritti in bilancio fino all’anno 2010.

I residui attivi presenti sono:

- 2008 MIUR (supplenze - esami di stato	€ 23.032,20	ore eccedenti)
- 2010 MIUR saldo supplenze	€ 34,11	
<u>Totale residui attivi del MIUR</u>	€ 23.066,31	

Alla fine dell’anno 2012 sono stati radiati residui attivi di provenienza del MIUR divenuti di dubbia esigibilità per un importo totale di € 70.990,60.

Con delibera del Consiglio d’Istituto del 29/10/2012 sono stati radiati residui attivi provenienti dal MIUR divenuti di dubbia ed incerta esigibilità, per inesigibilità (vedi nota prot. n. 10773 del 11/11/2010 del MIUR) pari a € 70.990,60 utilizzando i fondi che erano stati appositamente accantonati seguendo le indicazioni delle circolari ministeriali per la predisposizione del programma annuale, emesse dal 2009 (l’ultima circolare Prot. n. 9353 del 22/12/2011).

avanzo vincolato anni precedenti € 7.770,53
 € 1.691,53 finanziamento per il conseguimento Patentino
 € 1.066,60 finanziamenti comune < fondo istituto
 € 5.012,40 Contributo Unione Europea

Avanzo non vincolato consuntivo 2009 e 2010 € 24.256,58 (contributi alunni e rimborso spese vive)
 Avanzo vincolato:
 € 3.259,90 Finanziamento MIUR terziarizzazione servizi

Avanzo Alternanza Scuola Lavoro	€ 1.376,00
Finanziamenti Alternanza Scuola-Lavoro	€ 5.000,00
Agenzia delle Entrate: rimborso irpef	€ 853,00
Tim penalità progetto PON	€ 566,66

Totale complessivo € 43.082,67

Viene definito in € 500,00, rinnovabili, l’importo del fondo minute spese del Direttore dei Servizi.

Conclusioni Per l’anno scolastico in corso, l’Istituto ha in essere per il proprio funzionamento, oltre ai progetti indicati nel programma altri svolti dai docenti interni e commissioni, responsabili di laboratorio, responsabili di attività, referenti, funzioni strumentali, per le quali è previsto il compenso a carico del fondo dell’istituzione scolastica, nonché incarichi aggiuntivi al personale ATA funzionali all’attività dell’Istituto e alla realizzazione del POF.

Massa, 25/11/2017

II PRESIDENTE



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Ufficio Scolastico Regionale TOSCANA
ISTITUTO SUPERIORE IS PELLEGRINO ROSSI

54100 MASSA (MS) VIA DEMOCRAZIA, 26 C.F. 80002110452 C.M. MSIS001007

PROGRAMMA ANNUALE
 Esercizio finanziario 2018

ENTRATE

Aggr.	Voce	Importi
01	Avanzo di amministrazione presunto	129.041,13
	01 Non vincolato	79.316,52
	02 Vincolato	49.724,61
02	Finanziamenti dello Stato	64.536,40
	01 Dotazione ordinaria	63.536,40
	02 Dotazione perequativa	
	03 Altri finanziamenti non vincolati	
	04 Altri finanziamenti vincolati	1.000,00
	05 Fondo Aree Sottoutilizzate FAS	
03	Finanziamenti dalla Regione	
	01 Dotazione ordinaria	
	02 Dotazione perequativa	
	03 Altri finanziamenti non vincolati	
	04 Altri finanziamenti vincolati	
04	Finanziamenti da Enti locali o da altre istituzioni pubbliche	7.068,57
	01 Unione Europea	
	02 Provincia non vincolati	
	03 Provincia vincolati	
	04 Comune non vincolati	
	05 Comune vincolati	7.068,57
	06 Altre istituzioni	
05	Contributi da Privati	154.300,00
	01 Famiglie non vincolati	
	02 Famiglie vincolati	150.000,00
	03 Altri non vincolati	
	04 Altri vincolati	4.300,00
06	Proventi da gestioni economiche	
	01 Azienda agraria	
	02 Azienda speciale	
	03 Attività per conto terzi	
	04 Attività convittuale	
07	Altre Entrate	
08	Mutui	
Totale entrate		354.946,10



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Ufficio Scolastico Regionale TOSCANA
ISTITUTO SUPERIORE IS PELLEGRINO ROSSI

54100 MASSA (MS) VIA DEMOCRAZIA, 26 C.F. 80002110452 C.M. MSIS001007

PROGRAMMA ANNUALE
 Esercizio finanziario 2018

SPESE

Aggr.	Voce	Importi
A	Attività	148.389,56
A01	Funzionamento amministrativo generale	64.320,83
A02	Funzionamento didattico generale	60.381,26
A03	Spese di personale	5.254,13
A04	Spese d'investimento	18.433,34
A05	Manutenzione edifici	
P	Progetti	163.473,87
P01	Laboratorio teatrale - Educare al Teatro	10.548,30
P02	Scambi	31.783,60
P03	Certificazioni	6.858,00
P04	Innovazione metodologica	448,32
P05	Biblioteca	2.697,00
P06	Alternanza Scuola Lavoro	27.473,36
P07	Orientamento	2.786,70
P08	Formazione personale	3.726,60
P09	Ampliamento offerta formativa	3.946,99
P10	Visite guidate e viaggi d'istruzione	73.205,00
P11	Wireless	
P12	10.8.1.A2-FESR PON-TO-2015-31	
P13	10.8.1.A3-FESR PON-TO-2015-341	
G	Gestioni economiche	
G01	Azienda agraria	
G02	Azienda speciale	
G03	Attività per conto terzi	
G04	Attività convittuale	
R	Fondo di riserva	
R98	Fondo di riserva	
	Totale uscite	311.863,43
Z	Z01 Disponibilità Finanziaria da programmare	43.082,67
	Totale a pareggio	354.946,10

Predisposto dal dirigente il

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
 MASSIMO CECCANTI

Proposto dalla Giunta Esecutiva il

IL PRESIDENTE DELLA G.E.

Approvato dal Consiglio d'Istituto il

IL SEGRETARIO DEL
 CONSIGLIO D'ISTITUTO

IL PRESIDENTE DEL
 CONSIGLIO D'ISTITUTO



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Ufficio Scolastico Regionale TOSCANA
ISTITUTO SUPERIORE IS PELLEGRINO ROSSI

54100 MASSA (MS) VIA DEMOCRAZIA, 26 C.F. 80002110452 C.M. MSIS001007

SCHEDA ILLUSTRATIVA FINANZIARIA
Esercizio finanziario 2018

Progetto/attività

A	A01	Funzionamento amministrativo generale
----------	------------	--

ENTRATE

Aggr.	Voce	Importi				
		Anno 2018	Anno 2019	Anno 2020	Anno 2021	Anno 2022
01	Avanzo di amministrazione presunto	15.000,00				
02	Vincolato	15.000,00				
02	Finanziamenti dello Stato	49.220,83				
01	Dotazione ordinaria	49.220,83				
05	Contributi da Privati	100,00				
04	Altri vincolati	100,00				
07	Altre Entrate					
08	Mutui					
	Totale risorse progetto	64.320,83				
99	Partite di giro	500,00				



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Ufficio Scolastico Regionale TOSCANA
ISTITUTO SUPERIORE IS PELLEGRINO ROSSI

54100 MASSA (MS) VIA DEMOCRAZIA, 26 C.F. 80002110452 C.M. MSIS001007

SCHEDA ILLUSTRATIVA FINANZIARIA
 Esercizio finanziario 2018

Progetto/attività

A	A01	Funzionamento amministrativo generale
----------	------------	--

SPESE

Tipologia		Importi				
		Anno 2018	Anno 2019	Anno 2020	Anno 2021	Anno 2022
01	Personale	1.200,00				
02	Beni di consumo	13.633,34				
03	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	46.346,30				
04	Altre spese	500,00				
05	Oneri straordinari e da contenzioso	2.641,19				
06	Beni d'investimento					
07	Oneri finanziari					
08	Rimborsi e poste correttive					
	Totale spese progetto	64.320,83				
99	Partite di giro	500,00				

Data

IL DIRETTORE S.G.A.
 ELISABETTA RIDOLFI



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Ufficio Scolastico Regionale TOSCANA
ISTITUTO SUPERIORE IS PELLEGRINO ROSSI

54100 MASSA (MS) VIA DEMOCRAZIA, 26 C.F. 80002110452 C.M. MSIS001007

SCHEDA ILLUSTRATIVA FINANZIARIA
 Esercizio finanziario 2018

Progetto/attività

A	A02	Funzionamento didattico generale
----------	------------	---

ENTRATE

Aggr.	Voce	Importi				
		Anno 2018	Anno 2019	Anno 2020	Anno 2021	Anno 2022
01	Avanzo di amministrazione presunto	27.715,31				
	01 Non vincolato	27.715,31				
05	Contributi da Privati	32.665,95				
	02 Famiglie vincolati	32.665,95				
07	Altre Entrate					
08	Mutui					
	Totale risorse progetto	60.381,26				
99	Partite di giro					



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Ufficio Scolastico Regionale TOSCANA
ISTITUTO SUPERIORE IS PELLEGRINO ROSSI

54100 MASSA (MS) VIA DEMOCRAZIA, 26 C.F. 80002110452 C.M. MSIS001007

SCHEDA ILLUSTRATIVA FINANZIARIA
Esercizio finanziario 2018

Progetto/attività

A	A02	Funzionamento didattico generale
---	-----	----------------------------------

SPESE

Tipologia		Importi				
		Anno 2018	Anno 2019	Anno 2020	Anno 2021	Anno 2022
01	Personale	2.100,00				
02	Beni di consumo	20.000,00				
03	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	22.090,00				
04	Altre spese	500,00				
05	Oneri straordinari e da contenzioso					
06	Beni d'investimento	15.691,26				
07	Oneri finanziari					
08	Rimborsi e poste correttive					
	Totale spese progetto	60.381,26				
99	Partite di giro					

Data

IL DIRETTORE S.G.A.
ELISABETTA RIDOLFI



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Ufficio Scolastico Regionale TOSCANA
ISTITUTO SUPERIORE IS PELLEGRINO ROSSI

54100 MASSA (MS) VIA DEMOCRAZIA, 26 C.F. 80002110452 C.M. MSIS001007

SCHEDA ILLUSTRATIVA FINANZIARIA
 Esercizio finanziario 2018

Progetto/attività

A	A03	Spese di personale
----------	------------	---------------------------

ENTRATE

Aggr.	Voce	Importi				
		Anno 2018	Anno 2019	Anno 2020	Anno 2021	Anno 2022
01	Avanzo di amministrazione presunto	14,13				
02	Vincolato	14,13				
04	Finanziamenti da Enti locali o da altre istituzioni pubbliche	5.040,00				
05	Comune vincolati	5.040,00				
05	Contributi da Privati	200,00				
04	Altri vincolati	200,00				
07	Altre Entrate					
08	Mutui					
	Totale risorse progetto	5.254,13				
99	Partite di giro					



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Ufficio Scolastico Regionale TOSCANA
ISTITUTO SUPERIORE IS PELLEGRINO ROSSI

54100 MASSA (MS) VIA DEMOCRAZIA, 26 C.F. 80002110452 C.M. MSIS001007

SCHEDA ILLUSTRATIVA FINANZIARIA
Esercizio finanziario 2018

Progetto/attività

A	A03	Spese di personale
---	-----	--------------------

SPESE

Tipologia		Importi				
		Anno 2018	Anno 2019	Anno 2020	Anno 2021	Anno 2022
01	Personale	5.254,13				
02	Beni di consumo					
03	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi					
04	Altre spese					
05	Oneri straordinari e da contenzioso					
06	Beni d'investimento					
07	Oneri finanziari					
08	Rimborsi e poste correttive					
	Totale spese progetto	5.254,13				
99	Partite di giro					

Data

IL DIRETTORE S.G.A.
ELISABETTA RIDOLFI



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Ufficio Scolastico Regionale TOSCANA
ISTITUTO SUPERIORE IS PELLEGRINO ROSSI

54100 MASSA (MS) VIA DEMOCRAZIA, 26 C.F. 80002110452 C.M. MSIS001007

SCHEDA ILLUSTRATIVA FINANZIARIA
 Esercizio finanziario 2018

Progetto/attività

A	A04	Spese d'investimento
----------	------------	-----------------------------

ENTRATE

Aggr.	Voce	Importi				
		Anno 2018	Anno 2019	Anno 2020	Anno 2021	Anno 2022
01	Avanzo di amministrazione presunto	14.433,34				
	01 Non vincolato	14.433,34				
05	Contributi da Privati	4.000,00				
	04 Altri vincolati	4.000,00				
07	Altre Entrate					
08	Mutui					
	Totale risorse progetto	18.433,34				
99	Partite di giro					



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Ufficio Scolastico Regionale TOSCANA
ISTITUTO SUPERIORE IS PELLEGRINO ROSSI

54100 MASSA (MS) VIA DEMOCRAZIA, 26 C.F. 80002110452 C.M. MSIS001007

SCHEDA ILLUSTRATIVA FINANZIARIA
Esercizio finanziario 2018

Progetto/attività

A	A04	Spese d'investimento
---	-----	----------------------

SPESE

Tipologia		Importi				
		Anno 2018	Anno 2019	Anno 2020	Anno 2021	Anno 2022
01	Personale					
02	Beni di consumo					
03	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi					
04	Altre spese					
05	Oneri straordinari e da contenzioso					
06	Beni d'investimento	18.433,34				
07	Oneri finanziari					
08	Rimborsi e poste correttive					
	Totale spese progetto	18.433,34				
99	Partite di giro					

Data

IL DIRETTORE S.G.A.
ELISABETTA RIDOLFI



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Ufficio Scolastico Regionale TOSCANA
ISTITUTO SUPERIORE IS PELLEGRINO ROSSI

54100 MASSA (MS) VIA DEMOCRAZIA, 26 C.F. 80002110452 C.M. MSIS001007

SCHEDA ILLUSTRATIVA FINANZIARIA
 Esercizio finanziario 2018

Progetto/attività

P	P01	Laboratorio teatrale - Educare al Teatro
----------	------------	---

ENTRATE

Aggr.	Voce		Importi				
			Anno 2018	Anno 2019	Anno 2020	Anno 2021	Anno 2022
01		Avanzo di amministrazione presunto	4.600,00				
	01	Non vincolato	4.600,00				
05		Contributi da Privati	5.948,30				
	02	Famiglie vincolati	5.948,30				
07		Altre Entrate					
08		Mutui					
		Totale risorse progetto	10.548,30				
99		Partite di giro					



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Ufficio Scolastico Regionale TOSCANA
ISTITUTO SUPERIORE IS PELLEGRINO ROSSI

54100 MASSA (MS) VIA DEMOCRAZIA, 26 C.F. 80002110452 C.M. MSIS001007

SCHEDA ILLUSTRATIVA FINANZIARIA
Esercizio finanziario 2018

Progetto/attività

P	P01	Laboratorio teatrale - Educare al Teatro
---	-----	--

SPESE

Tipologia		Importi				
		Anno 2018	Anno 2019	Anno 2020	Anno 2021	Anno 2022
01	Personale	3.948,30				
02	Beni di consumo	4.600,00				
03	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	2.000,00				
04	Altre spese					
05	Oneri straordinari e da contenzioso					
06	Beni d'investimento					
07	Oneri finanziari					
08	Rimborsi e poste correttive					
	Totale spese progetto	10.548,30				
99	Partite di giro					

Data

IL DIRETTORE S.G.A.
ELISABETTA RIDOLFI



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Ufficio Scolastico Regionale TOSCANA
ISTITUTO SUPERIORE IS PELLEGRINO ROSSI

54100 MASSA (MS) VIA DEMOCRAZIA, 26 C.F. 80002110452 C.M. MSIS001007

SCHEDA ILLUSTRATIVA FINANZIARIA
Esercizio finanziario 2018

Progetto/attività

P	P02	Scambi
---	-----	--------

ENTRATE

Aggr.	Voce		Importi				
			Anno 2018	Anno 2019	Anno 2020	Anno 2021	Anno 2022
01		Avanzo di amministrazione presunto	783,60				
	01	Non vincolato	783,60				
05		Contributi da Privati	31.000,00				
	02	Famiglie vincolati	31.000,00				
07		Altre Entrate					
08		Mutui					
		Totale risorse progetto	31.783,60				
99		Partite di giro					



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Ufficio Scolastico Regionale TOSCANA
ISTITUTO SUPERIORE IS PELLEGRINO ROSSI

54100 MASSA (MS) VIA DEMOCRAZIA, 26 C.F. 80002110452 C.M. MSIS001007

SCHEDA ILLUSTRATIVA FINANZIARIA
Esercizio finanziario 2018

Progetto/attività

P	P02	Scambi
---	-----	--------

SPESE

Tipologia		Importi				
		Anno 2018	Anno 2019	Anno 2020	Anno 2021	Anno 2022
01	Personale					
02	Beni di consumo					
03	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	31.783,60				
04	Altre spese					
05	Oneri straordinari e da contenzioso					
06	Beni d'investimento					
07	Oneri finanziari					
08	Rimborsi e poste correttive					
	Totale spese progetto	31.783,60				
99	Partite di giro					

Data

IL DIRETTORE S.G.A.
ELISABETTA RIDOLFI



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Ufficio Scolastico Regionale TOSCANA
ISTITUTO SUPERIORE IS PELLEGRINO ROSSI

54100 MASSA (MS) VIA DEMOCRAZIA, 26 C.F. 80002110452 C.M. MSIS001007

SCHEDA ILLUSTRATIVA FINANZIARIA
Esercizio finanziario 2018

Progetto/attività

P	P03	Certificazioni
---	-----	----------------

ENTRATE

Aggr.	Voce		Importi				
			Anno 2018	Anno 2019	Anno 2020	Anno 2021	Anno 2022
01		Avanzo di amministrazione presunto	245,11				
	01	Non vincolato	245,11				
05		Contributi da Privati	6.612,89				
	02	Famiglie vincolati	6.612,89				
07		Altre Entrate					
08		Mutui					
		Totale risorse progetto	6.858,00				
99		Partite di giro					



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Ufficio Scolastico Regionale TOSCANA
ISTITUTO SUPERIORE IS PELLEGRINO ROSSI

54100 MASSA (MS) VIA DEMOCRAZIA, 26 C.F. 80002110452 C.M. MSIS001007

SCHEDA ILLUSTRATIVA FINANZIARIA
Esercizio finanziario 2018

Progetto/attività

P	P03	Certificazioni
---	-----	----------------

SPESE

Tipologia		Importi				
		Anno 2018	Anno 2019	Anno 2020	Anno 2021	Anno 2022
01	Personale	1.858,00				
02	Beni di consumo					
03	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	5.000,00				
04	Altre spese					
05	Oneri straordinari e da contenzioso					
06	Beni d'investimento					
07	Oneri finanziari					
08	Rimborsi e poste correttive					
	Totale spese progetto	6.858,00				
99	Partite di giro					

Data

IL DIRETTORE S.G.A.
ELISABETTA RIDOLFI



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Ufficio Scolastico Regionale TOSCANA
ISTITUTO SUPERIORE IS PELLEGRINO ROSSI

54100 MASSA (MS) VIA DEMOCRAZIA, 26 C.F. 80002110452 C.M. MSIS001007

SCHEDA ILLUSTRATIVA FINANZIARIA
 Esercizio finanziario 2018

Progetto/attività

P	P04	Innovazione metodologica
----------	------------	---------------------------------

ENTRATE

Aggr.	Voce	Importi				
		Anno 2018	Anno 2019	Anno 2020	Anno 2021	Anno 2022
01	Avanzo di amministrazione presunto	448,32				
	01 Non vincolato	448,32				
07	Altre Entrate					
08	Mutui					
	Totale risorse progetto	448,32				
99	Partite di giro					



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Ufficio Scolastico Regionale TOSCANA
ISTITUTO SUPERIORE IS PELLEGRINO ROSSI

54100 MASSA (MS) VIA DEMOCRAZIA, 26 C.F. 80002110452 C.M. MSIS001007

SCHEDA ILLUSTRATIVA FINANZIARIA
 Esercizio finanziario 2018

Progetto/attività

P	P04	Innovazione metodologica
----------	------------	---------------------------------

SPESE

Tipologia		Importi				
		Anno 2018	Anno 2019	Anno 2020	Anno 2021	Anno 2022
01	Personale	448,32				
02	Beni di consumo					
03	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi					
04	Altre spese					
05	Oneri straordinari e da contenzioso					
06	Beni d'investimento					
07	Oneri finanziari					
08	Rimborsi e poste correttive					
	Totale spese progetto	448,32				
99	Partite di giro					

Data

IL DIRETTORE S.G.A.
 ELISABETTA RIDOLFI



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Ufficio Scolastico Regionale TOSCANA
ISTITUTO SUPERIORE IS PELLEGRINO ROSSI

54100 MASSA (MS) VIA DEMOCRAZIA, 26 C.F. 80002110452 C.M. MSIS001007

SCHEDA ILLUSTRATIVA FINANZIARIA
 Esercizio finanziario 2018

Progetto/attività

P	P05	Biblioteca
----------	------------	-------------------

ENTRATE

Aggr.	Voce	Importi				
		Anno 2018	Anno 2019	Anno 2020	Anno 2021	Anno 2022
01	Avanzo di amministrazione presunto	15,40				
	01 Non vincolato	15,40				
05	Contributi da Privati	2.681,60				
	02 Famiglie vincolati	2.681,60				
07	Altre Entrate					
08	Mutui					
	Totale risorse progetto	2.697,00				
99	Partite di giro					



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Ufficio Scolastico Regionale TOSCANA
ISTITUTO SUPERIORE IS PELLEGRINO ROSSI

54100 MASSA (MS) VIA DEMOCRAZIA, 26 C.F. 80002110452 C.M. MSIS001007

SCHEDA ILLUSTRATIVA FINANZIARIA
 Esercizio finanziario 2018

Progetto/attività

P	P05	Biblioteca
----------	------------	-------------------

SPESE

Tipologia		Importi				
		Anno 2018	Anno 2019	Anno 2020	Anno 2021	Anno 2022
01	Personale	897,00				
02	Beni di consumo	1.800,00				
03	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi					
04	Altre spese					
05	Oneri straordinari e da contenzioso					
06	Beni d'investimento					
07	Oneri finanziari					
08	Rimborsi e poste correttive					
	Totale spese progetto	2.697,00				
99	Partite di giro					

Data

IL DIRETTORE S.G.A.
 ELISABETTA RIDOLFI



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Ufficio Scolastico Regionale TOSCANA
ISTITUTO SUPERIORE IS PELLEGRINO ROSSI

54100 MASSA (MS) VIA DEMOCRAZIA, 26 C.F. 80002110452 C.M. MSIS001007

SCHEDA ILLUSTRATIVA FINANZIARIA
 Esercizio finanziario 2018

Progetto/attività

P	P06	Alternanza Scuola Lavoro
----------	------------	---------------------------------

ENTRATE

Aggr.	Voce	Importi				
		Anno 2018	Anno 2019	Anno 2020	Anno 2021	Anno 2022
01	Avanzo di amministrazione presunto	18.157,79				
	02 Vincolato	18.157,79				
02	Finanziamenti dello Stato	9.315,57				
	01 Dotazione ordinaria	9.315,57				
07	Altre Entrate					
08	Mutui					
	Totale risorse progetto	27.473,36				
99	Partite di giro					



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Ufficio Scolastico Regionale TOSCANA
ISTITUTO SUPERIORE IS PELLEGRINO ROSSI

54100 MASSA (MS) VIA DEMOCRAZIA, 26 C.F. 80002110452 C.M. MSIS001007

SCHEDA ILLUSTRATIVA FINANZIARIA
 Esercizio finanziario 2018

Progetto/attività

P	P06	Alternanza Scuola Lavoro
----------	------------	---------------------------------

SPESE

Tipologia		Importi				
		Anno 2018	Anno 2019	Anno 2020	Anno 2021	Anno 2022
01	Personale	19.500,10				
02	Beni di consumo	2.973,26				
03	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	5.000,00				
04	Altre spese					
05	Oneri straordinari e da contenzioso					
06	Beni d'investimento					
07	Oneri finanziari					
08	Rimborsi e poste correttive					
	Totale spese progetto	27.473,36				
99	Partite di giro					

Data

IL DIRETTORE S.G.A.
 ELISABETTA RIDOLFI



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Ufficio Scolastico Regionale TOSCANA
ISTITUTO SUPERIORE IS PELLEGRINO ROSSI

54100 MASSA (MS) VIA DEMOCRAZIA, 26 C.F. 80002110452 C.M. MSIS001007

SCHEDA ILLUSTRATIVA FINANZIARIA
Esercizio finanziario 2018

Progetto/attività

P	P07	Orientamento
---	-----	--------------

ENTRATE

Aggr.	Voce	Importi				
		Anno 2018	Anno 2019	Anno 2020	Anno 2021	Anno 2022
01	Avanzo di amministrazione presunto	1.695,44				
01	Non vincolato	1.695,44				
05	Contributi da Privati	1.091,26				
02	Famiglie vincolati	1.091,26				
07	Altre Entrate					
08	Mutui					
	Totale risorse progetto	2.786,70				
99	Partite di giro					



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Ufficio Scolastico Regionale TOSCANA
ISTITUTO SUPERIORE IS PELLEGRINO ROSSI

54100 MASSA (MS) VIA DEMOCRAZIA, 26 C.F. 80002110452 C.M. MSIS001007

SCHEDA ILLUSTRATIVA FINANZIARIA
 Esercizio finanziario 2018

Progetto/attività

P	P07	Orientamento
----------	------------	---------------------

SPESE

Tipologia		Importi				
		Anno 2018	Anno 2019	Anno 2020	Anno 2021	Anno 2022
01	Personale	2.786,70				
02	Beni di consumo					
03	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi					
04	Altre spese					
05	Oneri straordinari e da contenzioso					
06	Beni d'investimento					
07	Oneri finanziari					
08	Rimborsi e poste correttive					
	Totale spese progetto	2.786,70				
99	Partite di giro					

Data

IL DIRETTORE S.G.A.
 ELISABETTA RIDOLFI



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Ufficio Scolastico Regionale TOSCANA
ISTITUTO SUPERIORE IS PELLEGRINO ROSSI

54100 MASSA (MS) VIA DEMOCRAZIA, 26 C.F. 80002110452 C.M. MSIS001007

SCHEDA ILLUSTRATIVA FINANZIARIA
 Esercizio finanziario 2018

Progetto/attività

P	P08	Formazione personale
----------	------------	-----------------------------

ENTRATE

Aggr.	Voce	Importi				
		Anno 2018	Anno 2019	Anno 2020	Anno 2021	Anno 2022
01	Avanzo di amministrazione presunto	2.726,60				
	02 Vincolato	2.726,60				
02	Finanziamenti dello Stato	1.000,00				
	04 Altri finanziamenti vincolati	1.000,00				
07	Altre Entrate					
08	Mutui					
	Totale risorse progetto	3.726,60				
99	Partite di giro					



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Ufficio Scolastico Regionale TOSCANA
ISTITUTO SUPERIORE IS PELLEGRINO ROSSI

54100 MASSA (MS) VIA DEMOCRAZIA, 26 C.F. 80002110452 C.M. MSIS001007

SCHEDA ILLUSTRATIVA FINANZIARIA
Esercizio finanziario 2018

Progetto/attività

P	P08	Formazione personale
----------	------------	-----------------------------

SPESE

Tipologia		Importi				
		Anno 2018	Anno 2019	Anno 2020	Anno 2021	Anno 2022
01	Personale	1.000,00				
02	Beni di consumo					
03	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	2.726,60				
04	Altre spese					
05	Oneri straordinari e da contenzioso					
06	Beni d'investimento					
07	Oneri finanziari					
08	Rimborsi e poste correttive					
	Totale spese progetto	3.726,60				
99	Partite di giro					

Data

IL DIRETTORE S.G.A.
ELISABETTA RIDOLFI



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Ufficio Scolastico Regionale TOSCANA
ISTITUTO SUPERIORE IS PELLEGRINO ROSSI

54100 MASSA (MS) VIA DEMOCRAZIA, 26 C.F. 80002110452 C.M. MSIS001007

SCHEDA ILLUSTRATIVA FINANZIARIA
 Esercizio finanziario 2018

Progetto/attività

P	P09	Ampliamento offerta formativa
----------	------------	--------------------------------------

ENTRATE

Aggr.	Voce		Importi				
			Anno 2018	Anno 2019	Anno 2020	Anno 2021	Anno 2022
01		Avanzo di amministrazione presunto	1.918,42				
	01	Non vincolato	1.918,42				
04		Finanziamenti da Enti locali o da altre istituzioni pubbliche	2.028,57				
	05	Comune vincolati	2.028,57				
07		Altre Entrate					
08		Mutui					
		Totale risorse progetto	3.946,99				
99		Partite di giro					



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Ufficio Scolastico Regionale TOSCANA
ISTITUTO SUPERIORE IS PELLEGRINO ROSSI

54100 MASSA (MS) VIA DEMOCRAZIA, 26 C.F. 80002110452 C.M. MSIS001007

SCHEDA ILLUSTRATIVA FINANZIARIA
Esercizio finanziario 2018

Progetto/attività

P	P09	Ampliamento offerta formativa
----------	------------	--------------------------------------

SPESE

Tipologia		Importi				
		Anno 2018	Anno 2019	Anno 2020	Anno 2021	Anno 2022
01	Personale	2.028,57				
02	Beni di consumo					
03	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	1.918,42				
04	Altre spese					
05	Oneri straordinari e da contenzioso					
06	Beni d'investimento					
07	Oneri finanziari					
08	Rimborsi e poste correttive					
	Totale spese progetto	3.946,99				
99	Partite di giro					

Data

IL DIRETTORE S.G.A.
ELISABETTA RIDOLFI



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Ufficio Scolastico Regionale TOSCANA
ISTITUTO SUPERIORE IS PELLEGRINO ROSSI

54100 MASSA (MS) VIA DEMOCRAZIA, 26 C.F. 80002110452 C.M. MSIS001007

SCHEDA ILLUSTRATIVA FINANZIARIA
 Esercizio finanziario 2018

Progetto/attività

P	P10	Visite guidate e viaggi d'istruzione
----------	------------	---

ENTRATE

Aggr.	Voce		Importi				
			Anno 2018	Anno 2019	Anno 2020	Anno 2021	Anno 2022
01		Avanzo di amministrazione presunto	3.205,00				
	01	Non vincolato	3.205,00				
05		Contributi da Privati	70.000,00				
	02	Famiglie vincolati	70.000,00				
07		Altre Entrate					
08		Mutui					
		Totale risorse progetto	73.205,00				
99		Partite di giro					



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Ufficio Scolastico Regionale TOSCANA
ISTITUTO SUPERIORE IS PELLEGRINO ROSSI

54100 MASSA (MS) VIA DEMOCRAZIA, 26 C.F. 80002110452 C.M. MSIS001007

SCHEDA ILLUSTRATIVA FINANZIARIA
Esercizio finanziario 2018

Progetto/attività

P	P10	Visite guidate e viaggi d'istruzione
----------	------------	---

SPESE

Tipologia		Importi				
		Anno 2018	Anno 2019	Anno 2020	Anno 2021	Anno 2022
01	Personale					
02	Beni di consumo					
03	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	73.205,00				
04	Altre spese					
05	Oneri straordinari e da contenzioso					
06	Beni d'investimento					
07	Oneri finanziari					
08	Rimborsi e poste correttive					
	Totale spese progetto	73.205,00				
99	Partite di giro					

Data

IL DIRETTORE S.G.A.
ELISABETTA RIDOLFI



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Ufficio Scolastico Regionale TOSCANA
ISTITUTO SUPERIORE IS PELLEGRINO ROSSI

54100 MASSA (MS) VIA DEMOCRAZIA, 26 C.F. 80002110452 C.M. MSIS001007

SITUAZIONE AMMINISTRATIVA PRESUNTA AL 25/11/2017
 Esercizio finanziario 2018

A) Conto di cassa

1 - Fondo di cassa esistente all'inizio dell'esercizio		159.627,41	
	di cui (*)		
2 - Ammontare delle somme riscosse:			
a) in conto competenza	291.733,77		
	di cui (*)		
b) in conto residui attivi degli esercizi precedenti	51.043,86		
	di cui (*)		
3	Totale	502.405,04	(1+2)
	di cui (*)		
4 - Ammontare dei pagamenti eseguiti:			
a) in conto competenza	240.762,34		
	di cui (*)		
b) in conto residui passivi degli esercizi precedenti	61.552,21		
	di cui (*)		
5 - Fondo di cassa		200.090,49	(3-4)
	di cui (*)		

B) Avanzo (o disavanzo) complessivo

Residui presunti risultanti alla data:			
dell'esercizio	5.067,67		
6 - Attivi			
degli anni precedenti	19.219,55	24.287,22	
dell'esercizio	36.414,01		
7 - Passivi			
degli anni precedenti	2.731,92	39.145,93	
8 -	Differenza	-14.858,71	
9 Avanzo (o disavanzo) complessivo		185.231,78	

(*)
 soggetto
 al vincolo
 per i flussi
 di cassa
 di cui
 all'art. 29
 della L.
 23/12/199
 8 n. 488

C) Integrazione fino a fine esercizio

10 - Riscossioni presunte fino a fine esercizio	12.791,25		
11 - Spese presunte fino a fine esercizio	68.981,90		
12 - Differenza		-56.190,65	
13 - Variazione ai residui fino a fine esercizio			
Variazioni ai Residui Attivi			
Variazioni ai Residui Passivi			
	Differenza		
14 Avanzo (o disavanzo) di amministrazione presunto fino a fine esercizio		129.041,13	

Data

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
 MASSIMO CECCANTI

IL DIRETTORE S.G.A.
 ELISABETTA RIDOLFI

(6-7)

(5+8)

(10-11)

(9+12+13)



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Ufficio Scolastico Regionale TOSCANA
ISTITUTO SUPERIORE IS PELLEGRINO ROSSI

54100 MASSA (MS) VIA DEMOCRAZIA, 26 C.F. 80002110452 C.M. MSIS001007

UTILIZZO AVANZO DI AMMINISTRAZIONE PRESUNTO

Esercizio finanziario 2018

Aggr.			importo vincolato	importo non vincolato
	Voce			
A		Attività	15.014,13	42.148,65
	A01	Funzionamento amministrativo generale	15.000,00	
	A02	Funzionamento didattico generale		27.715,31
	A03	Spese di personale	14,13	
	A04	Spese d'investimento		14.433,34
	A05	Manutenzione edifici		
P		Progetti	20.884,39	12.911,29
	P01	Laboratorio teatrale - Educare al Teatro		4.600,00
	P02	Scambi		783,60
	P03	Certificazioni		245,11
	P04	Innovazione metodologica		448,32
	P05	Biblioteca		15,40
	P06	Alternanza Scuola Lavoro	18.157,79	
	P07	Orientamento		1.695,44
	P08	Formazione personale	2.726,60	
	P09	Ampliamento offerta formativa		1.918,42
	P10	Visite guidate e viaggi d'istruzione		3.205,00
G		Gestioni economiche		
	G01	Azienda agraria		
	G02	Azienda speciale		
	G03	Attività per conto terzi		
	G04	Attività convittuale		
Totale generale			35.898,52	55.059,94

Data

IL DIRETTORE S.G.A.
ELISABETTA RIDOLFI



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Ufficio Scolastico Regionale TOSCANA
ISTITUTO SUPERIORE IS PELLEGRINO ROSSI

54100 MASSA (MS) VIA DEMOCRAZIA, 26 C.F. 80002110452 C.M. MSIS001007

RIEPILOGO per TIPOLOGIA SPESA

Esercizio finanziario 2018

Tipo	conto	sottoconto	Descrizione	importo
01			Personale	41.021,12
02			Beni di consumo	43.006,60
03			Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	190.069,92
04			Altre spese	1.000,00
05			Oneri straordinari e da contenzioso	2.641,19
06			Beni d'investimento	34.124,60
07			Oneri finanziari	
08			Rimborsi e poste correttive	
98			Fondo di riserva	
Totale generale				311.863,43

Data

IL DIRETTORE S.G.A.
ELISABETTA RIDOLFI